



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลเขาคีรีศรี โทร.๐-๕๕๗๔-๑๘๕๒

ที่ กท.๕๔๒๐๑/- วันที่ ๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๕

เรื่อง การประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาล และพนักงานจ้าง ครั้งที่ ๒/๒๕๖๕

เรียน หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล/ผู้อำนวยการกองคลัง/ผู้อำนวยการกองช่าง/ผู้อำนวยการกองการศึกษา

ด้วยเทศบาลตำบลเขาคีรีศรี จะดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาล และพนักงานจ้าง ครั้งที่ ๒/๒๕๖๕ (ระยะเวลาตั้งแต่วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕) เพื่อประกอบการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนของพนักงานเทศบาล และการเลื่อนค่าตอบแทนพนักงานจ้าง และการต่อสัญญาจ้างพนักงานจ้าง ครั้งที่ ๒ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๕) ตามประกาศ คณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดกำแพงเพชร เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงาน บุคคลของเทศบาล (ฉบับที่ ๒๙ - ๓๐) พ.ศ. ๒๕๕๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘ และประกาศคณะกรรมการ พนักงานเทศบาลจังหวัดกำแพงเพชร เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ ๖) ลงวันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๕๙

เพื่อให้การประเมินผลการปฏิบัติงานฯ และการเลื่อนขั้นเงินเดือน/การเลื่อนค่าตอบแทนและการต่อสัญญาจ้างของพนักงานจ้าง เป็นไปตามหลักเกณฑ์ข้างต้น จึงขอแจ้งคำสั่งฯ และแจ้งให้ผู้บังคับบัญชา ของแต่ละกอง ดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ใต้บังคับบัญชา ตามแบบประเมินผลการปฏิบัติงาน ที่ส่งมาพร้อมนี้ ให้แล้วเสร็จและรวบรวมแบบประเมินฯ ส่งให้งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดเทศบาล ภายในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

(นางสาวนิรศรา พัตวี)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

- ทราบ

(นางวาสนา โตวาริ)

ผู้อำนวยการกองคลัง

(นางอารีย์ พันทับ)

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

(นายชินทร์ ปานปรีชา)

ผู้อำนวยการกองช่าง

(นางณัฐวดี พรหมเจียม)

ผู้อำนวยการกองการศึกษา



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลเขาคีรีศรี โทร.๐-๕๕๓๔-๑๘๕๒
ที่ กพ.๕๔๒๐๑/..... วันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๖๕

เรื่อง ขออนุมัติดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาล, พนักงานครูเทศบาลหรือบุคลากรทางการศึกษา และพนักงานจ้างเทศบาลตำบลเขาคีรีศรี ครั้งที่ ๒/๒๕๖๕ และการเลื่อนขั้นเงินเดือนของพนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาลหรือบุคลากรทางการศึกษาและพนักงานจ้างตามภารกิจ ครั้งที่ ๒ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

เรื่องเดิม

ตามประกาศเทศบาลตำบลเขาคีรีศรี เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาลหรือบุคลากรทางการศึกษา และพนักงานจ้าง โดยเทศบาลตำบลเขาคีรีศรี ประกาศหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาลหรือบุคลากรทางการศึกษา และพนักงานจ้าง ในสังกัด ครั้งที่ ๒ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ โดยมีผลการปฏิบัติงานระหว่าง ๑ เมษายน ๒๕๖๕ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕ นั้น

ข้อเท็จจริง

การประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาลหรือบุคลากรทางการศึกษา และพนักงานจ้าง ให้นายกเทศมนตรีแต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองการประเมินผลการปฏิบัติงาน และคณะกรรมการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนพนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาลหรือบุคลากรทางการศึกษา และเลื่อนค่าตอบแทนพนักงานจ้าง โดยมีสัดส่วนของคณะกรรมการ ดังนี้

๑. พนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาลหรือบุคลากรทางการศึกษา

๑.๑ คณะกรรมการกลั่นกรองการประเมินผลการปฏิบัติงาน ประกอบด้วย

- (๑) ปลัดเทศบาล เป็นประธานกรรมการ
- (๒) หัวหน้าส่วนราชการไม่น้อยกว่า ๒ เป็นกรรมการ
- (๓) พนักงานเทศบาลที่รับผิดชอบงานการเจ้าหน้าที่ของเทศบาล เป็นเลขานุการ

๑.๒ คณะกรรมการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือน ประกอบด้วย

- (๑) ประธานกรรมการ
- (๒) หัวหน้าส่วนราชการไม่น้อยกว่า ๓ คน เป็นกรรมการ ในกรณีที่เทศบาลมีสถานศึกษาในสังกัดให้แต่งตั้งผู้บริหารสถานศึกษาร่วมเป็นกรรมการด้วย
- (๓) พนักงานเทศบาลที่รับผิดชอบงานการเจ้าหน้าที่ของเทศบาล เป็นเลขานุการ

๒. พนักงานจ้าง

๒.๑ คณะกรรมการกลั่นกรองการประเมินผลการปฏิบัติงาน ประกอบด้วย

- (๑) ปลัดเทศบาล เป็นประธานกรรมการ
- (๒) หัวหน้าส่วนราชการ หรือรองปลัดเทศบาลไม่น้อยกว่า ๒ คน เป็นกรรมการ
- (๓) พนักงานเทศบาลที่รับผิดชอบงานการเจ้าหน้าที่ของเทศบาล เป็นเลขานุการ

/๒.๒คณะกรรมการ...

๒.๒ คณะกรรมการพิจารณาเลื่อนค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ประกอบด้วย

(๑) ประธานกรรมการ

(๒) หัวหน้าส่วนราชการหรือรองปลัดเทศบาล ไม่น้อยกว่า ๓ คน เป็นกรรมการ ในกรณีที่เทศบาลมีพนักงานจ้างปฏิบัติงานตามสัญญาจ้างในสถานศึกษา โดยไม่รวมศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ให้แต่งตั้งผู้บริหารสถานศึกษาไม่น้อยกว่า ๑ คน เป็นกรรมการด้วย

(๓) พนักงานเทศบาลที่รับผิดชอบงานการเจ้าหน้าที่ของเทศบาล เป็นเลขานุการ

ข้อกฎหมาย

๑. พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ มาตรา ๑๕ ประกอบกับมาตรา ๒๓

๒. ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดกำแพงเพชร เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล (ฉบับที่ ๒๙) พ.ศ. ๒๕๕๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘

๓. ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดกำแพงเพชร เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล (ฉบับที่ ๓๐) พ.ศ. ๒๕๕๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘

๔. ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดกำแพงเพชร เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการกำหนดโควตาและวงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือน ค่าจ้าง และค่าตอบแทนพิเศษสำหรับพนักงานเทศบาลและลูกจ้างประจำของเทศบาล พ.ศ. ๒๕๕๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘

๕. ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดกำแพงเพชร เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๘ กรกฎาคม ๒๕๕๗ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) ลงวันที่ ๑๓ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๗

๖. ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดกำแพงเพชร เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ ๖) ลงวันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๕๙

ข้อพิจารณา

เพื่อให้การประเมินผลการปฏิบัติงาน ของพนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาลหรือบุคลากรทางการศึกษา พนักงานจ้าง และการเลื่อนขั้นเงินเดือนพนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาลหรือบุคลากรทางการศึกษา เป็นไปตามข้อกฎหมาย ประกาศหลักเกณฑ์และหนังสือสั่งการข้างต้น เห็นควรดำเนินการดังนี้

๑. แจ้งให้ผู้บังคับบัญชาของแต่ละกอง ดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ใต้บังคับบัญชาตามแบบประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาลหรือบุคลากรทางการศึกษาและพนักงานจ้าง(ระยะเวลาการปฏิบัติงานตั้งแต่วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๕ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕) โดยให้รวบรวมแบบประเมินส่งให้งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดเทศบาล ภายในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕ (เนื่องจากปลัด เกษียณ)

๒. ภายในเดือน กันยายน ของทุกปี ให้เทศบาลตำบล ประกาศหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานให้พนักงานเทศบาลตำบลในสังกัด ทราบโดยทั่วกัน นั้นหมายถึง จะต้องประกาศหลักเกณฑ์และวิธีการประเมิน ภายในเดือน กันยายน แล้วแจ้งให้พนักงานทราบ เพื่อจัดทำ และกำหนดข้อตกลงร่วมกันระหว่างผู้ประเมินและผู้ถูกประเมิน

/๓.กำหนดวัน...

๓. กำหนดวัน เวลา และสถานที่ในการประชุมคณะกรรมการกลั่นกรองผลการปฏิบัติงาน และคณะกรรมการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนพนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาลหรือบุคลากรทางการศึกษา และพนักงานจ้าง (ตามกำหนดการแนบท้าย)

๔. ประกาศผลการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาลหรือบุคลากรทางการศึกษา พนักงานจ้าง และออกคำสั่งเลื่อนขั้นเงินเดือนพนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาลหรือบุคลากรทางการศึกษา และพนักงานจ้าง ครั้งที่ ๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

๕. รายงานการเลื่อนขั้นเงินเดือนของพนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาลหรือบุคลากรทางการศึกษา และพนักงานจ้าง ต่อคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดกำแพงเพชร (ก.ท.จ.) และอำเภอพรานกระต่ายทราบต่อไป

ข้อเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบโปรดลงนามตามร่างคำสั่งฯ ที่แนบมาพร้อมนี้



(นางสาวนิรศรา พัตวี)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ



(นางอารีย์ พันทับ)

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

ความเห็นของปลัดเทศบาลตำบลเขาคีรีส

.....



(นางสาวอัจฉรา ชาวอุไร)

ปลัดเทศบาลตำบลเขาคีรีส

ความเห็นของนายกเทศมนตรีตำบลเขาคีรีส

.....



(นายวรเทพ ศุกกิจเจริญ)

นายกเทศมนตรีตำบลเขาคีรีส

กำหนดการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนของพนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาลหรือ
บุคลากรทางการศึกษา และการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานจ้าง
ครั้งที่ ๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๕)

-
- วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕ - ผู้บังคับบัญชาของแต่ละกอง รวบรวมแบบประเมินผลการปฏิบัติงาน
ส่งให้งานการเจ้าหน้าที่
- วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕ - ประชุมคณะกรรมการกลั่นกรองการประเมินผลการปฏิบัติงานของ
พนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาลหรือบุคลากรทางการศึกษา และ
พนักงานจ้าง
- วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕ - ปิดประกาศผลการประเมินผลการปฏิบัติงานให้พนักงานเทศบาล
พนักงานครูเทศบาลหรือบุคลากรทางการศึกษา และพนักงานจ้างทราบ
- วันที่ ๓ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ประชุมคณะกรรมการเลื่อนขั้นเงินเดือนของพนักงานเทศบาล พนักงาน
ครูเทศบาลหรือบุคลากรทางการศึกษา และการเลื่อนขั้นค่าตอบแทน
พนักงานจ้าง ประเภทภารกิจ และการต่อสัญญาจ้างของพนักงานจ้าง
ประเภททั่ว (ส่ง กทจ.แล้ว รอมติ)
- วันที่ ๓ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ออกคำสั่งการเลื่อนขั้นเงินเดือนของพนักงานเทศบาล พนักงานครู
เทศบาลหรือบุคลากรทางการศึกษา และพนักงานจ้าง
- ออกคำสั่งการให้พนักงานเทศบาล พนักงานครูหรือบุคลากรทาง
การศึกษา และพนักงานจ้าง ได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว
- รายงานการออกคำสั่งไปยังคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัด
กำแพงเพชร (ก.ท.จ.) และอำเภอพรานกระต่ายเพื่อทราบ

-
- มีข้าราชการ ย้าย รับโอน
 - คำสั่ง ใช้อบรมของเมษายน



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลเขาฉกรรจ์ โทร. ๐-๕๕๗๕-๑๘๕๒
ที่ กพ. ๕๔๒๐๑/- วันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๖๕
เรื่อง ขอเชิญประชุมคณะกรรมการกลั่นกรองผลการปฏิบัติงาน

เรียน คณะกรรมการกลั่นกรองการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาลและพนักงานจ้าง

สิ่งที่ส่งมาด้วย ระเบียบวาระการประชุม จำนวน ๑ ฉบับ

ตามที่มีผู้บังคับบัญชาของแต่ละส่วนราชการของเทศบาลตำบลเขาฉกรรจ์ ได้ดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาล และพนักงานจ้าง ของเทศบาลตำบลเขาฉกรรจ์ เพื่อประกอบการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ครั้งที่ ๒ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๕) รอบระยะเวลา ๑ เมษายน ๒๕๖๕ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕ แล้วนั้น

เพื่อให้การดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติงานเพื่อพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนของพนักงานเทศบาล และพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ครั้งที่ ๒ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๕) เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและเป็นธรรม จึงขอเชิญคณะกรรมการกลั่นกรองผลการปฏิบัติงานฯ ตามคำสั่งเทศบาลตำบลเขาฉกรรจ์ ที่ ๑๗๖/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๕ และคำสั่งเทศบาลตำบลเขาฉกรรจ์ ที่ ๑๗๗/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๕ เข้าร่วมประชุมเพื่อพิจารณากลั่นกรองการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาล พนักงานครูฯ และพนักงานจ้าง ในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕ เวลา ๑๐.๐๐ น. ณ ห้องประชุมเทศบาลตำบลเขาฉกรรจ์ เพื่อร่วมพิจารณากลั่นกรองการประเมินผลการปฏิบัติงานฯ ให้เกิดมาตรฐานและความเป็นธรรมในการใช้ดุลยพินิจของผู้บังคับบัญชาหรือผู้ประเมินก่อนที่จะเสนอผลการประเมินต่อผู้มีอำนาจสั่งเลื่อนขั้นเงินเดือน ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และเข้าร่วมประชุมฯ ตามกำหนดวัน เวลาและสถานที่ดังกล่าว โดยพร้อมเพรียงกัน

(นางสาวนิศรา พัตวี)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

(นางอารีย์ พันทับ)

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

(นางสาวอัจฉรา ชาวอุไร)

ปลัดเทศบาลตำบลเขาฉกรรจ์

(นายวรเทพ สุขกิจเจริญ)

นายกเทศมนตรีตำบลเขาฉกรรจ์

ทราบ

ผู้อำนวยการกองคลัง.....
ผู้อำนวยการกองช่าง.....
ผู้อำนวยการกองการศึกษา.....



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลเขาคีรีส โทร. ๐-๕๕๗๔-๑๘๕๒

ที่ กพ.๕๔๒๐๑/-.....วันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๖๕

เรื่อง เชิญประชุมคณะกรรมการพิจารณาการเลื่อนขึ้นเงินเดือนของพนักงานเทศบาล
และการเลื่อนค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ครั้งที่ ๒/๒๕๖๕

เรียน คณะกรรมการพิจารณาเลื่อนขึ้นเงินเดือนพนักงานเทศบาล พนักงานครูฯ และพนักงานจ้าง

สิ่งที่ส่งมาด้วย ระเบียบวาระการประชุม จำนวน ๑ ฉบับ

เพื่อให้การดำเนินการพิจารณาเลื่อนขึ้นเงินเดือนของพนักงานเทศบาล
พนักงานจ้าง ครั้งที่ ๒ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๕) รอบระยะเวลาตั้งแต่วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๕-๓๐ กันยายน ๒๕๖๕
เป็นไปด้วยความเรียบร้อย บริสุทธิ์และยุติธรรม

ดังนั้น จึงขอเชิญคณะกรรมการพิจารณาเลื่อนขึ้นเงินเดือนฯ ตามคำสั่งเทศบาลตำบลเขาคีรีส
ที่ ๑๗๖/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๕ และคำสั่งเทศบาลตำบลเขาคีรีส ที่ ๑๗๗/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒๒
มีนาคม ๒๕๖๕ เข้าร่วมประชุมเพื่อพิจารณาความเห็นการเลื่อนขึ้นเงินเดือนพนักงานเทศบาลและพนักงานจ้าง
ครั้งที่ ๒ ในวันที่ ๓ ตุลาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๓๐ น. ณ ห้องประชุมเทศบาลตำบลเขาคีรีส เพื่อร่วมพิจารณา
การเลื่อนขึ้นเงินเดือนฯ ก่อนเสนอให้นายกเทศมนตรีตำบลเขาคีรีส ซึ่งเป็นผู้มีอำนาจสั่งเลื่อนขึ้นเงินเดือนฯ สั่ง
เลื่อนขึ้นเงินเดือนพนักงานเทศบาล พนักงานครูฯ และพนักงานจ้าง ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และเข้าร่วมประชุมฯ ตามกำหนดวัน เวลาและสถานที่ดังกล่าว
โดยพร้อมเพรียงกัน

(นางสาวนิศรา พัตวี)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

(นางอารีย์ พันทับ)

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

(นางสาวอัจฉรา ชาวอุไร)

ปลัดเทศบาลตำบลเขาคีรีส

(นายวรเทพ ศุกกิจเจริญ)

นายกเทศมนตรีตำบลเขาคีรีส

ทราบ

รองนายกเทศมนตรี.....

ผู้อำนวยการกองคลัง.....

ผู้อำนวยการกองช่าง.....



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลเขาคีรีส โทร.๐-๕๕๗๔-๑๘๕๒

ที่..กพ.๕๔๒๐๑/-.....วันที่.....๑๕ กันยายน ๒๕๖๕

เรื่อง ประชุมชี้แจงนโยบายและเป้าหมายของการปฏิบัติงาน ประจำปี ๒๕๖๕

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลเขาคีรีส

ประกาศเทศบาลตำบลเขาคีรีส เรื่อง ประกาศหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาล ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๖๕ โดยเทศบาลตำบลเขาคีรีส ประกาศหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง ในสังกัด เพื่อเป็นกรอบในการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

ดังนั้นเพื่อให้การจัดทำผลงาน รวมถึงตัวชี้วัดค่าเป้าหมายในผลงาน ตามแบบประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง สัมฤทธิ์ผล จึงเห็นควรประชุมหัวหน้าส่วนราชการ ในสังกัดเทศบาลตำบลเขาคีรีส เพื่อกำหนดกรอบนโยบายและเป้าหมายดังกล่าว

จึงแจ้งมาเพื่อโปรดพิจารณากำหนดวัน เวลา และสถานที่ในการประชุม

(นางสาวนิศรา พัตวี)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

(นางอารีย์ พันทับ)

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

(นางสาวอัจฉรา ชาวอุไร)

ปลัดเทศบาลตำบลเขาคีรีส

(นายวรเทพ ศุภกิจเจริญ)

นายกเทศมนตรีตำบลเขาคีรีส

- ทราบ
- แจ้งหัวหน้าส่วนราชการ ประชุมกำหนดกรอบนโยบายและเป้าหมายการปฏิบัติงาน
- ในวันที่.....สถานที่ ณ ห้องประชุมเทศบาล

ระเบียบวาระการประชุม
การมอบนโยบายการปฏิบัติราชการและเป้าหมายของเทศบาลตำบลเขาคีรีธ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕
ครั้งที่ ๒/๒๕๖๕
วันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๖๕ เวลา ๑๓.๐๐ น.
ณ ห้องประชุมเทศบาลตำบลเขาคีรีธ

- ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ
- ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม
- ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเพื่อพิจารณา
๓.๑ นโยบายการปฏิบัติราชการและเป้าหมายของเทศบาลตำบลเขาคีรีธ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕
๓.๒ หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงาน
เทศบาล และพนักงานจ้าง
๓.๓ การแต่งกายของพนักงานเทศบาลตำบลเขาคีรีธ
- ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องอื่นๆ

รายงานการประชุม
การมอบนโยบายการปฏิบัติราชการและเป้าหมายของเทศบาลตำบลเขาคีรีธ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕
ครั้งที่ ๒/๒๕๖๕

วันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๖๕ เวลา ๑๓.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมเทศบาลตำบลเขาคีรีธ

ผู้มาประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นางสาวอัจฉรา ขาวอุไร	ปลัดเทศบาล		ประธานกรรมการ
๒	นางอารีย์ พันทับ	หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล		กรรมการ
๒	นายชินทร์ ปานปรีชา	ผู้อำนวยการกองช่าง		กรรมการ
๓	นางวาสนา โตวารี	ผู้อำนวยการกองคลัง		กรรมการ
๔	นางณัฐวดี พรหมเจียม	ผู้อำนวยการกองการศึกษา		กรรมการ

ผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นางสาวนิริศรา พัตวี	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ		เลขานุการ

ผู้ไม่มาประชุม

- ไม่มี

เริ่มประชุม

เวลา ๑๓.๐๐ น.

เมื่อที่ประชุมพร้อมแล้ว นายวรเทพ ศุภกิจเจริญ ตำแหน่ง นายกเทศบาลตำบล
เขาคีรีส ประธานในที่ประชุมได้กล่าวเปิดประชุม และดำเนินการประชุมตาม
ระเบียบวาระ ดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑
ประธาน

เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ขอบคุณทุกท่านที่ช่วยกันขับเคลื่อนนโยบายการบริหารใน ปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๕ ที่ผ่านมา และใกล้สิ้นปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ แล้ว ซึ่งกำลัง
จะเริ่มปีงบประมาณใหม่ พ.ศ.๒๕๖๖ ขอให้ทุกกอง สำนักรงานของตัวเอง
ว่ามีงานอะไร ที่ต้องรายงานให้เป็นไปตามระเบียบที่กำหนด สำหรับการ
ประชุมในวันนี้ จะมอบนโยบายการปฏิบัติราชการและเป้าหมายของ
เทศบาลตำบลเขาคีรีส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

ที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒

เรื่องรับรองรายงานการประชุม

- ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๓

เรื่องเพื่อพิจารณา

ประธาน

๓.๑ นโยบายการปฏิบัติราชการและเป้าหมายของเทศบาลตำบล

เขาคีรีส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

เพื่อให้การบริหารงานของเทศบาลตำบลเขาคีรีส เป็นไปตามยุทธศาสตร์
ชาติ ๒๐ ปี แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒
แผนพัฒนาภาค แผนพัฒนากลุ่มจังหวัด แผนพัฒนาจังหวัด
แผนยุทธศาสตร์การพัฒนาเทศบาลตำบลเขาคีรีส และนโยบายของ
ผู้บริหาร จึงกำหนดนโยบายการปฏิบัติราชการและเป้าหมายของเทศบาล
ตำบลเขาคีรีส ดังนี้

๑. ให้การปฏิบัติงานของเทศบาลตำบลเขาคีรีส ถือปฏิบัติตาม
ระเบียบ กฎหมาย แผน และเป้าหมายที่วางไว้ เพื่อให้ประชาชนได้รับ
บริการที่สะดวกรวดเร็ว ถูกต้อง เป็นธรรม เกิดความพึงพอใจต่อระบบ
บริการ ภายใต้หลักธรรมาภิบาล

๒. การเบิกจ่ายเงินงบประมาณให้เป็นไปตามแผนงาน/โครงการ
และเป้าหมาย ภายใต้ระเบียบ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

๓. พัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน สิ่งสาธารณูปการ เพื่อให้ประชาชน
ได้รับบริการที่ดี สนองตอบความต้องการของประชาชน เกิดความคุ้มค่า
และความพึงพอใจ

๔. การส่งเสริมในการรักษาสิ่งแวดล้อม การลดปริมาณขยะ และปัญหาสุขภาพอนามัยที่ดี โดยการมีส่วนร่วมของประชาชน
๕. ส่งเสริมและพัฒนาบุคลากรตามสายงาน เพื่อเพิ่มพูนความรู้ ทักษะ มีความสามารถ เพิ่มประสิทธิภาพประสิทธิผลในการปฏิบัติงาน ได้มากขึ้น
๖. พัฒนาการจัดเก็บรายได้ของเทศบาลตำบล ให้มีประสิทธิภาพ มากยิ่งขึ้น
๗. ส่งเสริมการปฏิบัติงานของเทศบาลตำบล ให้เป็นไปตามเกณฑ์ ประเมินหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน ตามที่กรมส่งเสริมฯ หรือหน่วยงานผู้ ประเมินกำหนด
๘. ส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการทำงานและการสร้างทีมงานที่ดี ใน การปฏิบัติงาน และบูรณาการการทำงานร่วมกันให้มากขึ้น
๙. ให้ความช่วยเหลือ การแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของ ประชาชนอย่างรวดเร็ว ภายใต้อำนาจและหน้าที่ที่กฎหมายกำหนด
๑๐. การพัฒนาเด็ก เยาวชน ผู้สูงอายุ ให้มีโอกาสนี้เท่าเทียมกัน เพื่อเพิ่มศักยภาพความสามารถเป็นพลังการสร้างสรรค์สังคมที่ดีงาม

ประธาน

๓.๒ หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงาน ของพนักงานเทศบาล และพนักงานจ้าง

เพื่อให้การบริหารงานของเทศบาลตำบลเขาคีรีส เป็นไปตาม นโยบาย โดยที่คณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดกำแพงเพชร ได้กำหนดหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผล การปฏิบัติของพนักงานเทศบาล พ.ศ.๒๕๕๘ กำหนดให้เทศบาลตำบล เขาคีรีส ประกาศหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานให้ พนักงานเทศบาล ในสังกัดทราบโดยทั่วกัน และสำหรับพนักงานจ้าง กำหนดให้นำแนวทางการประเมินผลการปฏิบัติงานของข้าราชการและ พนักงานส่วนท้องถิ่นมาใช้สำหรับการบริหารงานบุคคล

๑. การประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาล

๑.๑ ให้คำนึงถึงระบบการบริหารผลงาน (Performance Management)

โดยผลักดันให้ผลการปฏิบัติราชการของส่วนราชการบรรลุเป้าหมาย โดยเชื่อมโยงเป้าหมายผลการปฏิบัติราชการในระดับองค์กร หน่วยงาน และระดับบุคคลเข้าด้วยกัน และสามารถวัดผลและประเมินผลการ ปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบล ต้องมีหลักฐาน ตัวชี้วัดที่ชัดเจน และเป็นรูปธรรม มีองค์ประกอบการประเมินและสัดส่วนคะแนน แบ่งเป็น ๒ ส่วน ได้แก่ (๑) ผลสัมฤทธิ์ของงาน (ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๐) โดยประเมินผลจากปริมาณผลงานคุณภาพของงาน ความรวดเร็วหรือ

ความตรงต่อเวลา และความประหยัดหรือความคุ้มค่าของการใช้ทรัพยากรแล้วแต่กรณี (พนักงานเทศบาลที่อยู่ในระหว่างการทดลองงาน กำหนด ร้อยละ ๕๐) (๒) พฤติกรรมการปฏิบัติราชการ (ร้อยละ ๓๐) ประกอบด้วยการประเมินสมรรถนะหลัก สมรรถนะประจำผู้บริหาร และสมรรถนะประจำสายงาน (พนักงานเทศบาลที่อยู่ในระหว่างการทดลองงาน กำหนด ร้อยละ ๕๐)

- ๑.๒ หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลสัมฤทธิ์ของงาน และพฤติกรรมการปฏิบัติราชการหรือสมรรถนะ ให้เป็นไปตามหลักการของมาตรฐานทั่วไป ที่ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. กำหนด ได้แก่ (๑)การประเมินผลสัมฤทธิ์ของงาน เป็นการจัดทำข้อตกลงระหว่างผู้ประเมินกับผู้รับการประเมิน เกี่ยวกับการมอบหมายโครงการ/งาน/กิจกรรมในการปฏิบัติราชการ โดยกำหนดตัวชี้วัดผลการปฏิบัติงานและค่าเป้าหมาย ให้กำหนดความสำเร็จไม่น้อยกว่า ๒ ผลงานต่อครั้ง สำหรับพนักงานเทศบาล ที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งหรือระดับที่สูงขึ้น โดยมีการเสนอวิสัยทัศน์ หรือข้อเสนอในการพัฒนางาน หรือนำวิสัยทัศน์หรือข้อเสนอในการพัฒนางานดังกล่าวมากำหนดเป็นองค์ประกอบการประเมินผลสัมฤทธิ์ของงานในการประเมินครั้งนั้น และครั้งถัดไป จนกว่าจะได้ผลสำเร็จตามตัวชี้วัดที่เสนอในวิสัยทัศน์หรือข้อเสนอ (๒) พฤติกรรมการปฏิบัติราชการหรือสมรรถนะ เป็นการระบุจำนวนสมรรถนะที่ใช้ในการประเมินผลการปฏิบัติราชการ ทุกประเภท ตำแหน่งให้กำหนด สมรรถนะหลัก ๕ สมรรถนะ สายประเภทวิชาการ และทั่วไป ให้กำหนดสมรรถนะประจำสายงานจำนวนไม่น้อยกว่า ๓ สมรรถนะ และสายงานประเภทบริหารท้องถิ่นและอำนวยการท้องถิ่น กำหนดสมรรถนะประจำผู้บริหาร ๔ สมรรถนะพฤติกรรมอื่นๆ ในด้านการลา การมาสาย และการมีส่วนร่วมในกิจกรรมหรือโครงการต่างๆ ของเทศบาลตำบลเขาคีรีส โดยมีรายละเอียดการพิจารณาดังนี้
- ๑) การทำงาน
 - ๒) การร่วมกิจกรรม
 - ๓) การแต่งกาย

ระดับผลการประเมินในการประเมินผลการปฏิบัติราชการของเทศบาลตำบลเขาคีรีส ให้จัดกลุ่มคะแนนผลการประเมินเป็น ๕ ระดับ ได้แก่ ดีเด่น ดีมาก ดี พอใช้ และต้องปรับปรุง โดยมีเกณฑ์คะแนนแต่ละระดับดังนี้

- (๑) ระดับดีเด่น ต้องมีช่วงคะแนนประเมินตั้งแต่ร้อยละ ๙๐ ขึ้นไป
- (๒) ระดับดีมาก ต้องมีช่วงคะแนนประเมินตั้งแต่ร้อยละ ๘๐ แต่ไม่ถึงร้อยละ ๙๐

(๓) ระดับดี ต้องมีช่วงคะแนนประเมินตั้งแต่ร้อยละ ๗๐ แต่ไม่ถึงร้อยละ ๘๐

(๔) ระดับพอใช้ ต้องมีช่วงคะแนนประเมินตั้งแต่ร้อยละ ๖๐ แต่ไม่ถึงร้อยละ ๗๐

(๕) ระดับต้องปรับปรุง ต้องมีช่วงคะแนนประเมินต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

๑.๓ การประเมินผลการปฏิบัติงานของลูกจ้างประจำ

๓.๒.๑ ให้คำนึงถึงระบบการบริหารผลงาน (Performance Management) โดยมีองค์ประกอบการประเมินและสัดส่วนคะแนน แบ่งเป็น ๒ ส่วน ได้แก่

(๑) ผลสัมฤทธิ์ของงาน (ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๐) โดยประเมินผลจากปริมาณผลงานคุณภาพของงาน ความรวดเร็วหรือความตรงต่อเวลา และความประหยัดหรือความ

(๒) พฤติกรรมการปฏิบัติราชการ (ร้อยละ ๓๐) ประกอบด้วย การประเมินสมรรถนะหลัก และกรณีลูกจ้างประจำที่มีชื่อเหมือนพนักงานส่วนตำบลให้กำหนดสมรรถนะประจำสายงานตามประเภทตำแหน่งของพนักงานส่วนตำบล

๓.๒.๒ การประเมินพฤติกรรมการปฏิบัติงาน (สมรรถนะ) ให้กำหนดสมรรถนะให้สอดคล้องกับตำแหน่งและกลุ่มตำแหน่งของลูกจ้างประจำดังนี้

(๑) ลูกจ้างประจำกลุ่มบริการพื้นฐาน ให้ประเมินสมรรถนะหลัก ๕ สมรรถนะ โดยกำหนดสมรรถนะที่คาดหวัง/ต้องการ ในระดับ ๑

(๒) ลูกจ้างประจำกลุ่มช่างและกลุ่มสนับสนุน ให้ประเมินสมรรถนะหลัก ๕ สมรรถนะ โดยกำหนดสมรรถนะที่คาดหวัง/ต้องการ ในระดับ ๒

(๓) ลูกจ้างประจำกลุ่มสนับสนุนที่มีชื่อและลักษณะงานเหมือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ให้ประเมินสมรรถนะหลัก ๕ สมรรถนะ และสมรรถนะประจำสายงานอย่างน้อย ๓ สมรรถนะเช่นเดียวกันกับข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่นในลักษณะงานเดียวกัน โดยกำหนดสมรรถนะที่คาดหวัง/ต้องการ ในระดับปฏิบัติงานหรือปฏิบัติการแล้วแต่กรณี

พฤติกรรมอื่นๆ ในด้านการลา การมาสาย และการมีส่วนร่วมในกิจกรรมหรือโครงการต่างๆ ของพนักงานส่วนตำบล

๓.๒.๓ ระดับคะแนนผลการประเมิน ให้นำแนวทางการให้คะแนนของพนักงานส่วนตำบล ตามข้อ ๓.๑.๓ มาบังคับใช้โดยอนุโลม

ประธาน

๓.๓ การแต่งกายของพนักงานเทศบาล พนักงานจ้างและ
คนงานจ้างเหมา

เพื่อให้เกิดความเป็นระเบียบในการแต่งกาย และเพื่อใช้เป็นเครื่องแบบ
ในการปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาลตำบลเขาคีรีส ดังนี้

วันจันทร์	ให้แต่งกายเครื่องแบบสี kaki
วันอังคาร	ให้แต่งกายชุดสุภาพ
วันพุธ	ให้แต่งกายชุดสุภาพ
วันพฤหัสบดี	ให้แต่งกายชุดสุภาพ
วันศุกร์	ให้แต่งกายด้วยผ้าไทยหรือผ้าพื้นเมือง

ที่ประชุม

รับทราบ

ประธาน ขอให้ผู้อำนวยการแต่ละกอง นำนโยบายที่มอบในวันนี้ แจ้งให้พนักงาน
ที่ประชุม เทศบาล และพนักงานจ้าง ในแต่ละกองทราบและถือปฏิบัติ
รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องอื่นๆ
ประธาน มีท่านใดจะเสนอเรื่องเพิ่มเติมหรือไม่ ถ้าไม่มี ขอปิดประชุม
ที่ประชุม - ไม่มี

เลิกประชุมเวลา ๑๔.๐๐ น.

(ลงชื่อ)



ผู้บันทึกรายงานการประชุม

(นางสาวนิศรา พัตวี)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

เลขานุการ

(ลงชื่อ)



ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นางอารีย์ พันทับ)

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

กรรมการ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลเขาคีรีส โทร.๐-๕๕๗๔-๑๘๕๒

ที่ กพ ๕๔๒๐๑/- วันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๖๕

เรื่อง ประกาศหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาล

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลเขาคีรีส

เรื่องเดิม

หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๙.๓/ว ๖๙๒ ลงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๕๙ เรื่อง การประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนท้องถิ่นในระบบจำแนกตำแหน่งเป็นประเภทตามลักษณะงาน โดยคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาลเห็นชอบแบบประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนท้องถิ่น เกี่ยวกับวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๘ และกำหนดให้ใช้แบบประเมินผลการปฏิบัติงานดังกล่าว ตั้งแต่รอบการประเมินผล ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ครั้งที่ ๒ (๑ เมษายน ถึง ๓๐ กันยายน เป็นต้นไป

ข้อเท็จจริง

งานการเจ้าหน้าที่ ฝ่ายอำนวยการ ได้ดำเนินการสำรวจบุคลากรในสังกัด ที่ต้องใช้แบบประเมินดังกล่าวข้างต้น ในการประเมินผลการปฏิบัติงาน ครึ่งปีหลัง ครั้งที่ ๒ (๑ เมษายน ๒๕๖๕ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕) มีจำนวนทั้งสิ้น ๒๑ คน ซึ่งหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินเป็นรูปแบบใหม่ ซึ่งผู้ที่ประเมินและผู้รับการประเมินจะต้องรับทราบ วิธีการ แบบประเมิน ตัวชี้วัดในแบบประเมินดังกล่าว เพื่อเตรียมความพร้อมในการประเมินในแต่ละตำแหน่งและสายงาน

ข้อกฎหมาย

- พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒
- หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๙.๓/ว ๖๙๒ ลงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๕๙
- หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๙.๙/ว ๔ ลงวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๕๙
- หนังสือศาลากลางจังหวัดกำแพงเพชร ด่วนที่สุด ที่ กพ ๐๐๒๓.๒/ว ๒๒๖๖ ลงวันที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๕๙

ข้อพิจารณา

เพื่อให้การปฏิบัติงานด้านบริหารงานบุคคลของเทศบาลตำบลเขาคีรีส เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาลสังกัดเทศบาลตำบลเขาคีรีสบรรลุตามวัตถุประสงค์ งานการเจ้าหน้าที่ ฝ่ายอำนวยการ สำนักปลัดเทศบาล จึงร่างประกาศหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาล ดังรายละเอียดแนบท้าย

ข้อเสนอ

จึงเรียนเสนอมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบโปรดลงนามในประกาศที่แนบมาพร้อมนี้

(นางสาวนิศรา พัดวี)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

LPA
no. 1
14



ประกาศเทศบาลตำบลเขาคีรี
เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงาน
ของพนักงานเทศบาล

โดยที่คณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล (ก.ท.) ได้กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาล พ.ศ. ๒๕๕๘ กำหนดให้เทศบาลตำบลเขาคีรี ประกาศหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานให้พนักงานเทศบาลในสังกัดทราบโดยทั่วกัน ก่อนเริ่มรอบการประเมินหรือในช่วงเริ่มรอบการประเมิน

ดังนั้น เทศบาลตำบลเขาคีรี จึงประกาศหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการของพนักงานเทศบาล สำหรับรอบการประเมิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ครั้งที่ ๒ (๑ เมษายน ๒๕๖๕ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕) ดังนี้

๑. การประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาลให้คำนึงถึงระบบการบริหารผลงาน (Performance Management) โดยมีองค์ประกอบการประเมินและสัดส่วนคะแนน แบ่งเป็น ๒ ส่วน ได้แก่

๑.๑ ผลสัมฤทธิ์ของงาน (ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๐) โดยประเมินผลจากปริมาณผลงาน คุณภาพของงาน ความรวดเร็วหรือความตรงต่อเวลา และความประหยัดหรือความคุ้มค่า

๑.๒ พฤติกรรมการปฏิบัติราชการ (ร้อยละ ๓๐) ประกอบด้วย การประเมินสมรรถนะหลัก สมรรถนะประจำผู้บริหาร และสมรรถนะประจำสายงาน

๒. หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลสัมฤทธิ์ของงาน และพฤติกรรมการปฏิบัติราชการหรือสมรรถนะ ให้เป็นไปตามหลักการของมาตรฐานทั่วไปที่ ก.ท. กำหนด ได้แก่

๒.๑ การประเมินผลสัมฤทธิ์ของงาน เป็นการจัดทำข้อตกลงระหว่างผู้ประเมินกับผู้รับการประเมิน เกี่ยวกับการมอบหมายโครงการ/งาน/กิจกรรมในการปฏิบัติราชการ โดยการกำหนดตัวชี้วัดผลการปฏิบัติงาน และค่าเป้าหมาย

๒.๒ พฤติกรรมการปฏิบัติราชการหรือสมรรถนะ เป็นการระบุจำนวนสมรรถนะที่ใช้ในการประเมินผลการปฏิบัติราชการ ประกอบด้วย สมรรถนะหลัก ๕ ด้าน สมรรถนะประจำสายงาน ๓ ด้าน และสมรรถนะประจำผู้บริหาร ๔ ด้าน

๓. ระดับผลการประเมิน ในการประเมินผลการปฏิบัติราชการของเทศบาลตำบลเขาคีรี ให้จัดกลุ่มคะแนนผลการประเมิน เป็น ๕ ระดับ ได้แก่ ดีเด่น ดีมาก ดี พอใช้ และต้องปรับปรุง โดยมีเกณฑ์คะแนนแต่ละระดับให้เป็นไปตามที่ ก.ท. กำหนดโดยอนุโลม

๔. แบบประเมินผลการปฏิบัติงาน ให้นำแบบประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนท้องถิ่นตามที่ ก.ท. กำหนดโดยอนุโลม

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕

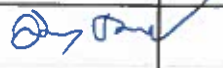
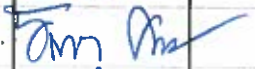

(นายวรเทพ ศุภกิจเจริญ)

นายกเทศมนตรีตำบลเขาคีรี

แนบท้าย

ประกาศเทศบาลตำบลเขาคีรีส

เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงาน ของพนักงานเทศบาล / พนักงานจ้าง

ที่	ชื่อ	สกุล	ตำแหน่ง	ลงชื่อรับทราบ	หมายเหตุ
๑	น.ส.อัจฉรา	ชาวอุไร	ปลัดเทศบาล		
๒	นางอารีย์	พันทับ	หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล		
๓	นางจิรารวรรณ	ตันสำโรง	หัวหน้าฝ่ายปกครอง		
๔	น.ส.อักษรา	คงสบาย	หัวหน้าฝ่ายแผนงานและ งบประมาณ		
๕	นายชัยชนะ	ไพโรจน์	นิติกร		
๖	น.ส.นิรศรา	พัทวิ	นักทรัพยากรบุคคล		
๗	นางวิษุอร	ดำริห์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน		
๘	นางอุบลรัตน์	อ้นยงค์	นักพัฒนาชุมชน		
๙	นายพงษ์เพชร	ดวงจันทร์	นักจัดการงานทั่วไป		
๑๐	นางกมลทิพย์	ศิริทับ	เจ้าพนักงานธุรการ		
๑๑	นายชัยธวัช	อินทเสน	เจ้าพนักงานป้องกันฯ		
๑๒	นางวาสนา	โตวาริ	ผู้อำนวยการกองคลัง		
๑๓	น.ส.กัญจน์ณัฐ	รอดวิเศษ	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง		
๑๔	น.ส.อัมพร	แผ่ทอง	นวก.จัดเก็บรายได้		
๑๕	นางสุนีย์	จันทสมพงษ์	นวก.คลัง		
๑๖	นางเบญจพรรณ	เกตุสละไชย	เจ้าพนักงานพัสดุ		
๑๗	นายชรินทร์	ปานปรีชา	ผู้อำนวยการกองช่าง		
๑๘	นางสาวธันยากรณ์	คำด้วง	หัวหน้าฝ่ายแบบแผนฯ		
๑๙	นางสาวนิตยา	ไม้หอม	เจ้าพนักงานธุรการ		
๒๐	นายภัทร	ฉิมเอี่ยม	นายช่างไฟฟ้า		
๒๑	นางณัฐวดี	พรหมเจียม	ผู้อำนวยการกองการศึกษา		

ลงวันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๖๕

เลขประกาศ ที่ ๑๘๒



ประกาศเทศบาลตำบลเขาคีรีส
เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงาน
ของพนักงานจ้าง

โดยที่คณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล (ก.ท.) ได้กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ ๖) ลงวันที่ ๑๒ ตุลาคม ๒๕๕๙ กำหนดให้เทศบาลตำบลเขาคีรีส ประกาศหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานให้พนักงานจ้างในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันก่อนเริ่มรอบการประเมินหรือในช่วงเริ่มรอบการประเมิน

ดังนั้น เทศบาลตำบลเขาคีรีส จึงประกาศหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานจ้าง สำหรับรอบการประเมินประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ครั้งที่ ๒ (๑ เมษายน ๒๕๖๕-๓๐ กันยายน ๒๕๖๕) ดังนี้

๑. การประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานจ้าง ให้คำนึงถึงระบบการบริหารงาน ของพนักงานจ้างตามหลักการประเมินผลการปฏิบัติงานของประกาศมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง โดยมีองค์ประกอบการประเมินและสัดส่วนคะแนน แบ่งเป็น ๒ ส่วน ได้แก่

๑.๑ ผลสัมฤทธิ์ของงาน (ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐) โดยประเมินผลจากปริมาณผลงาน คุณภาพผลงาน ความรวดเร็วหรือความตรงต่อเวลา และความประหยัดหรือความคุ้มค่า

๑.๒ พฤติกรรมการปฏิบัติงาน (ร้อยละ ๒๐) ประกอบด้วย การประเมินสมรรถนะหลัก และสมรรถนะประจำสายงาน โดยให้เป็นไปตามประกาศมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง

๒. หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลสัมฤทธิ์ของงาน และพฤติกรรมการปฏิบัติงานหรือสมรรถนะ ให้เป็นไปตามหลักการของมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้างที่ ก. กลาง กำหนด ได้แก่

๒.๑ การประเมินผลสัมฤทธิ์ของงาน เป็นการจัดทำข้อตกลงระหว่างผู้ประเมินกับพนักงานจ้างผู้รับการประเมินเกี่ยวกับการมอบหมายโครงการ/งาน/กิจกรรมและภารกิจในการปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมาย โดยต้องกำหนดตัวชี้วัดผลการปฏิบัติงาน และระดับค่าเป้าหมาย

๒.๒ พฤติกรรมการปฏิบัติงานหรือสมรรถนะ เป็นการระบุจำนวนสมรรถนะที่ใช้ในการประเมินผลการปฏิบัติงานพนักงานจ้าง ประกอบด้วย สมรรถนะหลัก ๕ สมรรถนะ ที่พนักงานจ้างต้องได้รับการประเมิน และสมรรถนะประจำสายงานอย่างน้อย ๓ สมรรถนะของพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างผู้เชี่ยวชาญพิเศษ ทั้งนี้ เป็นไปตามประกาศมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง โดยใช้รูปแบบประเมินผลการปฏิบัติงานตามที่ ก. กลาง กำหนด

๓. ระดับผลการประเมิน ในการประเมินผลการปฏิบัติราชการของเทศบาลตำบลเขาคีรีส ให้จัดกลุ่มคะแนนผลการประเมิน เป็น ๕ ระดับ ได้แก่ ดีเด่น ดีมาก ดี พอใช้ และต้องปรับปรุง โดยมีเกณฑ์คะแนนแต่ละระดับให้เป็นไปตามที่ (ก. กลาง) กำหนดโดยอนุโลม

๔. แบบประเมินผลการปฏิบัติงาน ให้นำแบบประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานจ้างตามที่ (ก. กลาง) กำหนดโดยอนุโลม

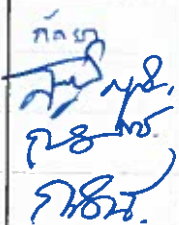
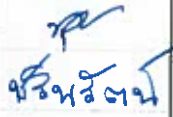
ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายวรเทพ ศุกกิจเจริญ)
นายกเทศมนตรีตำบลเขาคีรีส

แนบท้าย

ประกาศเทศบาลตำบลเขาคีรีส

เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงาน ของพนักงานเทศบาล / พนักงานจ้าง

ที่	ชื่อ	สกุล	ตำแหน่ง	ลงชื่อรับทราบ	หมายเหตุ
พนักงานจ้าง (ภารกิจ)					
๑	นายนิพนธ์	ห่านทองสุขศรี	ผช.เจ้าพนักงานป้องกันฯ	    	
๒	นายฉัตรปกรณ์	ทัศนียานนท์	ผช.เจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน		
๓	นายธนวิทย์	พรหมทอง	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ		
๔	นางอ้อยทิพย์	บุญประเสริฐ	ผช.เจ้าพนักงานการเงินฯ		
๕	นางกัลยา	โชครรรรมชาติ	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ		
๖	นายสมบูรณ์	คุตปา	ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า		
๗	นายณัฐชัย	โมกมัน	ผู้ช่วยนายช่างโยธา		
๘	นายอลงกรณ์	โมลาลาย	ผู้ช่วยนายช่างโยธา		
๙	นางวิชุดา	แบ่งอ่อน	ผู้ดูแลเด็ก (ผู้มีทักษะ)		
๑๐	นางสาวบุญตา	พลอาจ	ผู้ดูแลเด็ก (ผู้มีทักษะ)		
๑๑	นางสาววิไล	นาคมา	ผู้ดูแลเด็ก (ผู้มีทักษะ)		
พนักงานจ้าง (ทั่วไป)					
๑	นายยุพิน	หน้าลาก	นักการภารโรง	   	
๒	นายอำนวย	ทองทิน	คนงาน		
๓	นางสมัทนา	รักขาว	คนงาน		
๔	นายธง	บดีรัฐ	พนักงานดับเพลิง		
๕	นายศุภชัย	ไม้แดง	พนักงานขับรถยนต์		
๖	นายกฤษณะ	แม่ทอง	คนสวน		
๗	นางสาวนุชนาถ	กลั่นจันทร์	ผู้ดูแลเด็ก (ทั่วไป)		
๘	นางสาวชรินทร์	แสงหงษ์	ผู้ดูแลเด็ก (ทั่วไป)		
๙	นางสาวน้ำทิพย์	พรหมทอง	ผู้ดูแลเด็ก (ทั่วไป)		

ลงวันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๖๕

เลขประกาศ ที่ ๑๘๓



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลเขาคีรีส โทร.๐-๕๕๗๔-๑๘๕๒

ที่ กพ.๕๔๒๐๑/-.....วันที่.....๑๕ กันยายน ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานผลการจัดทำแบบประเมินผลการปฏิบัติงาน ประจำปี ๒๕๖๕

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลเขาคีรีส

ตามสั่งการนายกเทศมนตรีตำบลเขาคีรีส ในที่ประชุมหัวหน้าส่วนราชการ เทศบาลตำบลเขาคีรีส ครั้งที่ ๒ เมื่อวันที่ ๑๖ กันยายน ๒๕๖๕ ณ ห้องประชุมเทศบาลตำบลเขาคีรีส โดยให้ส่วนราชการ นำนโยบาย ยุทธศาสตร์ การพัฒนาของเทศบาลตำบลเขาคีรีส ที่สอดคล้องตามภารกิจ อำนาจหน้าที่ของของส่วนราชการ และประชุมพิจารณาทำความเข้าใจกับบุคลากรในสังกัดในการเขียน โครงการงานหรือกิจกรรมที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ดังกล่าว ในรอบการประเมิน นั้น

เทศบาลตำบลเขาคีรีส ได้ดำเนินการประชุม พนักงานเทศบาล และพนักงานจ้างในส่วนราชการ เพื่อจัดทำแบบประเมินผลการปฏิบัติงานตามอำนาจหน้าที่ และภารกิจเรียบร้อยแล้ว ดังนี้

ลำดับ	ประเภท	จำนวน (คน)	จัดทำแบบประเมินแล้วเสร็จ ภายใน (เม.ย./ต.ค.) คน	หมายเหตุ
๑	พนักงานเทศบาล	๒๑	๒๑	
๒	พนักงานจ้าง	๒๑	๒๑	

จึงแจ้งมาเพื่อโปรดทราบ

(นางสาวนิรศรา พัดวี)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

(นางอารีย์ พันทับ)

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

(นางสาวอัจฉรา ชาวอุไร)

ปลัดเทศบาลตำบลเขาคีรีส

(นายวรเทพ ศุภกิจเจริญ)

นายกเทศมนตรีตำบลเขาคีรีส

LPA

ข้อ ๓๐.๔

1๕๓๖๖

LPA
๗๕๑

ระเบียบวาระการประชุม
การมอบนโยบายการปฏิบัติราชการและเป้าหมายของเทศบาลตำบลเขาคีรี
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ (สำนักงานปลัด)
วันที่ ๑๖ กันยายน ๒๕๖๓ เวลา ๑๐.๐๐ น.
ณ ห้องประชุมเทศบาลตำบลเขาคีรี

- | | |
|------------------|--|
| ระเบียบวาระที่ ๑ | เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ |
| ระเบียบวาระที่ ๒ | เรื่องรับรองรายงานการประชุม |
| ระเบียบวาระที่ ๓ | เรื่องเพื่อพิจารณา
๓.๑ นโยบายการปฏิบัติราชการและเป้าหมายของเทศบาลตำบลเขาคีรี
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖
๓.๒ การพิจารณาแบบประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาล
และพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕
๓.๓ การแต่งกายของพนักงานเทศบาลตำบลเขาคีรี |
| ระเบียบวาระที่ ๔ | เรื่องอื่นๆ |

ระเบียบวาระการประชุม
การมอบนโยบายการปฏิบัติราชการและเป้าหมายของเทศบาลตำบลเขาคีรีส (สำนักปลัด)

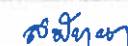
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

ครั้งที่ ๒/๒๕๖๕

วันที่ ๑๖ กันยายน ๒๕๖๕ เวลา ๑๓.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมเทศบาลตำบลเขาคีรีส

ผู้มาร่วมประชุม

ที่	ชื่อ	สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นางอารีย์	พันทับ	หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล		
๒	นางจิรารัตน์	ตันสำโรง	หัวหน้าฝ่ายปกครอง		
๓	น.ส.อักษรา	คงสบาย	หัวหน้าฝ่ายแผนฯ		
๔	นายชัยชนะ	ไพโรจน์	นิติกร		
๕	น.ส.นิริศรา	พัทวิ	นักทรัพยากรบุคคล		
๖	นางวิชชอร	ดำริห์	นักวิเคราะห์นโยบายฯ		
๗	นางอุบลรัตน์	อึ้งยงค์	นักพัฒนาชุมชน		
๘	นายพงษ์เพชร	ดวงจันทร์	นักจัดการงานทั่วไป		
๙	นางกมลทิพย์	ศิริทับ	จพง.ธุรการ		
๑๐	นายนิพนธ์	ห่านทองสุขศรี	ผช.เจ้าพนักงานป้องกันฯ		
๑๑	นายฉัตรปกรณ์	ทัศนียานนท์	ผช.เจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน		
๑๒	นายพนทวัชร	พรหมทอง	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ		
๑๓	นายยุพิน	หญาลาภ	นักการภารโรง		
๑๔	นายอำนาจ	ทองทิน	คนงาน		
๑๕	นางสมัทนา	รักขาว	คนงาน		
๑๖	นายธง	บดีรัฐ	พนักงานดับเพลิง		
๑๗	นายศุภชัย	ไม้แดง	พนักงานขับรถยนต์		
๑๘	นายฤกษ์	แม่ทอง	คนสวน		

ผู้ไม่มาประชุม

-ไม่มี-

เริ่มประชุม เวลา ๑๐.๐๐ น. โดย นางสาวอัจฉรา ชาวอุไร ตำแหน่ง ปลัดเทศบาลตำบลเขาคีรีส

ทำหน้าที่เป็นประธานในการประชุม

ระเบียบวาระที่ ๑

เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ประธาน

จากการประชุมหัวหน้าส่วนราชการ เมื่อวันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๖๕ และได้รับมอบนโยบายการปฏิบัติราชการและเป้าหมายของเทศบาลตำบลเขาคีรีส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ จากนายกเทศบาลตำบลเขาคีรีส โดยจะมาชี้แจงให้ทุกท่านทราบและถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด สำหรับงานใดที่ต้องรายงานผลการปฏิบัติราชการประจำปีให้ช่วยกันทำและเร่งดำเนินการ เนื่องจากใกล้สิ้นปีงบประมาณ ๒๕๖๕ แล้ว

ที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒

เรื่องรับรองรายงานการประชุม

- ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๓

เรื่องเพื่อพิจารณา

ประธาน

๓.๑ นโยบายการปฏิบัติราชการและเป้าหมายของเทศบาลตำบลเขาคีรีส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

เพื่อให้การบริหารงานของเทศบาลตำบลเขาคีรีส เป็นไปตามยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ แผนพัฒนาภาค แผนพัฒนากลุ่มจังหวัด แผนพัฒนาจังหวัด แผนยุทธศาสตร์การพัฒนาเทศบาลตำบลเขาคีรีส และนโยบายของผู้บริหาร จึงกำหนดนโยบายการปฏิบัติราชการและเป้าหมายของเทศบาลตำบลเขาคีรีส ดังนี้

๑. ให้การปฏิบัติงานของเทศบาลตำบลเขาคีรีส ถือปฏิบัติตามระเบียบ กฎหมาย แผน และเป้าหมายที่วางไว้ เพื่อให้ประชาชนได้รับบริการที่สะดวกรวดเร็ว ถูกต้อง เป็นธรรม เกิดความพึงพอใจต่อระบบบริการ ภายใต้หลักธรรมาภิบาล

๒. การเบิกจ่ายเงินงบประมาณให้เป็นไปตามแผนงาน/โครงการ และเป้าหมาย ภายใต้ระเบียบ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

๓. พัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน สิ่งสาธารณูปการ เพื่อให้ประชาชนได้รับบริการที่ดี สนองตอบความต้องการของประชาชน เกิดความคุ้มค่า และความพึงพอใจ

๔. การส่งเสริมในการรักษาสีเขียวท้องถิ่น การลดปริมาณขยะ และปัญหาสุขภาพอนามัยที่ดี โดยการมีส่วนร่วมของประชาชน

๕. ส่งเสริมและพัฒนาบุคลากรตามสายงาน เพื่อเพิ่มพูนความรู้ ทักษะ มีความสามารถ เพิ่มประสิทธิภาพประสิทธิผลในการปฏิบัติงาน ได้มากขึ้น

๖. พัฒนาการจัดเก็บรายได้ของเทศบาลตำบลเขาคีรีสตตำบล ให้มี ประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

๗. ส่งเสริมการปฏิบัติงานของเทศบาลตำบลเขาคีรีสต ให้เป็นไปตามเกณฑ์ประเมินหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน ตามที่กรมส่งเสริมฯ หรือ หน่วยงานผู้ประเมินกำหนด

๘. ส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการทำงานและการสร้างทีมงานที่ดีในการปฏิบัติงาน และบูรณาการการทำงานร่วมกันให้มากขึ้น

๙. ให้ความช่วยเหลือ การแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของ ประชาชนอย่างรวดเร็ว ภายใต้อำนาจและหน้าที่ที่กฎหมายกำหนด

๑๐. การพัฒนาเด็ก เยาวชน ผู้สูงอายุ ให้มีโอกาสที่เท่าเทียมกัน เพื่อเพิ่มศักยภาพความสามารถเป็นพลังการสร้างสรรค์สังคมที่ดีงาม

ประธาน

๓.๒ การพิจารณาแบบประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาล และพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

เพื่อให้การพิจารณากลับกรองผลการประเมินเกิดมาตรฐาน และความเป็น ธรรม ในการใช้ดุลยพินิจของผู้บังคับบัญชา หรือผู้ประเมินก่อนที่จะเสนอผล การประเมินต่อผู้มีอำนาจสั่งเลื่อนขั้นเงินเดือน จึงขอให้คณะกรรมการ กลับกรองฯ ได้พิจารณาแบบประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานส่วน ท้องถิ่น และลูกจ้างประจำโดยแบ่งเป็น ๘ ส่วน ดังนี้ (รายละเอียดแนบท้าย) ส่วนที่ ๑ ผลสัมฤทธิ์ของงาน (ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๐)

ส่วนที่ ๒ พฤติกรรมการปฏิบัติราชการ (สมรรถนะ) (ร้อยละ ๓๐)

- สมรรถนะหลัก

- สมรรถนะประจำสายงาน

ระดับผลการประเมิน มี ๕ ระดับ

- ดีเด่น (ร้อยละ ๙๐ ขึ้นไป) (๑ ขั้นขึ้นไป)

- ดีมาก (ร้อยละ ๘๐ แต่ไม่ถึงร้อยละ ๙๐)

- ดี (ร้อยละ ๗๐ แต่ไม่ถึงร้อยละ ๘๐)

- พอใช้ (ร้อยละ ๖๐ แต่ไม่ถึงร้อยละ ๗๐) (๐.๕ ขั้นขึ้นไป)

- ต้องปรับปรุง (ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐)

ส่วนที่ ๓ แผนพัฒนาการปฏิบัติราชการรายบุคคล

ส่วนที่ ๔ ข้อตกลงการปฏิบัติราชการ

ส่วนที่ ๕ การรับทราบผลการประเมิน

ส่วนที่ ๖ ความเห็นของผู้บังคับบัญชาเหนือขึ้นไป (ถ้ามี)

ส่วนที่ ๗ ความเห็นของคณะกรรมการกลับกรองการประเมินผลการ ปฏิบัติงาน

ส่วนที่ ๘ ความเห็นของนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

สำหรับแบบประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานจ้าง แบ่งเป็น ๘ ส่วน ดังนี้ (รายละเอียดแนบท้าย)

ส่วนที่ ๑ ผลสัมฤทธิ์ของงาน (ร้อยละ ๘๐)

ส่วนที่ ๒ พฤติกรรมการปฏิบัติงาน (สมรรถนะ) (ร้อยละ ๒๐)

- สมรรถนะหลัก
- สมรรถนะประจำสายงาน

ระดับผลการประเมิน มี ๕ ระดับ

- ดีเด่น (ตั้งแต่ร้อยละ ๘๕ ถึง ๑๐๐ ขึ้นไป)
- ดีมาก (ตั้งแต่ร้อยละ ๘๕ แต่ไม่ถึงร้อยละ ๘๕)
- ดี (ตั้งแต่ร้อยละ ๗๕ แต่ไม่ถึงร้อยละ ๘๕)
- พอใช้ (ตั้งแต่ร้อยละ ๖๕ แต่ไม่ถึงร้อยละ ๗๕)
- ปรับปรุง (น้อยกว่าร้อยละ ๖๕)

ส่วนที่ ๓ แผนพัฒนาการปฏิบัติราชการรายบุคคล

ส่วนที่ ๔ ข้อตกลงการปฏิบัติงาน

ส่วนที่ ๕ การรับทราบผลการประเมิน

ส่วนที่ ๖ ความเห็นของผู้บังคับบัญชาเหนือขึ้นไป (ถ้ามี)

ส่วนที่ ๗ มติคณะกรรมการกลั่นกรองการประเมินผลการปฏิบัติงาน

ส่วนที่ ๘ ความเห็นของนายกองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

รับทราบ

ที่ประชุม

ประธาน

๒.๓ การแต่งกายของพนักงานเทศบาลตำบล พนักงานจ้าง

และพนักงานจ้างเหมา ของเทศบาลตำบลเขาคีรีส

เพื่อให้เกิดความเป็นระเบียบในการแต่งกายและเพื่อใช้เป็นเครื่องแบบในการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง และพนักงานจ้างเหมา จึงกำหนดการแต่งกาย เพื่อถือปฏิบัติ ดังนี้

พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง

- วันจันทร์ ให้แต่งกายด้วยชุดเครื่องแบบสีทากี
- วันอังคาร ให้แต่งกายด้วยชุดสุภาพ
- วันพุธ ให้แต่งกายด้วยชุดสุภาพ
- วันพฤหัสบดี ให้แต่งกายด้วยชุดสุภาพ
- วันศุกร์ ให้แต่งกายด้วยผ้าไทยหรือผ้าพื้นเมือง

พนักงานจ้างเหมา

- วันจันทร์ ให้แต่งกายด้วยชุดสุภาพ หรือเสื้อสีเหลือง
- วันอังคาร ให้แต่งกายด้วยชุดสุภาพ
- วันพุธ ให้แต่งกายด้วยชุดสุภาพ
- วันพฤหัสบดี ให้แต่งกายด้วยชุดสุภาพ
- วันศุกร์ ให้แต่งกายด้วยผ้าไทยหรือผ้าพื้นเมือง

ที่ประชุม

รับทราบ

ประธาน

ขอให้พนักงานทุกท่าน นำนโยบายที่ผู้บริหารมอบหมายให้ ไปใช้และถือปฏิบัติต่อไป

ที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔
ประธาน

เรื่องอื่นๆ
มีท่านใดจะเสนอเรื่องในที่ประชุมอีกหรือไม่ ถ้าไม่มี ขอปิดประชุม

เลิกประชุมเวลา ๑๑.๐๐ น.

(ลงชื่อ)



ผู้บันทึกรายงานการประชุม

(นางสาวนิรศรา พัดวี)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

(ลงชื่อ)



ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นางอารีย์ พันทับ)

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

กรรมการ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลเขาคีรีส โทร. ๐-๕๕๗๔-๑๘๕๒
ที่ กพ.๕๔๒๐๑/- วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

เรื่อง การประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาลหรือบุคลากรทางการศึกษา
และพนักงานจ้าง ครั้งที่ ๒/๒๕๖๕

เรียน หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล/ผู้อำนวยการกองคลัง/ผู้อำนวยการกองช่าง/ผู้อำนวยการกองการศึกษา

ด้วยเทศบาลตำบลเขาคีรีส จะดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาล พนักงานครูฯ และพนักงานจ้าง ครั้งที่ ๒/๒๕๖๕ (ระยะเวลาตั้งแต่วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕) เพื่อประกอบการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนของพนักงานเทศบาล พนักงานครูฯ และการเลื่อนค่าตอบแทนพนักงานจ้าง และการต่อสัญญาจ้างพนักงานจ้าง ครั้งที่ ๒ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๕) ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดกำแพงเพชร เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล (ฉบับที่ ๒๙ - ๓๐) พ.ศ. ๒๕๕๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘ และประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดกำแพงเพชร เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ ๖) ลงวันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๕๙

เพื่อให้การประเมินผลการปฏิบัติงานฯ และการเลื่อนขั้นเงินเดือน/การเลื่อนค่าตอบแทนและการต่อสัญญาจ้างของพนักงานจ้าง เป็นไปตามหลักเกณฑ์ข้างต้น จึงขอแจ้งคำสั่งฯ และแจ้งให้ผู้บังคับบัญชาของแต่ละกอง ดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ใต้บังคับบัญชา ตามแบบประเมินผลการปฏิบัติงานที่ส่งมาพร้อมนี้ ให้แล้วเสร็จและรวบรวมแบบประเมินฯ ส่งให้งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดเทศบาล ภายในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

จึงเรียนมาเพื่อทราบ และดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

(นางสาวอัจฉรา ชาวอุไร)
ปลัดเทศบาลตำบลเขาคีรีส

- ทราบ

(นางวาสนา ไตรวารี)
ผู้อำนวยการกองคลัง

(นางอารีย์ พันทับ)
หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

นายชินทร์ ปานปรีชา
ผู้อำนวยการกองช่าง

(นางณัฐดี พรหมเจียม)
ผู้อำนวยการกองการศึกษา

ระเบียบวาระการประชุม
คณะกรรมการกลั่นกรองผลการปฏิบัติงาน
ของพนักงานเทศบาล และพนักงานจ้าง
ครั้งที่ ๒/๒๕๖๕
วันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕ เวลา ๑๐.๐๐ น.
ณ ห้องประชุมเทศบาลตำบลเขาคีรีส

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ
.....

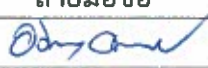
ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม
.....

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องการพิจารณากลั่นกรองการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาล
และพนักงานจ้าง ครั้งที่ ๒ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๕)
.....

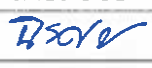
ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องอื่น ๆ
.....

รายชื่อผู้เข้าประชุม
คณะกรรมการพิจารณากลับกรองผลการประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงาน
ของพนักงานเทศบาลและพนักงานจ้าง
ครั้งที่ ๒/๒๕๖๕
วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕ เวลา ๑๐.๐๐ น.
ณ ห้องประชุมเทศบาลตำบลเขาคีรีส

ผู้มาประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นางสาวอัจฉรา ชาวอุไร	ปลัดเทศบาล		ประธานกรรมการ
๒	นางวาสนา โตวารี	ผู้อำนวยการกองคลัง		กรรมการ
๓	นายชรินทร์ ปานปรีชา	ผู้อำนวยการกองช่าง		กรรมการ
๔	นางณัฐดี พรหมเจียม	ผู้อำนวยการกองการศึกษา		กรรมการ
๕	นางอารีย์ พันทับ	หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล		กรรมการ

ผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นางสาวนิศรา พัดวี	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ		เลขานุการ

รายงานการประชุม
คณะกรรมการพิจารณากลับกรองผลการประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงาน
ของพนักงานเทศบาล และพนักงานจ้าง
ครั้งที่ ๒/๒๕๖๕

วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕ เวลา ๑๐.๐๐ น.
ณ ห้องประชุมเทศบาลตำบลเขาคีรีส

ผู้มาประชุม

๑. นางสาวอัจฉรา ชาวอุไร	ปลัดเทศบาล	ประธานกรรมการ
๒. นางวาสนา ไตวารี	ผู้อำนวยการกองคลัง	กรรมการ
๓. นายชินทร์ ปานปรีชา	ผู้อำนวยการกองช่าง	กรรมการ
๔. นางณัฐดี พรหมเจียม	ผู้อำนวยการกองการศึกษา	กรรมการ
๕. นางอารีย์ พันทับ	หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล	กรรมการ

ผู้ไม่มาประชุม

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นางสาวนิรศรา พัดวี	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	เลขานุการ
-----------------------	--------------------------	-----------

เริ่มประชุมเวลา ๑๐.๐๐ น.

เมื่อที่ประชุมพร้อม/ครบองค์ประชุมแล้ว นางสาวอัจฉรา ชาวอุไร ปลัดเทศบาลตำบลเขาคีรีส เป็นประธานฯ ในที่ประชุมกล่าวเปิดประชุมและดำเนินการตามระเบียบวาระการประชุม ดังนี้

<u>ระเบียบวาระที่ ๑</u>	เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ
ประธานกรรมการ	- ไม่มี

<u>ระเบียบวาระที่ ๒</u>	เรื่อง รับรองรายงานการประชุม
ประธานกรรมการ	- ไม่มี

<u>ระเบียบวาระที่ ๓</u>	เรื่อง เพื่อพิจารณา
ปลัดเทศบาล	๓.๑ เรื่อง การพิจารณากลับกรองผลการประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผล
ประธานกรรมการ	การปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาล (ครั้งที่ ๒) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕
	เชิญฝ่ายเลขานุการชี้แจง

/นิรศรา...

น.ส.นิรศรา
เลขานุการ

๑. เรื่องเดิม

ตามคำสั่งเทศบาลตำบลเขาคีรีศรี ที่ ๑๗๖/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๕ ได้แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อพิจารณากลับกรองผลการประเมินประสิทธิภาพ และประสิทธิผลการปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาล และพนักงานจ้าง เพื่อทำหน้าที่ให้คำปรึกษาและพิจารณาเสนอความเห็นเกี่ยวกับมาตรฐานและความเป็นธรรมของการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาลทุกประเภทตำแหน่งและระดับตำแหน่ง รวมทั้งพนักงานจ้าง เพื่อให้เกิดมาตรฐานและเกิดความเป็นธรรมในการใช้ดุลยพินิจของผู้บังคับบัญชาหรือผู้ประเมินก่อนที่จะเสนอต่อนายกเทศมนตรีสั่งเลื่อนขั้นเงินเดือนพนักงานเทศบาล และพนักงานจ้าง

๒. ข้อกฎหมาย

๒.๑ ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดกำแพงเพชร เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาล (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๖๓

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดกำแพงเพชร (ก.ท.จ.) เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาล (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๖๓”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๓ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกความใน ข้อ ๕ ของประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดกำแพงเพชร เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล (ฉบับที่ ๒๙) พ.ศ.๒๕๕๘ และให้ใช้ข้อความต่อไปนี้แทน

“ข้อ ๕ การประเมินผลการปฏิบัติงานให้ผู้ประเมินตามข้อ ๑๐ มีหน้าที่ประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ใต้บังคับบัญชาหรือผู้รับการประเมินเพื่อใช้ประกอบการพิจารณาในเรื่องการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น ได้แก่ การเลื่อนขั้นเงินเดือน ค่าตอบแทน เงินรางวัลประจำปี การเลื่อนและหรือแต่งตั้ง การย้าย การโอน และรับโอน การให้ออกจากราชการ การจูงใจให้รางวัล และการบริหารงานบุคคล เรื่องอื่นๆ เพื่อเป็นการสร้างแรงจูงใจให้พนักงานเทศบาลปฏิบัติราชการให้มีประสิทธิภาพ และประสิทธิผลยิ่งขึ้น

การประเมินผลการปฏิบัติงาน ให้มุ่งเน้นระบบการบริหารผลงาน (Performance Management) ที่เชื่อมโยงผลการปฏิบัติงานจากระดับองค์กร ระดับหน่วยงาน ไปสู่ระดับรายบุคคล เพื่อให้ผลการปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลตามเป้าหมายขององค์กรหรือหน่วยงาน สามารถวัดและประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาลได้อย่างเป็นรูปธรรม”

ข้อ ๔ ให้ยกเลิกความในข้อ ๖ ของประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดกำแพงเพชร เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล (ฉบับที่ ๒๙) พ.ศ.๒๕๕๘ และให้ใช้ข้อความต่อไปนี้แทน

“ข้อ ๖ การประเมินผลการปฏิบัติงานให้พนักงานเทศบาลจัดทำแบบประเมินผลการปฏิบัติงานตามที่สำนักงานคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาลกำหนด โดยการประเมินผลการปฏิบัติงานต้องมีหลักฐาน และตัวชี้วัดความสำเร็จที่ชัดเจน”

ข้อ ๕ ให้ยกเลิกความในข้อ ๗ ของประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดกำแพงเพชร เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล (ฉบับที่ ๒๙) พ.ศ.๒๕๕๘ และให้ใช้ข้อความต่อไปนี้แทน

“ข้อ ๗ การประเมินผลการปฏิบัติงาน ให้มีองค์ประกอบดังต่อไปนี้

(๑) ผลสัมฤทธิ์ของงาน ให้มีสัดส่วนน้ำหนักร้อยละ ๗๐

โดยประเมินผลจากการปฏิบัติงานตามปริมาณผลงาน หรือคุณภาพของงาน หรือความรวดเร็ว หรือการตรงตามเวลาที่กำหนด หรือการประหยัด หรือความคุ้มค่าของการใช้ทรัพยากร แล้วแต่กรณี ให้กำหนดผลสัมฤทธิ์ของงานพร้อมกับกำหนดตัวชี้วัดความสำเร็จไม่น้อยกว่า ๒ ผลงานต่อครั้ง

กรณีพนักงานเทศบาลได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งหรือระดับสูงขึ้น โดยมีการเสนอวิสัยทัศน์หรือข้อเสนอในการพัฒนางาน ให้นำวิสัยทัศน์หรือข้อเสนอในการพัฒนางานดังกล่าวมากำหนดเป็นองค์ประกอบการประเมินผลสัมฤทธิ์ของงานในการประเมินครั้งนั้น และครั้งถัดไปจนกว่าจะได้ผลสำเร็จตามตัวชี้วัดที่เสนอในวิสัยทัศน์หรือข้อเสนอ

(๒) พฤติกรรมการปฏิบัติราชการหรือสมรรถนะ ให้มี

สัดส่วนน้ำหนักร้อยละ ๓๐ ให้ประเมินจากสมรรถนะตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งที่คณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาลกำหนด ได้แก่

กรณีตำแหน่งประเภทบริหารท้องถิ่น และตำแหน่งประเภทอำนวยการท้องถิ่นให้ประเมินสมรรถนะ ประกอบด้วยสมรรถนะหลัก จำนวน ๕ สมรรถนะ และสมรรถนะประจำผู้บริหาร จำนวน ๔ สมรรถนะ

กรณีตำแหน่งประเภทวิชาการ และตำแหน่งประเภททั่วไป ให้ประเมินสมรรถนะ ประกอบด้วย สมรรถนะหลัก จำนวน ๕ สมรรถนะ และสมรรถนะประจำสายงาน จำนวนไม่น้อยกว่า ๓ สมรรถนะ

กรณีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาลที่บรรจุใหม่ หรืออยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ หรือมีระยะเวลาทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการอยู่ในกรอบการประเมินให้ประเมินผลสัมฤทธิ์ของงานและพฤติกรรมการปฏิบัติราชการหรือสมรรถนะ โดยมีสัดส่วนคะแนนของแต่ละองค์ประกอบร้อยละ ๕๐”

ข้อ ๖ ให้ยกเลิกความในข้อ ๑๐ ของประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดกำแพงเพชร เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล (ฉบับที่ ๒๙) พ.ศ.๒๕๕๘ และให้ใช้ข้อความต่อไปนี้แทน

“ข้อ ๑๐ ผู้ประเมินผลการปฏิบัติงานของเทศบาล ดังต่อไปนี้

(๑) นายกเทศมนตรี สำหรับปลัดเทศบาล

(๒) ปลัดเทศบาล สำหรับรองปลัดเทศบาล ผู้อำนวยการสำนัก ผู้อำนวยการกอง หรือหัวหน้าส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าสำนักหรือกอง

(๓) ผู้อำนวยการสำนักหรือผู้อำนวยการกอง หรือหัวหน้าส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าสำนักหรือกอง สำหรับพนักงานเทศบาลที่อยู่ในสังกัดบังคับบัญชา

กรณีไม่มีผู้ประเมินตาม (๑) ปฏิบัติหน้าที่ให้ผู้กำกับดูแลเทศบาลตามที่กฎหมายกำหนดเป็นผู้ประเมิน

กรณีไม่มีผู้รับประเมินตาม (๒) และ (๓) หรือมีแต่ไม่สามารถปฏิบัติราชการได้ให้ผู้รักษาราชการแทนเป็นผู้ประเมิน

กรณีพนักงานเทศบาลได้รับมอบหมายให้ไปช่วยราชการต่างเทศบาล หรือองค์การบริหารส่วนจังหวัดหรือองค์การบริหารส่วนตำบลอื่น หรือส่วนราชการ หรือหน่วยงานอื่น ให้นายกเทศมนตรี หรือนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด หรือนายกองค์การบริหารส่วนตำบล หรือหัวหน้าส่วนราชการ หรือหัวหน้าหน่วยงานอื่น ที่ไปช่วยราชการ แล้วแต่กรณี เป็นผู้เสนอ ข้อมูล และความเห็นการประเมินผลการปฏิบัติงาน เพื่อประกอบการพิจารณาของผู้ประเมินต้นสังกัด

กรณีพนักงานเทศบาลได้โอนหรือย้ายหลังวันที่ ๑ มีนาคม หรือวันที่ ๑ กันยายน ให้ผู้ประเมินผลการปฏิบัติงานในเทศบาลต้นสังกัดเดิมเป็นผู้ประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาลผู้นั้น แล้วจัดส่งผลการประเมินการปฏิบัติงานให้แก่องค์การบริหารส่วนจังหวัด หรือเทศบาล หรือองค์การบริหารส่วนตำบล หรือส่วนราชการ หรือหน่วยงานอื่นที่เป็นต้นสังกัดใหม่ เพื่อประกอบการพิจารณาตามข้อ ๕”

ข้อ ๗ ให้ยกเลิกความในข้อ ๑๑ ของประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดกำแพงเพชร เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล (ฉบับที่ ๒๙) พ.ศ.๒๕๕๘ และให้ใช้ข้อความต่อไปนี้แทน

“ข้อ ๑๑ การประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาลให้ดำเนินการตาม ขั้นตอนและวิธีการ ดังต่อไปนี้

(๑) ภายในเดือนกันยายนของทุกปี ให้เทศบาลประกาศ หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปีให้พนักงานเทศบาลในสังกัดทราบโดยทั่วกัน

(๒) ในแต่ละรอบการประเมินให้ผู้ประเมิน และผู้รับการประเมิน มีหน้าที่กำหนดและจัดทำข้อตกลงร่วมกันในแบบประเมินผลการปฏิบัติงาน ได้แก่ กำหนดผลสัมฤทธิ์ของงาน เป้าหมาย และตัวชี้วัดความสำเร็จ หรือกำหนดหลักฐาน หรือตัวชี้วัด ความสำเร็จของงานอย่างเป็นรูปธรรมและเหมาะสมกับลักษณะงาน ตำแหน่งและระดับ รวมทั้ง กำหนดพฤติกรรมการปฏิบัติราชการหรือสมรรถนะ สัดส่วน ค่าน้ำหนัก และระดับที่คาดหวัง

สำหรับการกำหนดผลสัมฤทธิ์ของงาน และตัวชี้วัดให้พิจารณาวิธีการ ถ่ายทอดจากบนลงล่างเป็นหลักก่อน ในกรณีที่ไมอาจดำเนินการได้หรือไม่เพียงพอ อาจเลือก วิธีการกำหนดตัวชี้วัดวิธีใดวิธีหนึ่ง หรือหลายวิธีที่เหมาะสมแทนหรือเพิ่มเติม หรืออาจกำหนด ตัวชี้วัดเป็นระดับองค์กร ระดับส่วนราชการ และระดับรายบุคคล

(๓) ในแต่ละรอบการประเมินให้ผู้ประเมินมีหน้าที่ ประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้รับการประเมิน ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ประกาศกำหนด และ ตามข้อตกลงในแบบประเมินผลการปฏิบัติงานที่ได้จัดทำไว้กับผู้รับการประเมิน

กรณีมีการเปลี่ยนแปลงเชิงนโยบาย หรืองานที่ได้รับมอบหมายหรือมีการย้ายเปลี่ยนตำแหน่งหรือหน้าที่ความรับผิดชอบ ให้ผู้ประเมินและผู้รับการประเมินร่วมกัน พิจารณาปรับเปลี่ยนข้อตกลงผลการปฏิบัติงานในระยะเวลาประเมินได้ โดยให้ผู้ประเมินเป็นผู้มี อำนาจในการอนุมัติเปลี่ยนแปลงข้อตกลง

(๔) ในระหว่างรอบการประเมินให้ผู้ประเมิน มีหน้าที่ให้คำปรึกษาแนะนำ หรือชี้แจงให้แก่ผู้รับการประเมิน เพื่อปรับปรุง แก้ไข และพัฒนาผลสัมฤทธิ์ของงาน และพฤติกรรมหรือสมรรถนะในการปฏิบัติราชการ และเมื่อสิ้นรอบการประเมินให้ผู้รับการประเมินแสดงหลักฐานความสำเร็จของงานต่อผู้ประเมิน โดยทำงานวิเคราะห์ผลสำเร็จของงาน และคะแนนที่ได้รับ สำหรับการประเมินพฤติกรรมการปฏิบัติราชการหรือสมรรถนะ ให้ผู้ประเมินเป็นผู้ประเมินสมรรถนะของผู้รับการประเมินที่แสดงออกในการปฏิบัติงาน

(๕) ในการประเมินผลการปฏิบัติงานแต่ละครั้ง ให้ผู้ประเมินตามข้อ ๑๐ แจ้งผลการประเมินให้ผู้รับการประเมินทราบเป็นรายบุคคล โดยให้ผู้รับการประเมินลงลายมือชื่อรับทราบผลการประเมิน กรณีที่ผู้รับการประเมินไม่ยินยอมลงลายมือชื่อรับทราบผลการประเมิน ให้พนักงานเทศบาลอย่างน้อยหนึ่งคนลงลายมือชื่อเป็นพยานว่าได้มีการแจ้งผลการประเมินดังกล่าวแล้วด้วย

(๖) ให้ผู้รับประเมินโดยความเห็นชอบของผู้บังคับบัญชา เหนือขึ้นไปอีกชั้นหนึ่ง (ถ้ามี) จัดส่งผลการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาลในหน่วยงานของตน เสนอต่อคณะกรรมการกลั่นกรองการประเมินผลการปฏิบัติงานของเทศบาลก่อนนำเสนอต่อนายกเทศมนตรีพิจารณา

(๗) ให้เทศบาลประกาศรายชื่อพนักงานเทศบาล ผู้มีผลการปฏิบัติงานอยู่ในระดับดีเด่นในที่เปิดเผยให้ทราบโดยทั่วกัน เพื่อเป็นการยกย่อง ชมเชย และสร้างแรงจูงใจให้พัฒนาผลการปฏิบัติงานในรอบการประเมินต่อไปให้ดียิ่งขึ้น”

ข้อ ๘ ให้ยกเลิกความในข้อ ๑๓ ของประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดกำแพงเพชร เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล (ฉบับที่ ๒๙) พ.ศ.๒๕๕๘ และให้ใช้ข้อความต่อไปนี้แทน

“ข้อ ๑๓ ให้นายกเทศมนตรีแต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาล มีหน้าที่ พิจารณากลั่นกรองผลคะแนนการปฏิบัติงาน ตรวจสอบหลักฐานหรือตัวชี้วัดที่จัดทำไว้ประกอบการประเมิน และเสนอความเห็นเกี่ยวกับมาตรฐานและความเป็นธรรมของการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาลทุกประเภทตำแหน่ง และระดับตำแหน่ง ประกอบด้วย

(๑) ปลัดเทศบาล เป็นประธานกรรมการ

(๒) รองปลัดเทศบาล หรือผู้อำนวยการสำนักหรือ

ผู้อำนวยการกอง หรือหัวหน้าส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าสำนักหรือกอง จำนวนไม่น้อยกว่าสองคนเป็นกรรมการ

(๓) พนักงานเทศบาลที่รับผิดชอบงานการเจ้าหน้าที่

จำนวนหนึ่งคนเป็นเลขานุการ

ทั้งนี้ เทศบาลอาจกำหนดให้มีคณะกรรมการช่วยพิจารณากลั่นกรองการประเมินผลการปฏิบัติงานเพื่อให้เกิดความเป็นธรรมในระดับสำนักหรือกอง หรือส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นในเทศบาลด้วยก็ได้

สำหรับการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาลที่ได้ดำเนินการอยู่ก่อนประกาศนี้มีผลใช้บังคับ ให้ดำเนินการต่อไปตามประกาศ หลักเกณฑ์ และวิธีการเดิมจนกว่าจะแล้วเสร็จ

๒.๒ ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดกำแพงเพชร เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ ๓) ลงวันที่ ๑๓ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๗ ข้อ ๔๐ และข้อ ๔๑

๓. ข้อเท็จจริง

งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดเทศบาล ได้เก็บรวบรวมแบบประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาลทุกสำนัก/กอง โดยใช้แบบประเมินฯ และวิธีการตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขดังกล่าว พร้อมได้สรุปคะแนนของแต่ละบุคคลเสร็จเรียบร้อยแล้ว (รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายวาระการประชุม ๑)

๔. ข้อพิจารณา/ข้อเสนอ

เห็นควรพิจารณากลับกรองผลการประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาล จำนวน ๒๐ ราย (เนื่องจากตำแหน่งปลัดได้ดำเนินการเลื่อนขึ้นเป็นการเฉพาะราย ตามคำสั่งเทศบาลตำบลเขาฉกรรจ์ที่ ๓๗๖/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๕) จึงเรียนเสนอมาเพื่อให้ที่ประชุมพิจารณา

ที่ประชุม

พิจารณาแล้ว มีมติเห็นชอบผลการประเมินพนักงานเทศบาลตามที่ผู้บังคับบัญชาเสนอ จำนวน ๒๐ ราย ดังรายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายหมายเลข ๑

ปลัดเทศบาล
ประธานกรรมการ

๓.๒ เรื่อง การพิจารณากลับกรองผลการประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงานของพนักงานจ้างตามภารกิจ (ครั้งที่ ๒) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ เชิญฝ่ายเลขานุการชี้แจง

น.ส.นิริศรา
เลขานุการ

๑. ข้อเท็จจริง

ผู้บังคับบัญชาได้ดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานจ้างตามภารกิจตามแบบประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงาน เสร็จเรียบร้อยแล้ว งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดเทศบาล ได้เก็บรวบรวมพร้อมสรุปคะแนนของแต่ละบุคคลเสร็จเรียบร้อยแล้ว (รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายวาระการประชุม ๒)

๒. ข้อพิจารณา/ข้อเสนอ

เห็นควรพิจารณากลับกรองผลการประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงานของพนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน ๖ ราย จึงเรียนเสนอมาเพื่อให้ที่ประชุมพิจารณา

ที่ประชุม

พิจารณาแล้ว มีมติเห็นชอบ ผลการประเมินตามที่ผู้บังคับบัญชาเสนอ จำนวน ๑๑ ราย ดังรายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายหมายเลข ๒

ปลัดเทศบาล
ประธานกรรมการ

๓.๔ เรื่อง การพิจารณากลับกรองผลการประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงานของพนักงานจ้างทั่วไป (ครั้งที่ ๒) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ เชิญฝ่ายเลขานุการชี้แจง

น.ส.นิริศรา
เลขานุการ

๑. ข้อเท็จจริง

ผู้บังคับบัญชาได้ดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานจ้างทั่วไป ตามแบบประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงานเสร็จเรียบร้อยแล้ว งานการ

เจ้าหน้าที่ สำนักปลัดเทศบาล ได้เก็บรวบรวมพร้อมสรุปคะแนนของแต่ละบุคคลเสร็จเรียบร้อยแล้ว (รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายวาระการประชุม ๓)

๒. ข้อพิจารณา/ข้อเสนอ

เห็นควรพิจารณากลับกรองผลการประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงานของพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน ๑๑ ราย จึงเรียนเสนอมาเพื่อให้ที่ประชุมพิจารณา

ที่ประชุม	<u>พิจารณาแล้ว มีมติเห็นชอบ</u> ผลการประเมินตามผู้บังคับบัญชาเสนอ จำนวน ๑๑ ราย ดังรายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายหมายเลข ๓
ปลัดเทศบาล ประธานฯ	ตามที่คณะกรรมการฯ ได้ร่วมกันพิจารณากลับกรองผลการประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาล และพนักงานจ้าง ของเทศบาลตำบลเขาคีรีส ตามที่ผู้บังคับบัญชาชั้นต้นของแต่ละส่วนราชการเสนอมา และคณะกรรมการพิจารณากลับกรองผลการประเมินฯ ก็ได้ร่วมกันประเมินฯ แล้วนั้น ก็ขอให้ฝ่ายเลขาฯ ได้สรุปผลการประเมินฯ ในลำดับต่อไป เชิญฝ่ายเลขาฯ
น.ส.นิรติรา เลขานุการ	ตามมติคณะกรรมการพิจารณากลับกรองฯ ก็ขอสรุปผลดังนี้ <u>พนักงานเทศบาล</u> -มีพนักงานเทศบาล ที่ได้รับคะแนนประเมินอยู่ในระดับดีเด่น (มีช่วงคะแนนประเมินตั้งแต่ร้อยละ ๘๐ ขึ้นไป) จำนวน ๑๓ ราย -มีพนักงานเทศบาล ที่ได้รับคะแนนประเมินอยู่ในระดับดีมาก (มีช่วงคะแนนประเมินตั้งแต่ร้อยละ ๘๐ แต่ไม่ถึงร้อยละ ๙๐) จำนวน ๗ ราย -มีพนักงานเทศบาล ที่ได้รับคะแนนประเมินอยู่ในระดับดี (มีช่วงคะแนนประเมินตั้งแต่ร้อยละ ๗๐ แต่ไม่ถึงร้อยละ ๘๐) จำนวน ๐ ราย -มีพนักงานเทศบาล ที่ได้รับคะแนนประเมินอยู่ในระดับพอใช้ (มีช่วงคะแนนประเมินตั้งแต่ร้อยละ ๖๐ แต่ไม่ถึงร้อยละ ๗๐) จำนวน ๐ ราย -มีพนักงานเทศบาล ที่ได้รับคะแนนประเมินอยู่ในระดับต้องปรับปรุง (มีช่วงคะแนนประเมินต่ำกว่าร้อยละ ๖๐) จำนวน ๐ ราย <u>พนักงานจ้างตามภารกิจ</u> -มีพนักงานจ้างตามภารกิจ ที่ได้รับคะแนนประเมินอยู่ในระดับดีเด่น (๘๕ - ๑๐๐ %) จำนวน ๐ ราย -มีพนักงานจ้างตามภารกิจ ที่ได้รับคะแนนประเมินอยู่ในระดับดีมาก (๘๕ - ๘๔ %) จำนวน ๑๑ ราย -มีพนักงานจ้างตามภารกิจ ที่ได้รับคะแนนประเมินอยู่ในระดับดี (๗๕ - ๘๔ %) จำนวน ๐ ราย -มีพนักงานจ้างตามภารกิจ ที่ได้รับคะแนนประเมินอยู่ในระดับพอใช้ (๖๕ - ๗๔ %) จำนวน ๐ ราย -มีพนักงานจ้างตามภารกิจ ที่ได้รับคะแนนประเมินอยู่ในระดับต้องปรับปรุง (๐ - ๖๔ %) จำนวน ๐ ราย

พนักงานจ้างทั่วไป

-มีพนักงานจ้างทั่วไป ที่ได้รับคะแนนประเมินอยู่ในระดับดีเด่น

(๙๕ - ๑๐๐ %) จำนวน ๐ ราย

-มีพนักงานจ้างทั่วไป ที่ได้รับคะแนนประเมินอยู่ในระดับดีมาก

(๘๕ - ๙๔ %) จำนวน ๙ ราย

-มีพนักงานจ้างทั่วไป ที่ได้รับคะแนนประเมินอยู่ในระดับดี

(๗๕ - ๘๔ %) จำนวน ๐ ราย

-มีพนักงานจ้างทั่วไป ที่ได้รับคะแนนประเมินอยู่ในระดับพอใช้

(๖๕ - ๗๔ %) จำนวน ๐ ราย

-มีพนักงานจ้างทั่วไป ที่ได้รับคะแนนประเมินอยู่ในระดับต้องปรับปรุง

(๐ - ๖๔ %) จำนวน ๐ ราย

ที่ประชุม

รับทราบ

ประธานฯ

ทั้งนี้ ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดกำแพงเพชร เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล (ฉบับที่ ๒๙) พ.ศ. ๒๕๕๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘ และประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดกำแพงเพชร เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ ๓) ลงวันที่ ๑๓ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๗ การประเมินผลการปฏิบัติงานฯ ซึ่งบัดนี้ การประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาล และพนักงานจ้างของเทศบาลตำบลเขาคีรีส ได้เสร็จสิ้นแล้ว และเพื่อให้เป็นไปตามหลักเปิดเผย โปร่งใส และเกิดความยุติธรรมในการปฏิบัติงาน จึงเห็นควรให้หัวหน้าส่วนราชการทุกส่วน/กอง แจ้งผู้รับการประเมินในสังกัดลงลายมือชื่อเพื่อรับทราบผลการประเมินฯ โดยทั่วกัน

ที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่องอื่น ๆ

ประธานกรรมการ

กรรมการท่านใดมีเรื่องอื่น ๆ หรือไม่ หากไม่มีขอปิดการประชุม

เลิกประชุมเวลา ๑๑.๓๐ น.

(ลงชื่อ)



ผู้จัดรายงานการประชุม

(นางสาวนิรศรา พัตวี)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

ผู้ช่วยเลขานุการ

(ลงชื่อ)



ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นางสาวอัจฉรา ชาวอุไร)

ปลัดเทศบาลตำบลเขาคีรีส

ประธานกรรมการ

เอกสารแนบท้าย

เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงาน ของพนักงานเทศบาล / พนักงานจ้าง

ที่	ชื่อ	สกุล	ตำแหน่ง	ผู้ประเมิน	ผู้บังคับบัญชา ประเมิน	ผล คะแนน ระดับ	ความเห็น ผบ.เหนือ ขึ้นไป	หมายเหตุ
๑	น.ส.อัจฉรา	ชาวอุไร	ปลัดเทศบาล	นายก	๙๒.๐๐	๙๒.๐๐	-	
๒	นางอารีย์	พันทับ	หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล	ปลัด	๙๒.๐๐	๙๒.๐๐	ดีเด่น	
๓	นางจิรารัตน์	ตันสำโรง	หัวหน้าฝ่ายปกครอง	หน.สป.	๙๒.๐๐	๙๒.๐๐	ดีเด่น	
๔	น.ส.อักษรา	คงสบาย	หัวหน้าฝ่ายแผนงานและ งบประมาณ	หน.สป.	๙๖.๒๐	๙๖.๒๐	ดีเด่น	
๕	นายชัยชนะ	ไพโรจน์	นิติกร	หน.สป.	๙๐.๔๐	๙๐.๔๐	ดีเด่น	
๖	น.ส.นิรศรา	พัทวิ	นักทรัพยากรบุคคล	หน.สป.	๘๑.๒๐	๘๑.๒๐	ดีมาก	
๗	นางวิซซุอร	คำริห์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	หน.สป.	๘๙.๔๐	๘๙.๔๐	ดีมาก	
๘	นางอุบลรัตน์	อึ้งยงค์	นักพัฒนาชุมชน	หน.สป.	๙๑.๘๐	๙๑.๘๐	ดีเด่น	
๙	นายพงษ์เพชร	ดวงจันทร์	นักจัดการงานทั่วไป	หน.สป.	๙๐.๔๐	๙๐.๔๐	ดีเด่น	
๑๐	นางกมลทิพย์	ศิริทับ	เจ้าพนักงานธุรการ	หน.สป.	๘๘.๔๐	๘๘.๔๐	ดีมาก	
๑๑	นายชัยรัช	อินทเสน	เจ้าพนักงานป้องกันฯ	หน.สป.	๙๒.๒๐	๙๒.๒๐	ดีเด่น	
๑๒	นางวาสนา	โตวาริ	ผู้อำนวยการกองคลัง	ปลัด	๙๐.๐๐	๙๐.๐๐	ดีเด่น	
๑๓	น.ส.กัญจน์ณัฐ	รอดวิเศษ	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง	ผอ.กองคลัง	๘๗.๐๐	๘๗.๐๐	ดีมาก	
๑๔	น.ส.อัมพร	แผ่ทอง	นวก.จัดเก็บรายได้	ผอ.กองคลัง	๘๖.๒๐	๘๖.๒๐	ดีมาก	
๑๕	นางสุนีย์	จันทสมพงษ์	นวก.คลัง	ผอ.กองคลัง	๘๖.๐๐	๘๖.๐๐	ดีมาก	
๑๖	นางเบญจพรรณ	เกตุสละไชย	เจ้าพนักงานพัสดุ	ผอ.กองคลัง	๘๖.๐๐	๘๖.๐๐	ดีมาก	
๑๗	นายชินทร์	ปานปรีชา	ผู้อำนวยการกองช่าง	ปลัด	๙๒.๐๐	๙๒.๐๐	ดีเด่น	
๑๘	นางสาวธัญยากรณ์	คำด้วง	หัวหน้าฝ่ายแบบแผนฯ	ผอ.กองช่าง	๙๔.๒๐	๙๔.๒๐	ดีเด่น	
๑๙	นางสาวนิตยา	ไม้หอม	เจ้าพนักงานธุรการ	ผอ.กองช่าง	๙๑.๖๐	๙๑.๖๐	ดีเด่น	
๒๐	นายภัทร	ฉิมเอี่ยม	นายช่างไฟฟ้า	ผอ.กองช่าง	๙๐.๒๐	๙๐.๒๐	ดีเด่น	
๒๑	นางณัฐวดี	พรหมเจียม	ผู้อำนวยการกองการศึกษา	ปลัด	๙๒.๖๐	๙๒.๖๐	ดีเด่น	

เอกสารแนบท้าย

เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงาน ของพนักงานเทศบาล / พนักงานจ้าง

ที่	ชื่อ	สกุล	ตำแหน่ง	ผู้ประเมิน	ผู้บังคับบัญชา ประเมิน	ผล คะแนน ระดับ	ความเห็น ผบ.เหนือ ขึ้นไป	หมายเหตุ
พนักงานจ้าง (ภารกิจ)								
๑	นายนิพนธ์	ห่านทองสุขศรี	ผช.เจ้าพนักงานป้องกันฯ	หน.สป.	๘๕.๐๐	ดีมาก	เห็นด้วย	
๒	นายฉัตรปกรณ์	ทัศนียานนท์	ผช.เจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน	หน.สป.	๘๕.๐๐	ดีมาก	เห็นด้วย	
๓	นายณนทวัชร	พรหมทอง	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	หน.สป.	๘๔.๐๐	ดีมาก	เห็นด้วย	
๔	นางอ้อยทิพย์	บุญประเสริฐ	ผช.เจ้าพนักงานการเงินฯ	ผอ.กองคลัง	๘๔.๔๐	ดีมาก	เห็นด้วย	
๕	นางกัลยา	โชครธรรมชาติ	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ	ผอ.กองคลัง	๘๔.๐๐	ดีมาก	เห็นด้วย	
๖	นายสมบูรณ์	คุตปา	ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า	ผอ.กองช่าง	๘๙.๔๐	ดีมาก	เห็นด้วย	
๗	นายณัฐชัย	โมกมัน	ผู้ช่วยนายช่างโยธา	ผอ.กองช่าง	๘๙.๖๐	ดีมาก	เห็นด้วย	
๘	นายอลงกรณ์	โมลาลัย	ผู้ช่วยนายช่างโยธา	ผอ.กองช่าง	๘๙.๖๐	ดีมาก	เห็นด้วย	
๙	นางวิชุดา	แป๋งอ่อน	ผู้ดูแลเด็ก (ผู้มีทักษะ)	ผอ.กองการศึกษา	๙๐.๖๐	ดีมาก	เห็นด้วย	
๑๐	นางสาวบุญดา	พลอาจ	ผู้ดูแลเด็ก (ผู้มีทักษะ)	ผอ.กองการศึกษา	๘๘.๐๐	ดีมาก	เห็นด้วย	
๑๑	นางสาววิไล	นาคมา	ผู้ดูแลเด็ก (ผู้มีทักษะ)	ผอ.กองการศึกษา	๘๘.๐๐	ดีมาก	เห็นด้วย	
พนักงานจ้าง (ทั่วไป)								
๑	นายยุพิน	หญ้าลาก	นักการภารโรง	หน.สป.	๘๕.๐๐	ดีมาก	เห็นด้วย	
๒	นายอำนาจ	ทองทิน	คนงาน	หน.สป.	๘๕.๐๐	ดีมาก	เห็นด้วย	
๓	นางสุมัทนา	รักขาว	คนงาน	หน.สป.	๘๕.๐๐	ดีมาก	เห็นด้วย	
๔	นายอง	บดีรัฐ	พนักงานดับเพลิง	หน.สป.	๘๕.๐๐	ดีมาก	เห็นด้วย	
๕	นายศุภชัย	ไม้แดง	พนักงานขับรถยนต์	หน.สป.	๘๕.๐๐	ดีมาก	เห็นด้วย	
๖	นายกฤษณะ	แผ่ทอง	คนสวน	หน.สป.	๘๓.๐๐	ดีมาก	เห็นด้วย	
๗	นางสาวนุชนาถ	กลั่นจันทร์	ผู้ดูแลเด็ก (ทั่วไป)	ผอ.กองการศึกษา	๘๔.๐๐	ดีมาก	เห็นด้วย	
๘	นางสาวชรินรัตน์	แสงหงษ์	ผู้ดูแลเด็ก (ทั่วไป)	ผอ.กองการศึกษา	๘๘.๐๐	ดีมาก	เห็นด้วย	
๙	นางสาวน้ำทิพย์	พรหมทอง	ผู้ดูแลเด็ก (ทั่วไป)	ผอ.กองการศึกษา	๘๘.๐๐	ดีมาก	เห็นด้วย	

เอกสารแนบท้าย

เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงาน ของพนักงานเทศบาล / พนักงานจ้าง

ที่	ชื่อ	สกุล	ตำแหน่ง	ผู้ประเมิน	ผู้บังคับบัญชา ประเมิน	ผล คะแนน ระดับ	ความเห็น ผ.เห็น ขึ้นไป	ลงชื่อรับทราบ	หมายเหตุ
๑	น.ส. อัจฉรา	ชาวไร่	ปลัดเทศบาล	นายก	๘๒.๐๐	ดีเด่น	-		
๒	นางอารีย์	พันทิพย์	หัวหน้าสำนักงานปลัดเทศบาล	ปลัด	๘๙.๔๐	ดีมาก	เห็นด้วย		
๓	นางจิราวรรณ	ตันสีโรง	หัวหน้าฝ่ายปกครอง	หน.สป.	๘๕.๔๐	ดีมาก	เห็นด้วย		
๔	น.ส. อักขรา	คงสบาย	หัวหน้าฝ่ายแผนฯ	หน.สป.	๘๕.๔๐	ดีมาก	เห็นด้วย		
๕	นายชัยชนะ	ไพโรจน์	นิติกร	หน.สป.	๘๖.๐๐	ดีมาก	เห็นด้วย		
๖	น.ส. นริศรา	พัทวิ	นักทรัพยากรบุคคล	หน.สป.	๘๕.๓๐	ดีมาก	เห็นด้วย		
๗	นางวิชุดา	ดำริห์	นักวิเคราะห์นโยบายฯ	หน.สป.	๘๕.๔๐	ดีมาก	เห็นด้วย		
๘	นางอุบลรัตน์	อึ้งยงค์	นักพัฒนาชุมชน	หน.สป.	๘๕.๔๐	ดีมาก	เห็นด้วย		
๙	นายพงษ์เพชร	ดวงจันทร์	นักจัดการงานทั่วไป	หน.สป.	๘๕.๓๐	ดีมาก	เห็นด้วย		
๑๐	นางกมลทิพย์	ศิริทัต	จพง.ธุรการ	หน.สป.	๘๕.๔๐	ดีมาก	เห็นด้วย		
๑๑	นางวาสนา	โตวาริ	ผู้อำนวยการกองคลัง	ปลัด	๘๙.๔๐	ดีมาก	เห็นด้วย		
๑๒	น.ส. กัญจน์ณัฐ	รอยวิเศษ	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง	ผอ.กองคลัง	๘๗.๐๐	ดีมาก	เห็นด้วย		
๑๓	น.ส. อัมพร	แผ่ทอง	นางก.จัดเก็บรายได้	ผอ.กองคลัง	๘๗.๔๐	ดีมาก	เห็นด้วย		
๑๔	นางสุนีย์	จันสมพงษ์	นางก.คลัง	ผอ.กองคลัง	๘๗.๖๐	ดีมาก	เห็นด้วย		
๑๕	นายชินทร	ปานปรีชา	ผู้อำนวยการกองช่าง	ปลัด	๘๙.๔๐	ดีมาก	เห็นด้วย		
๑๖	น.ส. ธันยากร	คำด่าง	หัวหน้าฝ่ายแบบแผนฯ	ผอ.กองช่าง	๘๙.๒๐	ดีมาก	เห็นด้วย		
๑๗	นางสาวนาตยา	ไม้หอม	เจ้าพนักงานธุรการ	ผอ.กองช่าง	๘๘.๖๐	ดีมาก	เห็นด้วย		
๑๘	นางณัฐวดี	พรหมเจียม	ผอ.กองการศึกษา	ปลัด	๘๙.๔๐	ดีมาก	เห็นด้วย		



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลเขาคีรีส โทร.๐-๕๕๗๔-๑๘๕๒

ที่ กพ ๕๔๒๐๑/- วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานผลการพิจารณากลับกรองผลการประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงานของ
พนักงานเทศบาล และพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ครั้งที่ ๒ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๕)

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลเขาคีรีส

เรื่องเดิม

ตามที่เทศบาลตำบลเขาคีรีส ได้แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณากลับกรองผลการประเมิน
ประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาล และพนักงานจ้าง ตามคำสั่งเทศบาลตำบล
เขาคีรีส ที่ ๑๗๖/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๕ เพื่อทำหน้าที่ในการกลับกรองผลการประเมินของ
ผู้บังคับบัญชา นั้น

ข้อเท็จจริง

คณะกรรมการฯ ได้ดำเนินการประชุมเพื่อพิจารณากลับกรองผลการประเมินประสิทธิภาพ
และประสิทธิผลการปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาล และพนักงานจ้างเสร็จเรียบร้อยแล้ว เมื่อคราวการประชุม
ครั้งที่ ๒/๒๕๖๕ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕ ดังมีรายละเอียดแนบท้ายนี้

ข้อกฎหมาย

ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดกำแพงเพชร เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไข
เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล (ฉบับที่ ๒๙) พ.ศ. ๒๕๕๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘

ข้อ ๑๑ (๕) ในการประเมินผลการปฏิบัติงานในแต่ละครั้ง ให้ผู้มีอำนาจหน้าที่ประเมินตาม
ข้อ ๑๐ แจ่งผลการประเมินให้ผู้รับการประเมินทราบเป็นรายบุคคล โดยให้ผู้รับการประเมินลงลายมือชื่อ
รับทราบผลการประเมิน กรณีที่ผู้รับการประเมินไม่ยินยอมลงลายมือชื่อรับทราบผลการประเมิน ให้พนักงาน
เทศบาลอย่างน้อยหนึ่งคน ลงลายมือชื่อเป็นพยานว่าได้มีการแจ้งผลการประเมินดังกล่าวแล้วด้วย

ข้อพิจารณา

เพื่อให้เป็นไปตามข้อระเบียบกฎหมาย เห็นควรดำเนินการ ดังนี้

๑. ประกาศรายชื่อผู้ที่มีผลการประเมินในระดับดีเด่น ในที่เปิดเผยให้พนักงานเทศบาล
พนักงานครูเทศบาลและบุคลากรทางการศึกษา และพนักงานจ้าง ได้ทราบโดยทั่วกัน
๒. แจ่งผลการประเมินและการพิจารณากลับกรองให้ผู้รับการประเมินทราบ
๓. ให้นายกเทศมนตรี หรือผู้บังคับบัญชาที่ได้รับมอบหมายประกาศรายชื่อพนักงาน
เทศบาลผู้มีผลการปฏิบัติงานอยู่ในระดับดีเด่นในที่เปิดเผยให้ทราบโดยทั่วกัน เพื่อเป็นการยกย่องชมเชยและ
สร้างแรงจูงใจให้พัฒนาผลการปฏิบัติงานในรอบการประเมินต่อไปให้ดียิ่งขึ้น

ข้อเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

(นางสาวอัจฉรา ชาวอุไร)

ปลัดเทศบาลตำบลเขาคีรีส

ประธานกรรมการฯ

คู่มือฉบับ

คำสั่งเทศบาลตำบลเขาคีรี

ที่ ๑๗๖/๒๕๖๕

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาล
และพนักงานจ้าง

อาศัยอำนาจความตามข้อ ๑๓ ของประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัด
กำแพงเพชร เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล (ฉบับที่ ๒๙) ลงวันที่
๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘ และข้อ ๔๑ ของประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดกำแพงเพชร เรื่อง
หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ ๖) ลงวันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๕๙ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการ
กลั่นกรองการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาล และพนักงานจ้าง ประกอบด้วย

- | | | |
|-------------------------|---------------------------|---------------|
| ๑. นางสาวอัจฉรา ขาวอุไร | ปลัดเทศบาล | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางวาสนา โตวาริ | ผู้อำนวยการกองคลัง | กรรมการ |
| ๓. นายชินทร์ ปานปรีชา | ผู้อำนวยการกองช่าง | กรรมการ |
| ๔. นางณัฐติ พรหมเจียม | ผู้อำนวยการกองการศึกษา | กรรมการ |
| ๕. นางอารีย์ พันทับ | หัวหน้าสำนักงานปลัดเทศบาล | กรรมการ |
| ๖. นางสาวนิรศรา พัดวี | นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ | เลขานุการ |

มีหน้าที่ให้คำปรึกษาและพิจารณาเสนอความเห็นเกี่ยวกับมาตรฐานและความเป็นธรรมของการ
ประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาลทุกประเภทตำแหน่งและระดับตำแหน่ง รวมทั้งพนักงานจ้าง และมี
หน้าที่ในการกลั่นกรองการประเมินผลการปฏิบัติงาน เพื่อทำหน้าที่กลั่นกรองการประเมินผลการปฏิบัติงาน และ
พิจารณาเสนอความเห็นเพื่อให้เกิดความเป็นธรรมจากการใช้ดุลพินิจของผู้บังคับบัญชาหรือผู้ประเมินในการ
ประเมินผลการปฏิบัติงาน ก่อนที่จะเสนอผลการประเมินต่อนายกเทศมนตรีเพื่อพิจารณาสั่งเลื่อนขั้นเงินเดือนพนักงาน
เทศบาล และเลื่อนค่าตอบแทนพนักงานจ้างต่อไป คำสั่งใดซึ่งขัดหรือแย้งกับคำสั่งนี้ให้ใช้คำสั่งนี้แทน

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๒ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๕


(นายวรเทพ ศุภกิจเจริญ)
นายกเทศมนตรีตำบลเขาคีรี

.....	ปลัดเทศบาล		
.....	หัวหน้าส่วน	๒๒	๓ / ๖๕
.....	จนท.ทนาย/ตรวจ	๒๒	๓ / ๖๕



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลเขาคีรีส โทร.๐-๕๕๗๔-๑๘๕๐

ที่ กพ.๕๔๒๑๑/- วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

เรื่อง ผลการพิจารณาคณะกรรมการกลั่นกรองผลการปฏิบัติงาน

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลเขาคีรีส

เรื่องเดิม

ตามที่เทศบาลตำบลเขาคีรีส ได้แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาการปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาลฯ และพนักงานจ้าง ตามคำสั่งเทศบาลตำบลเขาคีรีส ที่ ๑๗๖/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๕ เพื่อทำหน้าที่ในการกลั่นกรองผลการประเมินของผู้บังคับบัญชา นั้น

ข้อเท็จจริง

คณะกรรมการฯ ได้ดำเนินการประชุมเพื่อพิจารณาการปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาลฯ และพนักงานจ้างเสร็จเรียบร้อยแล้ว เมื่อคราวการประชุม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๕ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕ ดังมีรายละเอียดแนบท้ายนี้

ข้อกฎหมาย

ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดกำแพงเพชร เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไข เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล (ฉบับที่ ๒๙) พ.ศ. ๒๕๕๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘

ข้อ ๑๑ (๕) ในการประเมินผลการปฏิบัติงานในแต่ละครั้ง ให้ผู้มีอำนาจหน้าที่ประเมินตาม ข้อ ๑๐ แจ้งผลการประเมินให้ผู้รับการประเมินทราบเป็นรายบุคคล โดยให้ผู้รับการประเมินลงลายมือชื่อรับทราบผลการประเมิน กรณีที่ผู้รับการประเมินไม่ยินยอมลงลายมือชื่อรับทราบผลการประเมิน ให้พนักงานเทศบาลอย่างน้อยหนึ่งคน ลงลายมือชื่อเป็นพยานว่าได้มีการแจ้งผลการประเมินดังกล่าวแล้วด้วย

ข้อพิจารณา

เพื่อให้เป็นไปตามข้อระเบียบกฎหมาย เห็นควรดำเนินการ ดังนี้

๑. ประกาศรายชื่อผู้ที่มีผลการประเมินในระดับดีเด่น ในที่เปิดเผยให้พนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาลและบุคลากรทางการศึกษา และพนักงานจ้าง ได้ทราบโดยทั่วกัน
๒. แจ้งผลการประเมินและการพิจารณาการปฏิบัติงานให้ผู้รับการประเมินทราบ
๓. ให้นายกเทศมนตรี หรือผู้บังคับบัญชาที่ได้รับมอบหมายประกาศรายชื่อพนักงานเทศบาลผู้ที่มีผลการปฏิบัติงานอยู่ในระดับดีเด่นในที่เปิดเผยให้ทราบโดยทั่วกัน เพื่อเป็นการยกย่องชมเชยและสร้างแรงจูงใจให้พัฒนาผลการปฏิบัติงานในรอบการประเมินต่อไปให้ดียิ่งขึ้น

ข้อเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

ทราบ / ลงนามแล้ว

(นางสาวอัจฉรา ชาวอุไร)
ปลัดเทศบาลตำบลเขาคีรีส
ประธานกรรมการฯ

(นายวรเทพ สุขกิจเจริญ)
นายกเทศมนตรีตำบลเขาคีรีส



ประกาศเทศบาลตำบลเขาคีรีส

เรื่อง ประกาศผลการประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาล
และพนักงานจ้าง ของผู้บังคับบัญชาชั้นต้นและคณะกรรมการกลั่นกรองผลการประเมินฯ
ครั้งที่ ๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
ระหว่างวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

อาศัยอำนาจตามความข้อ ๑๑ (๗) ของประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัด
กำแพงเพชร (ก.ท.จ.) เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล (ฉบับที่ ๒๙) ลงวันที่
๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘ และข้อ ๔๒ ของประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดกำแพงเพชร เรื่อง
หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๘ กรกฎาคม ๒๕๔๗ ประกอบกับมติคณะกรรมการพิจารณา
กลั่นกรองผลการประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาล และพนักงานจ้าง ใน
การประชุม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕ เห็นชอบผลการประเมินประสิทธิภาพและ
ประสิทธิผลการปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาล และพนักงานจ้าง

เพื่อให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ของประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดกำแพงเพชร
(ก.ท.จ.) เทศบาลตำบลเขาคีรีส จึงประกาศผลการประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงานของ
พนักงานเทศบาล และพนักงานจ้าง ครั้งที่ ๒/๒๕๖๓ (๓๐ กันยายน ๒๕๖๕) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕
ระหว่างวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕ ดังมีรายละเอียดปรากฏตามบัญชีแนบท้าย
ประกาศนี้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายวรเทพ ศุภกิจเจริญ)

นายกเทศมนตรีตำบลเขาคีรีส

แนบท้าย
ประกาศเทศบาลตำบลเขาคีรีส

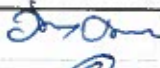
เรื่อง ประกาศผลการประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาล
และพนักงานจ้าง ของผู้บังคับบัญชาชั้นต้นและคณะกรรมการกลั่นกรองผลการประเมินฯ ระดับ ดีเด่น
ครั้งที่ ๒ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๕) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
ระหว่างวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

ที่	ชื่อ	สกุล	ตำแหน่ง	ผลการ ประเมิน	ระดับการ ประเมิน	หมายเหตุ
๑	น.ส.อัจฉรา	ชาวอุไร	ปลัดเทศบาล	๙๒.๐๐	ดีเด่น	
๒	นางอารีย์	หันทับ	หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล	๙๒.๐๐	ดีเด่น	
๓	นางจิราวรรณ	ตันสำโรง	หัวหน้าฝ่ายปกครอง	๙๒.๐๐	ดีเด่น	
๔	น.ส.อักษรา	คงสบาย	หัวหน้าฝ่ายแผนงานและ งบประมาณ	๙๖.๒๐	ดีเด่น	
๕	นายชัยชนะ	ไพโรจน์	นิติกร	๙๐.๔๐	ดีเด่น	
๖	นางอุบลรัตน์	อึ้งยงค์	นักพัฒนาชุมชน	๙๑.๘๐	ดีเด่น	
๗	นายพงษ์เพชร	ดวงจันทร์	นักจัดการงานทั่วไป	๙๐.๔๐	ดีเด่น	
๘	นายชัยวัช	อินทเสน	เจ้าพนักงานป้องกันฯ	๙๒.๒๐	ดีเด่น	
๙	นางวาสนา	โตวาริ	ผู้อำนวยการกองคลัง	๙๐.๐๐	ดีเด่น	
๑๐	นายชรินทร์	ปานปรีชา	ผู้อำนวยการกองช่าง	๙๒.๐๐	ดีเด่น	
๑๑	นางสาวธัญยากรณ์	คำด้วง	หัวหน้าฝ่ายแบบแผนฯ	๙๔.๒๐	ดีเด่น	
๑๒	นางสาวนาตยา	ไม้หอม	เจ้าพนักงานธุรการ	๙๑.๖๐	ดีเด่น	
๑๓	นายภัทร	ฉิมเอี่ยม	นายช่างไฟฟ้า	๙๐.๒๐	ดีเด่น	
๑๔	นางณัฐวดี	พรหมเจียม	ผู้อำนวยการกองการศึกษา	๙๒.๖๐	ดีเด่น	


(นายวรเทพ สุภกิจเจริญ)

นายกเทศมนตรีตำบลเขาคีรีส

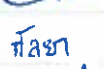
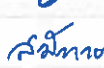
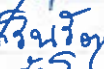
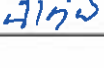
แนบท้าย
ประกาศเทศบาลตำบลเขาคีรีส
เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงาน ของพนักงานเทศบาล / พนักงานจ้าง

ที่	ชื่อ	สกุล	ตำแหน่ง	คะแนน ประเมิน	ระดับการ ประเมิน	ลงชื่อรับทราบ ผลประเมิน	หมายเหตุ
๑	น.ส. อัจฉรา	ชาวอุไร	ปลัดเทศบาล	๙๒.๐๐	ดีเด่น		
๒	นางอารีย์	พันทับ	หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล	๙๒.๐๐	ดีเด่น		
๓	นางจิราวรรณ	ตันสำโรง	หัวหน้าฝ่ายปกครอง	๙๒.๐๐	ดีเด่น		
๔	น.ส. อักษรา	คงสบาย	หัวหน้าฝ่ายแผนงานและ งบประมาณ	๙๖.๒๐	ดีเด่น		
๕	นายชัยชนะ	ไพโรจน์	นิติกร	๙๐.๔๐	ดีเด่น		
๖	น.ส. นิศรา	พัทวิ	นักทรัพยากรบุคคล	๘๑.๒๐	ดีมาก		
๗	นางวิษุอร	ดำริห์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	๘๙.๔๐	ดีมาก		
๘	นางอุบลรัตน์	อึ้งยงค์	นักพัฒนาชุมชน	๙๑.๘๐	ดีเด่น		
๙	นายพงษ์เพชร	ดวงจันทร์	นักจัดการงานทั่วไป	๙๐.๔๐	ดีเด่น		
๑๐	นางกมลทิพย์	ศิริทัพบ	เจ้าพนักงานธุรการ	๘๘.๔๐	ดีมาก		
๑๑	นายชัยรัช	อินทเสน	เจ้าพนักงานป้องกันฯ	๙๒.๒๐	ดีเด่น		
๑๒	นางวาสนา	โตวารี	ผู้อำนวยการกองคลัง	๙๐.๐๐	ดีเด่น		
๑๓	น.ส. ภัฏญณ์ณัฐ	รอดวิเศษ	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง	๘๗.๐๐	ดีมาก		
๑๔	น.ส. อัมพร	แผ่ทอง	นวก. จัดเก็บรายได้	๘๖.๒๐	ดีมาก		
๑๕	นางสุนีย์	จันสมพงษ์	นวก. คลัง	๘๖.๐๐	ดีมาก		
๑๖	นางเบญจพรรณ	เกตุสละไชย	เจ้าพนักงานพัสดุ	๘๖.๐๐	ดีมาก		
๑๗	นายชินทร์	ปานปรีชา	ผู้อำนวยการกองช่าง	๙๒.๐๐	ดีเด่น		
๑๘	นางสาวธัญญากรณ	คำด้วง	หัวหน้าฝ่ายแบบแผนฯ	๙๔.๒๐	ดีเด่น		
๑๙	นางสาวนาตยา	ไม้หอม	เจ้าพนักงานธุรการ	๙๑.๖๐	ดีเด่น		
๒๐	นายภัทร	ฉิมเอี่ยม	นายช่างไฟฟ้า	๙๐.๒๐	ดีเด่น		
๒๑	นางณัฐวดี	พรหมเจียม	ผู้อำนวยการกองการศึกษา	๙๒.๖๐	ดีเด่น		

แนบท้าย

ประกาศเทศบาลตำบลเขาคีรี

เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงาน ของพนักงานเทศบาล / พนักงานจ้าง

ที่	ชื่อ	สกุล	ตำแหน่ง	คะแนน ประเมิน	ระดับการ ประเมิน	ลงชื่อรับทราบ	หมายเหตุ
พนักงานจ้าง (ภารกิจ)							
๑	นายนิพนธ์	ห่านทองสุขศรี	ผช.เจ้าพนักงานป้องกันฯ	๘๕.๐๐	ดีมาก	     	
๒	นายฉัตรปกรณ์	ทัศนียานนท์	ผช.เจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน	๘๕.๐๐	ดีมาก		
๓	นายณนทวัชร	พรหมทอง	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	๘๔.๐๐	ดีมาก		
๔	นางอ้อยทิพย์	บุญประเสริฐ	ผช.เจ้าพนักงานการเงินฯ	๘๗.๔๐	ดีมาก		
๕	นางกัลยา	โชคธรรมชาติ	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ	๘๗.๐๐	ดีมาก		
๖	นายสมบูรณ์	คุตปา	ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า	๘๖.๖๐	ดีมาก		
๗	นายณัฐชัย	โมกมัน	ผู้ช่วยนายช่างโยธา	๘๖.๔๐	ดีมาก		
๘	นายอลงกรณ์	โมลาลาย	ผู้ช่วยนายช่างโยธา	๘๖.๘๐	ดีมาก		
๙	นางวิชุดา	แบ่งอ่อน	ผู้ดูแลเด็ก (ผู้มีทักษะ)	๙๐.๖๐	ดีมาก		
๑๐	นางสาวบุญตา	พลอาจ	ผู้ดูแลเด็ก (ผู้มีทักษะ)	๙๒.๖๐	ดีมาก		
๑๑	นางสาววิไล	นาคมา	ผู้ดูแลเด็ก (ผู้มีทักษะ)	๙๐.๖๐	ดีมาก		
พนักงานจ้าง (ทั่วไป)							
๑	นายยุพิน	หญ้าลาก	นักการภารโรง	๘๕.๐๐	ดีมาก	      	
๒	นายอำนวย	ทองทิน	คนงาน	๘๕.๐๐	ดีมาก		
๓	นางสมัทนา	รักขาว	คนงาน	๘๕.๐๐	ดีมาก		
๔	นายฮอง	บดีรัฐ	พนักงานดับเพลิง	๘๕.๐๐	ดีมาก		
๕	นายศุภชัย	ไม้แดง	พนักงานขับรถยนต์	๘๕.๐๐	ดีมาก		
๖	นายกฤษณะ	แผ่ทอง	คนสวน	๘๓.๐๐	ดีมาก		
๗	นางสาวนุชนาถ	กลั่นจันทร์	ผู้ดูแลเด็ก (ทั่วไป)	๙๐.๔๐	ดีมาก		
๘	นางสาวชรินทร์	แสงหงษ์	ผู้ดูแลเด็ก (ทั่วไป)	๘๘.๐๐	ดีมาก		
๙	นางสาวน้ำทิพย์	พรหมทอง	ผู้ดูแลเด็ก (ทั่วไป)	๘๘.๐๐	ดีมาก		

ระเบียบวาระการประชุมคณะกรรมการพิจารณาการเลื่อนขั้นเงินเดือน
ของพนักงานเทศบาล และพนักงานจ้าง
ครั้งที่ ๒/๒๕๖๕
วันที่ ๓ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๓๐ น.
ณ ห้องประชุมเทศบาลตำบลเขาคีรีส

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

.....

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม

.....

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนของพนักงานเทศบาล และ
พนักงานจ้าง ครั้งที่ ๒ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๕) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕
๓.๑ พิจารณารายชื่อบุคคล (๒ ชั้น ทั้งปี ได้ ไม่เกิน ๓ คน) ปลัด จะเกษียณ ๖๕
๓.๒ ค่าตอบแทน พนักงานจ้างภารกิจ ๑๑ ราย
๓.๓ ต่อสัญญาจ้าง พนักงานจ้างทั่วไป ๑๐ ราย

.....

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องอื่น ๆ

.....

รายชื่อผู้เข้าประชุม
คณะกรรมการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนของพนักงานเทศบาล และพนักงานจ้าง
ครั้งที่ ๒/๒๕๖๕

วันที่ ๓ ตุลาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๓๐ น.
ณ ห้องประชุมเทศบาลตำบลเขาคีรีส

ผู้มาประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายสุนทร รอดเขียว	รองนายกเทศมนตรีตำบลเขาคีรีส		ประธานกรรมการ
๒	นายชินทร์ ปานปรีชา	ผู้อำนวยการกองช่าง		กรรมการ
๓	นางวาสนา โตวาริ	ผู้อำนวยการกองคลัง		กรรมการ
๔	นางอารีย์ พันทับ	หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล		กรรมการ

ผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นางสาวนิริศรา พัดวี	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ		เลขานุการ

รายงานการประชุม
คณะกรรมการพิจารณาเลื่อนชั้นเงินเดือนพนักงานเทศบาล และพนักงานจ้าง
ครั้งที่ ๒/๒๕๖๔

วันที่ ๓ ตุลาคม ๒๕๖๔ เวลา ๐๙.๓๐ น.
ณ ห้องประชุมเทศบาลตำบลเขาคีรีส

ผู้มาประชุม

๑. นายสุนทร รอดเขียว	รองนายกเทศมนตรีตำบลเขาคีรีส	ประธานกรรมการ
๒. นายขรินทร์ ปานปรีชา	ผู้อำนวยการกองช่าง	กรรมการ
๓. นางวาสนา โตวาริ	ผู้อำนวยการกองคลัง	กรรมการ
๔. นางอารีย์ พันทับ	หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล	กรรมการ

ผู้ไม่มาประชุม

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นางสาวนิริศรา พัดวิ	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	ผู้ช่วยเลขานุการ
------------------------	--------------------------	------------------

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๓๐ น.

เมื่อที่ประชุมพร้อม/ครบองค์ประชุมแล้ว นายสุนทร รอดเขียว รองนายกเทศมนตรีตำบลเขาคีรีส เป็นประธานในที่ประชุมกล่าวเปิดประชุมและดำเนินการตามระเบียบวาระการประชุม ดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ
ประธานกรรมการ - ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่อง รับรองรายงานการประชุม
ประธานกรรมการ - ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่อง การพิจารณาเลื่อนชั้นเงินเดือนของพนักงานเทศบาล และพนักงานจ้าง
ครั้งที่ ๒ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๔) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

ประธานกรรมการ ตามคำสั่งเทศบาลตำบลเขาคีรีส ที่ ๑๗๗/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๕ ได้แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อพิจารณาเลื่อนชั้นเงินเดือนพนักงานเทศบาลและพนักงานจ้างเพื่อพิจารณาและเสนอความเห็นเกี่ยวกับการเลื่อนชั้นเงินเดือนของพนักงานเทศบาลทุกประเภทตำแหน่งและระดับตำแหน่ง และพนักงานจ้างให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่ ก.ท.จ. กำหนด เพื่อให้เกิดมาตรฐานและเกิดความเป็นธรรมในการใช้ดุลยพินิจของผู้บังคับบัญชาหรือผู้ประเมินก่อนที่จะเสนอต่อนายกเทศมนตรีสั่งเลื่อนชั้นเงินเดือนพนักงานเทศบาล และพนักงานจ้าง

ที่ประชุม รับทราบ

/ประธานฯ...

ประธานฯ

- การพิจารณาเลื่อนชั้นเงินเดือน พนักงานเทศบาล และพนักงานจ้าง ในปีนี้ คณะกรรมการกลั่นกรองในแต่ละชุดก็ได้ดำเนินการประชุมพิจารณาเป็นที่เรียบร้อยแล้ว และ นายกเทศมนตรีตำบลเขาคีรีส ได้ลงนามในแบบประเมินเป็นที่เรียบร้อยแล้ว ขั้นตอนต่อมา จึงได้เข้าสู่การประชุมพิจารณาการเลื่อนชั้น เลื่อนค่าจ้าง ค่าตอบแทน ของ คณะกรรมการพิจารณาการเลื่อนชั้นในวันนี้ ซึ่งจะพิจารณาจากแบบประเมิน ผลคะแนน ของผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้นที่ส่งมาให้ เลขานุการ และลำดับต่อไปให้เลขานุการได้แจ้งในที่ประชุมให้คณะกรรมการพิจารณาเลื่อนชั้นทราบครับ

เลขานุการ

- ขอบคุณทุกท่านประธาน สำหรับการพิจารณาเลื่อนชั้น ก็เป็นไปตามที่ ประธานได้แจ้งในที่ประชุมแล้วนะค่ะ โดยคณะกรรมการกลั่นกรองผลการปฏิบัติงานได้ดำเนินการประชุม เรียบร้อยแล้วและเสนอให้ท่านนายกได้ลงนามในแบบประเมินส่งให้ สำนักปลัดเทศบาล เรียบร้อยแล้วเช่นกัน โดย เลขานุการได้รวบรวมสรุปผลการประเมินของบุคลากรรอบนี้ อีกครั้ง ดังนี้

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	คะแนนผู้ บัญชา ชั้นต้น ประเมิน	ความ เห็น คกก. กลั่นกรอง	ความ เห็น นายกฯ	สรุปผล คะแนน ประเมิน	ระดับผล การ ประเมิน
๑	นางสาวอัจฉรา ชาวอุไร	ปลัดเทศบาล	๙๒.๐๐	เห็นด้วย	เห็นด้วย	๙๒.๐๐	ดีเด่น
	สำนักปลัดเทศบาล						
๒	นางอารีย์ พันทับ	หัวหน้าสำนักปลัด	๙๒.๐๐	เห็นด้วย	เห็นด้วย	๙๒.๐๐	ดีเด่น
๓	นางจิราวรรณ ต้นสำโรง	หัวหน้าฝ่ายปกครอง	๙๖.๒๐	เห็นด้วย	เห็นด้วย	๙๖.๒๐	ดีเด่น
๔	นางสาวอักษรา คงสบาย	หัวหน้าฝ่ายแผนงานฯ	๙๖.๒๐	เห็นด้วย	เห็นด้วย	๙๖.๒๐	ดีเด่น
๕	นายชัยชนะ ไพโรจน์	นิติกรชำนาญการ	๙๐.๔๐	เห็นด้วย	เห็นด้วย	๙๐.๔๐	ดีเด่น
๖	นางสาวนิรศรา พัดวี	นักทรัพยากรบุคคล	๘๑.๒๐	เห็นด้วย	เห็นด้วย	๘๑.๒๐	ดีมาก
๗	นางวิชชอร ดำริห์	นักวิเคราะห์ฯ	๘๙.๔๐	เห็นด้วย	เห็นด้วย	๘๙.๔๐	ดีมาก
๘	นางอุบลรัตน์ อ้นยงค์	นักพัฒนาชุมชน	๙๑.๘๐	เห็นด้วย	เห็นด้วย	๙๑.๘๐	ดีเด่น
๙	นายพงษ์เพชร ดวงจันทร์	นักจัดการงานทั่วไป	๙๐.๔๐	เห็นด้วย	เห็นด้วย	๙๐.๔๐	ดีเด่น
๑๐	นางกมลทิพย์ ศิริทับ	จพง.ธุรการ	๘๘.๔๐	เห็นด้วย	เห็นด้วย	๘๘.๔๐	ดีมาก
๑๑	นายชัยวัช อินทเสน	เจ้าพนักงานป้องกันฯ	๙๒.๒๐	เห็นด้วย	เห็นด้วย	๙๒.๒๐	ดีเด่น
	กองคลัง						
๑๒	นางวาสนา ไทวาริ	ผู้อำนวยการกองคลัง	๙๐.๐๐	เห็นด้วย	เห็นด้วย	๙๐.๐๐	ดีเด่น
๑๓	นางสาวกัญจน์ณัฐ รอดวิเศษ	ท.น.ฝ่ายบริหารงานคลัง	๘๗.๐๐	เห็นด้วย	เห็นด้วย	๘๗.๐๐	ดีมาก
๑๔	นางสาวอัมพร แผ่ทอง	นวก.จัดเก็บฯ	๘๖.๒๐	เห็นด้วย	เห็นด้วย	๘๖.๒๐	ดีมาก
๑๕	นางสุนีย์ จันสมพงษ์	นวก.การคลัง	๘๖.๐๐	เห็นด้วย	เห็นด้วย	๘๖.๐๐	ดีมาก
๑๖	นางเบญจพรรณ เกตุสละไชย	เจ้าพนักงานพัสดุ	๘๖.๐๐	เห็นด้วย	เห็นด้วย	๘๖.๐๐	ดีมาก

	กองช่าง						
๑๗	นายชินทร์ ปานปรีชา	ผู้อำนวยการกองช่าง	๙๒.๐๐	เห็นด้วย	เห็นด้วย	๙๒.๐๐	ดีเด่น
๑๘	นางสาวธันยากรณ์ คำดวง	หัวหน้าฝ่ายแบบแผนฯ	๙๔.๒๐	เห็นด้วย	เห็นด้วย	๙๔.๒๐	ดีเด่น
๑๙	นางสาวนัตยา ไม้มหอม	เจ้าพนักงานธุรการ	๙๑.๖๐	เห็นด้วย	เห็นด้วย	๙๑.๖๐	ดีเด่น
๒๐	นายภัทร ฉิมเอี่ยม	นายช่างไฟฟ้า	๙๐.๒๐	เห็นด้วย	เห็นด้วย	๙๐.๒๐	ดีเด่น
	กองการศึกษาฯ						
๒๑	นางณัฐวดี พรหมเจียม	ผู้อำนวยการกองศึกษา	๙๒.๖๐	เห็นด้วย	เห็นด้วย	๙๒.๖๐	ดีเด่น

พนักงานจ้างตามภารกิจ

๑	นายนิพนธ์ ท่านทองสุขศรี	ผช.จพง.ป้องกันฯ	๘๕.๐๐	เห็นด้วย	เห็นด้วย	๘๕.๐๐	ดีมาก
๒	นายฉัตรปรกรณ์ ทศนียนานท์	ผช.จพง.พัฒนาชุมชน	๘๕.๐๐	เห็นด้วย	เห็นด้วย	๘๕.๐๐	ดีมาก
๓	นายณนทวัชร พรหมทอง	ผช.จพง.ธุรการ	๘๔.๐๐	เห็นด้วย	เห็นด้วย	๘๔.๐๐	ดีมาก
๔	นางอ้อยทิพย์ บุญประเสริฐ	ผช.จพง.การเงินฯ	๘๗.๔๐	เห็นด้วย	เห็นด้วย	๘๗.๔๐	ดีมาก
๕	นางกัลยา โชคธรรมชาติ	ผช.จพง.พัสดุ	๘๗.๐๐	เห็นด้วย	เห็นด้วย	๘๗.๐๐	ดีมาก
๖	นายสมบูรณ์ คุดปา	ผช.ช่างไฟฟ้า	๘๖.๖๐	เห็นด้วย	เห็นด้วย	๘๖.๖๐	ดีมาก
๗	นายณัฐชัย โมกมัน	ผู้ดูแลเด็ก	๘๖.๔๐	เห็นด้วย	เห็นด้วย	๘๖.๔๐	ดีมาก
๘	นายอลงกรณ์ โมลาลาย	ผู้ดูแลเด็ก	๘๖.๘๐	เห็นด้วย	เห็นด้วย	๘๖.๘๐	ดีมาก
๙	นางวิชุดา แป้งอ่อน	ผู้ดูแลเด็ก (ผู้มีทักษะ)	๙๐.๖๐	เห็นด้วย	เห็นด้วย	๙๐.๖๐	ดีมาก
๑๐	นางสาวบุญตา พลอาจ	ผู้ดูแลเด็ก	๙๒.๖๐	เห็นด้วย	เห็นด้วย	๙๒.๖๐	ดีมาก
๑๑	นางสาววิไล นาคมา	ผู้ดูแลเด็ก	๙๐.๖๐	เห็นด้วย	เห็นด้วย	๙๐.๖๐	ดีมาก

พนักงานจ้างทั่วไป

๑	นายยุพิน ญู่ลาภ	นักการภารโรง	๘๕.๐๐	เห็นด้วย	เห็นด้วย	๘๕.๐๐	ดีมาก
๒	นายอำนวย ทองหิน	คนงาน(นักการ)	๘๕.๐๐	เห็นด้วย	เห็นด้วย	๘๕.๐๐	ดีมาก
๓	นางสมัทนา รักขาว	คนงานทั่วไป	๘๕.๐๐	เห็นด้วย	เห็นด้วย	๘๕.๐๐	ดีมาก
๔	นายธง บดีรัฐ	พนักงานดับเพลิง	๘๕.๐๐	เห็นด้วย	เห็นด้วย	๘๕.๐๐	ดีมาก
๕	นายศุภชัย ไม้แดง	พนักงานขับรถยนต์	๘๕.๐๐	เห็นด้วย	เห็นด้วย	๘๕.๐๐	ดีมาก
๖	นายกฤษณะ แผล่ทอง	คนสวน	๘๓.๐๐	เห็นด้วย	เห็นด้วย	๘๓.๐๐	ดีมาก
๗	นางสาวนุชนาท กลิ่นจันทร์	ผู้ดูแลเด็ก	๙๐.๔๐	เห็นด้วย	เห็นด้วย	๙๐.๔๐	ดีมาก
๘	นางสาวชรินทร์ แสงหงษ์	ผู้ดูแลเด็ก	๘๘.๐๐	เห็นด้วย	เห็นด้วย	๘๘.๐๐	ดีมาก
๙	นางสาวนันทิพย์ พลแก้ว	ผู้ดูแลเด็ก	๘๘.๐๐	เห็นด้วย	เห็นด้วย	๘๘.๐๐	ดีมาก

เลขาฯ	สำหรับผลคะแนนที่คณะกรรมการในแต่ละคณะได้พิจารณาก็เป็นอย่างไรได้นำเสนอไปแล้ว สำหรับพนักงานจ้างทั่วไป ไม่มีสิทธิ์ในการเลื่อนค่าจ้าง จึงเสนอเพื่อแจ้งให้ที่ประชุมทราบ
ประธาน	- ครบเลขานุการก็ได้แจ้งให้ทุกท่านทราบ เกี่ยวกับคะแนนที่แต่ละคนแล้ว มีคณะกรรมการท่านใด จะให้ข้อคิดเห็นหรือทักท้วงหรือไม่ครับ ถ้าไม่มี - ขั้นตอนต่อไป จะให้ เลขาฯ สรุปรเงินที่จะใช้ในแต่ละประเภทตำแหน่งของบุคลากรเพื่อให้ที่ประชุมรับทราบร่วมกันครับ

/เลขานุการ...

- เลขานุการ - สำหรับเงินที่จะใช้ในการเลื่อนชั้นเงินเดือนแต่ละประเภทตำแหน่ง
- และเงินที่จะใช้เลื่อนค่าตอบแทนของ พนักงานจ้าง ข้อมูลเป็นดังนี้

ประเภท	บุคลากร ณ ๑ ก.ย.	ร้อยละ ๑๕ ของ พนักงาน	ใช้ไป ๑ เม.ย.	เงินเดือน ณ ๑ ก.ย.	ร้อยละ ๖ ของ เงินเดือน	คงเหลือใช้ ๑ ต.ค.
พนักงานเทศบาล	๒๑	๓	๑๐,๘๒๐	๖๓๐,๓๖๐	๓๗,๘๒๒	๕,๕๔๒

ประเภท	จำนวน พนักงานจ้าง	ค่าตอบแทน รวม	ร้อยละ ๔ ของค่าตอบแทน	วงเงินที่ใช้ได้ ณ ๑ ต.ค.	คงเหลือใช้ ๑ ต.ค.
พนักงานจ้างตามภารกิจ	๑๑	๑๓๓,๕๖๐	๕,๓๓๘.๔๐	๕,๒๙๐	๔๘,๔๐

- ประธาน - ครบข้อมูลด้านการเงิน เลขานุการก็ได้ชี้แจงให้ทุกท่านทราบแล้ว นะครับ มีท่านใด
ต้องการสอบถามรายละเอียดเกี่ยวกับเงินดังกล่าวหรือไม่ ถ้าไม่มี จะได้ให้เลขานุการ
ดำเนินการต่อไป ในรายละเอียดอื่นๆ
- ลำดับต่อไปให้คณะกรรมการพิจารณา จำนวนเงินและคะแนนประเมิน ของแต่ละคน โดย
เริ่มจาก ปลัดเทศบาล ก่อนครับ

- มติที่ประชุม - เห็นชอบเลื่อนชั้น ให้ปลัดเทศบาลตำบลเขาคีรีส ตามคำสั่งเทศบาลตำบลเขาคีรีส
ที่ ๓๗๖/๒๕๖๕ เรื่อง การเลื่อนชั้นเงินเดือนพนักงานเทศบาล (เฉพาะราย) ครั้งที่ ๒
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (กรณีเกษียณอายุราชการ) จำนวน ๑ ราย ดังนี้

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	เงินเดือน ณ ๓๐ ก.ย.	เงินเดือน ณ ๑ ต.ค.	ขั้นที่ได้ เลื่อน	เงินที่ใช้ ในการ เลื่อน	หมายเหตุ
๑	นางสาวอจฉรา ขาวอุไร	ปลัดเทศบาล	๔๘,๒๐๐	๔๙,๘๓๐	๑	๑,๖๓๐	๒

- ประธาน - ลำดับต่อไป จะพิจารณา หัวหน้าส่วนราชการ เริ่มจาก หัวหน้าสำนักปลัด ก่อนครับ
หัวหน้า สป.
- เนื่องด้วย ดิฉันเป็นคณะกรรมการในที่นี้ด้วย และมีส่วนได้เสียในการพิจารณาเลื่อนชั้น
จึงขอออกนอกห้องประชุมเพื่อให้คณะกรรมการพิจารณาก่อนค่ะ
มติที่ประชุม - เห็นชอบเลื่อนชั้น ให้ หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล ดังนี้

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	เงินเดือน ณ ๓๐ ก.ย.	เงินเดือน ณ ๑ ต.ค.	ขั้นที่ได้ เลื่อน	เงินที่ใช้ ในการ เลื่อน	หมายเหตุ
๒	นางอารีย์ พันทับ	หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล	๓๔,๖๘๐	๓๕,๗๗๐	๑	๑,๐๙๐	๑.๕

- ประธาน - ลำดับต่อไป จะพิจารณา หัวหน้าส่วนราชการ ผู้อำนวยการกองคลังครับ
- ผอ.กองคลัง - เนื่องด้วย ดิฉันเป็นคณะกรรมการในที่นี้ด้วย และมีส่วนได้เสียในการพิจารณาเลื่อนชั้น จึงขอออกนอกห้องประชุมเพื่อให้คณะกรรมการพิจารณาก่อนค่ะ
- มติที่ประชุม - เห็นชอบเลื่อนชั้น ให้ผู้อำนวยการกองคลัง ดังนี้

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	เงินเดือน ณ ๓๐ ก.ย.	เงินเดือน ณ ๑ ต.ค.	ขั้นที่ได้ เลื่อน	เงินที่ใช้ ในการ เลื่อน	หมายเหตุ
๓	นางวาสนา ไตวาริ	ผู้อำนวยการกองคลัง	๓๗,๔๑๐	๓๘,๕๒๐	๑	๑,๑๑๐	๑.๕

- ประธาน - ลำดับต่อไป จะพิจารณา หัวหน้าส่วนราชการ ผู้อำนวยการกองช่างครับ
- ผอ.กองช่าง - เนื่องด้วย กระผมเป็นคณะกรรมการในที่นี้ด้วย และมีส่วนได้เสียในการพิจารณาเลื่อนชั้น จึงขอออกนอกห้องประชุมเพื่อให้คณะกรรมการพิจารณาก่อนครับ

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	เงินเดือน ณ ๓๐ ก.ย.	เงินเดือน ณ ๑ ต.ค.	ขั้นที่ได้ เลื่อน	เงินที่ใช้ ในการ เลื่อน	หมายเหตุ
๔	นายชรินทร์ ปานปรีชา	ผู้อำนวยการกองช่าง	๔๔,๒๘๐	๔๕,๗๔๐	๑	๑,๔๖๐	๑.๕

- ประธาน - ปลัดเทศบาล และหัวหน้าส่วนราชการ ก็พิจารณาเรียบร้อยแล้ว ต่อไปพิจารณา ตำแหน่ง
นักทรัพยากรบุคคล ครับ
- นักทรัพยากรบุคคล - เนื่องด้วย ดิฉันเป็นผู้ช่วยเลขานุการในที่นี้ด้วย และมีส่วนได้เสียในการพิจารณาเลื่อนชั้น จึงขอออกนอกห้องประชุมเพื่อให้คณะกรรมการพิจารณาก่อนค่ะ
- มติที่ประชุม - เห็นชอบเลื่อนชั้น ให้ นักทรัพยากรบุคคล ดังนี้

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	เงินเดือน ณ ๓๐ ก.ย.	เงินเดือน ณ ๑ ต.ค.	ขั้นที่ได้ เลื่อน	เงินที่ใช้ ในการ เลื่อน	หมายเหตุ
๕	นางสาวนิรศรา พัดวี	นักทรัพยากรบุคคล	๓๕,๗๗๐	๓๖,๘๖๐	๑	๑,๐๙๐	๑.๕

- ประธาน - การเลื่อนชั้นของผู้ได้เสียที่อยู่ในสัดส่วนของคณะกรรมการก็เรียบร้อยแล้ว ต่อไปจะ
พิจารณาพนักงานที่เหลือนะครับ
- มติที่ประชุม - เห็นชอบเลื่อนชั้น ให้พนักงานเทศบาลตำบลเขาคีรีส ดังนี้

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	เงินเดือน ณ ๓๐ ก.ย.	เงินเดือน ณ ๑ ต.ค.	ขั้นที่ได้ เลื่อน	เงินที่ใช้ ในการ เลื่อน	หมายเหตุ
๖	นางสาวอักษรา คงสบาย	หัวหน้าฝ่ายแผนงานฯ	๓๒,๔๕๐	๓๓,๕๖๐	๑	๑,๑๑๐	๑.๕
๗	นางจิราวรรณ ต้นสำโรง	หัวหน้าฝ่ายปกครอง	๓๓,๐๐๐	๓๔,๑๑๐	๑	๑,๑๑๐	๑.๕
๘	นางวิษุอร ดำริห์	นักวิเคราะห์ฯ	๓๐,๗๙๐	๓๑,๘๘๐	๑	๑,๐๙๐	๑.๕
๙	นายชัยชนะ ไพโรจน์	นิติกร	๓๔,๖๘๐	๓๕,๗๗๐	๑	๑,๐๙๐	๑.๕

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	เงินเดือน ณ ๓๐ ก.ย.	เงินเดือน ณ ๑ ต.ค.	ขั้นที่ได้ เลื่อน	เงินที่ใช้ใน การเลื่อน	หมายเหตุ
๑๐	นางอุบลรัตน์ อ้นยงค์	นักพัฒนาชุมชน	๒๗,๔๘๐	๒๘,๕๖๐	๑	๑,๐๘๐	
๑๑	นายพงษ์เพชร ดวงจันทร์	นักจัดการงานทั่วไป	๒๗,๓๕๐	๒๘,๒๕๐	๑	๙๐๐	
๑๒	นางกมลทิพย์ ศิริทัต	จพง.ธุรการ	๒๕,๖๖๐	๒๖,๕๘๐	๑	๙๒๐	
๑๓	นายชัยวิช อินทเสน	จพง.ป้องกันฯ	๑๑,๕๑๐	๑๑,๙๖๐	๑	๔๕๐	
๑๔	นางสาวกัญจน์ภรณ์ รอดวิเศษ	หน.ฝ่ายบริหารงานคลัง	๓๗,๔๑๐	๓๘,๕๒๐	๑	๑,๑๑๐	
๑๕	นางสาวอัมพร แผ่ทอง	นวก.จัดเก็บ	๓๑,๓๔๐	๓๒,๔๕๐	๑	๑,๑๑๐	
๑๖	นางสุนีย์ จันทสมพงษ์	นวก.คลัง	๓๐,๒๒๐	๓๑,๓๔๐	๑	๑,๑๒๐	
๑๗	นางเบญจพรรณ เกตุสละไชย	จพง.พัสดุ	๑๑,๕๑๐	๑๑,๙๖๐	๑	๔๕๐	
๑๘	นางสาวธัญญากร คำด้วง	หัวหน้าฝ่ายแบบแผนฯ	๒๙,๑๑๐	๓๐,๒๒๐	๑	๑,๑๑๐	
๑๙	นางสาวนาคยา ไหมหอม	จพง.ธุรการ	๒๐,๗๘๐	๒๑,๖๒๐	๑	๘๔๐	
๒๐	นายภัทร ฉิมเอี่ยม	นายช่างไฟฟ้า	๑๑,๕๑๐	๑๑,๙๖๐	๑	๔๕๐	
๒๑	นางณัฐวดี พรหมเจียม	ผอ.การกองการศึกษา	๓๕,๒๒๐	๓๖,๓๑๐	๑	๑,๐๙๐	
รวมเป็นเงิน						๒๑,๔๑๐	

มติที่ประชุม เห็นชอบให้เลื่อนค่าตอบแทนให้ พนักงานจ้างตามภารกิจ ดังนี้

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ค่าตอบแทน ณ ๓๐ ก.ย.	ค่าตอบแทน ณ ๑ ต.ค.	ร้อยละ ที่ได้ เลื่อน	เงินที่ใช้ เลื่อน ค่าตอบแทน	หมายเหตุ
๑	นายนิพนธ์ ห่านทองสุขศรี	ผข.จพง.ป้องกันฯ	๑๑,๙๑๐	๑๒,๓๘๐	๔.๐๐	๔๗๐	
๒	นายฉัตรปกรณ์ ทศนิยานนท์	ผข.จพง.พัฒนาฯ	๑๓,๒๑๐	๑๓,๗๓๐	๔.๐๐	๕๒๐	
๓	นายนนทวัชร พรหมทอง	ผข.จพง.ธุรการ	๑๑,๕๐๐	๑๑,๙๖๐	๔.๐๐	๔๖๐	
๔	นางอ้อยทิพย์ บุญประเสริฐ	ผข.จพง.การเงินฯ	๑๓,๙๘๐	๑๔,๕๓๐	๔.๐๐	๕๕๐	
๕	นางกัลยา โชคธรรมชาติ	ผข.จพง.พัสดุ	๑๓,๒๕๐	๑๓,๗๘๐	๔.๐๐	๕๓๐	
๖	นายสมบูรณ์ คุตปา	ผข.นายช่างไฟฟ้า	๑๑,๙๑๐	๑๒,๓๘๐	๔.๐๐	๔๗๐	
๗	นายณัฐชัย โมกมัน	ผข.นายช่างธา	๑๑,๕๐๐	๑๑,๙๖๐	๔.๐๐	๔๖๐	
๘	นายอลงกรณ์ โมลาลาย	ผข.นายช่างธา	๑๑,๕๐๐	๑๑,๙๖๐	๔.๐๐	๔๖๐	
๙	นางวิชุดา แป้งอ่อน	ผู้ดูแลเด็ก (ผู้มีทักษะ)	๑๕,๒๖๐	๑๕,๘๗๐	๔.๐๐	๖๑๐	
๑๐	นางสาวบุญตา พลอาจ	ผู้ดูแลเด็ก (ผู้มีทักษะ)	๙,๗๒๐	๑๐,๑๐๐	๔.๐๐	๓๘๐	
๑๑	นางสาววิไล นาคมา	ผู้ดูแลเด็ก (ผู้มีทักษะ)	๙,๗๒๐	๑๐,๑๐๐	๔.๐๐	๓๘๐	
รวมเป็นเงิน			๑๓๓,๔๖๐	๑๓๘,๗๕๐	๕,๓๓๘	๕,๒๙๐	

- ประธาน - ครบสำหรับการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือน พนักงานเทศบาล และพนักงานจ้าง ก็เป็นไปด้วยความเรียบร้อยแล้ว มีท่านใด ทักท้วงหรือสอบถามในที่ประชุมหรือไม่ ถ้าไม่มี จะให้เลขาฯ สรุปโดยรวมอีกครั้ง
- เลขาฯ - สรุปการเลื่อนขั้นเงินเดือน ค่าจ้าง ค่าตอบแทน ของพนักงานเทศบาล และพนักงานจ้างขอสรุปทั้งหมด ดังนี้

ประเภท	จำนวน	เงินที่มีในการเลื่อน	เงินที่ใช้ไป	เงินคงเหลือ
พนักงานเทศบาล	๖๓๐,๓๖๐x๖%-๓๗,๘๒๒	๒๗,๐๐๒	๒๑,๔๑๐	๕,๕๙๒
พนักงานจ้างตามภารกิจ	๑๓๓,๔๖๐x๔%	๕,๓๓๘.๔๐	๕,๒๙๐	๔๘

มติที่ประชุม - รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องอื่น ๆ

ประธาน - เรื่องอื่น ๆ มีท่านใด มีข้อเสนออื่น ๆ ในที่ประชุมหรือไม่ ถ้าไม่มีผมขอปิดประชุม

เลิกประชุม เวลา ๑๑.๓๐ น.

(ลงชื่อ)  ผู้จัดรายงานการประชุม
(นางสาวนิศรา หัตวี)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ
เลขานุการ

(ลงชื่อ)  ผู้ตรวจรายงานการประชุม
(นายสุนทร รอดเขียว)
ประธานคณะกรรมการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนฯ

แบบทำยวาระการประชุม ๑

เอกสารข้อมูลประกอบการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือน พนักงานเทศบาล

ครั้งที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๕ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๕)

เทศบาลตำบลเขาคีรีธ อำเภอรานกระต่าย จังหวัดกำแพงเพชร

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ระดับ	อัตราเงินเดือน ก่อนเลื่อน	วงเงิน ๐.๕ ขั้น	เลื่อนขั้น ๐.๕ ขั้น ได้รับขั้น	วงเงิน ๑ ขั้น	เลื่อนขั้น ๑ ขั้น ได้รับขั้น
๑	น.ส.อัจฉรา ชาวอุไร	ปลัดเทศบาล	กลาง	๔๘,๒๐๐	๔๙,๐๑๐	๘๑๐	๔๙,๘๓๐	๑,๖๓๐
๒	นางอารีย์ พันทับ	หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล	ต้น	๓๔,๖๘๐	๓๕,๒๒๐	๕๔๐	๓๕,๗๖๐	๑,๐๘๐
๓	นางจิรารัตน์ ดันสำโรง	หัวหน้าฝ่ายปกครอง	ต้น	๓๓,๐๐๐	๓๓,๕๖๐	๕๖๐	๓๔,๑๒๐	๑,๑๒๐
๔	น.ส.อักษรา คงสบาย	หัวหน้าฝ่ายแผนงานและงบประมาณ	ต้น	๓๒,๔๕๐	๓๓,๐๐๐	๕๕๐	๓๓,๕๖๐	๑,๑๑๐
๕	นายชัยชนะ ไพโรจน์	นิติกร	ชำนาญการ	๓๔,๖๘๐	๓๕,๒๒๐	๕๔๐	๓๕,๗๖๐	๑,๐๘๐
๖	น.ส.นิศรา พัดวี	นักทรัพยากรบุคคล	ชำนาญการ	๓๕,๗๗๐	๓๖,๓๑๐	๕๔๐	๓๖,๘๖๐	๑,๐๙๐
๗	นางวิษุอร คำริห์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ชำนาญการ	๓๐,๗๙๐	๓๑,๓๔๐	๕๕๐	๓๑,๘๙๐	๑,๐๙๐
๘	นางอุบลรัตน์ อ้นยงค์	นักพัฒนาชุมชน	ชำนาญการ	๒๗,๔๘๐	๒๘,๐๓๐	๕๕๐	๒๘,๕๘๐	๑,๐๘๐
๙	นายพงษ์เพชร ดวงจันทร์	นักจัดการงานทั่วไป	ปฏิบัติการ	๒๗,๓๕๐	๒๗,๘๐๐	๔๕๐	๒๘,๒๕๐	๕๐๐
๑๐	นางกมลทิพย์ ศิริทับ	เจ้าพนักงานธุรการ	ชำนาญการ	๒๕,๖๖๐	๒๖,๑๒๐	๔๖๐	๒๖,๕๘๐	๙๒๐
๑๑	นายชัยรัช อินทเสน	เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	ปฏิบัติงาน	๑๑,๕๑๐	๑๑,๗๐๐	๑๙๐	๑๑,๘๙๐	๔๕๐
๑๒	นางวาสนา ไตรวารี	ผู้อำนวยการกองคลัง	ต้น	๓๗,๔๑๐	๓๗,๙๖๐	๕๕๐	๓๘,๕๑๐	๑,๑๐๐
๑๓	น.ส.กัญจน์ณัฐ รอดวิเศษ	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง	ต้น	๓๗,๔๑๐	๓๗,๙๖๐	๕๕๐	๓๘,๕๑๐	๑,๑๐๐
๑๔	น.ส.อัมพร แม่ทอง	นักจัดเก็บรายได้	ชำนาญการ	๓๑,๓๔๐	๓๑,๘๙๐	๕๕๐	๓๒,๔๔๐	๑,๑๐๐
๑๕	นางสุนีย์ จันสมพงษ์	นักคลัง	ชำนาญการ	๓๐,๒๒๐	๓๐,๗๗๐	๕๗๐	๓๑,๓๔๐	๑,๑๒๐
๑๖	นางเบญจพรรณ เกตุสละไชย	เจ้าพนักงานพัสดุ	ปฏิบัติงาน	๑๑,๕๑๐	๑๑,๗๐๐	๑๙๐	๑๑,๘๙๐	๔๕๐
๑๗	นายชินทร์ ปานปรีชา	ผู้อำนวยการกองช่าง	ต้น	๔๔,๒๘๐	๔๔,๘๓๐	๗๑๐	๔๕,๕๔๐	๑,๒๖๐
๑๘	นางสาวธัญญากรณ คำด้วง	หัวหน้าฝ่ายแบบแผนฯ	ต้น	๒๙,๑๑๐	๒๙,๖๖๐	๕๗๐	๓๐,๒๓๐	๑,๑๒๐
๑๙	นางสาวนิตยา ไม้มหอม	เจ้าพนักงานธุรการ	ชำนาญการ	๒๐,๗๘๐	๒๑,๓๓๐	๕๕๐	๒๑,๘๘๐	๑,๑๐๐
๒๐	นายภัทร นิยมเยี่ยม	นายช่างไฟฟ้า	ปฏิบัติงาน	๑๑,๕๑๐	๑๑,๗๐๐	๑๙๐	๑๑,๘๙๐	๔๕๐
๒๑	นางณัฐดี พรหมเจียม	ผู้อำนวยการกองการศึกษา	ต้น	๓๕,๒๒๐	๓๕,๗๗๐	๕๕๐	๓๖,๓๒๐	๑,๐๙๐
รวมทั้งสิ้น				๖๓๐,๓๖๐	๖๔๐,๙๓๐	๑๐,๕๗๐	๖๕๑,๕๐๐	๒๑,๑๔๐

เอกสารข้อมูลประกอบการพิจารณาต่อสัญญาจ้าง

ครั้งที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๕ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๕)

เทศบาลตำบลเขาคีรีส อำเภอพรานกระต่าย จังหวัดกำแพงเพชร

ที่	ชื่อ	สกุล	ตำแหน่ง	ผู้บังคับ บัญชา ประเมิน	ความเห็น ผบ.เหนือ ขึ้นไป	ผล คะแนน ระดับ	วันครบ สัญญาจ้าง	หมายเหตุ
พนักงานจ้าง (ภารกิจ)								
๑	นายนิพนธ์	ห่านทองสุขศรี	ผช.เจ้าพนักงานป้องกันฯ	๘๕.๐๐	เห็นด้วย	ดีมาก	๓๐ ก.ย.๖๖	ต่อสัญญา
๒	นายฉัตรปกรณ์	ทัศนียานนท์	ผช.เจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน	๘๕.๐๐	เห็นด้วย	ดีมาก	๓๐ ก.ย.๖๖	ต่อสัญญา
๓	นายณนทวิษฐ์	พรหมทอง	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	๘๔.๐๐	เห็นด้วย	ดีมาก	๓๐ ก.ย.๖๖	ต่อสัญญา
๔	นางอ้อยทิพย์	บุญประเสริฐ	ผช.เจ้าพนักงานการเงินฯ	๘๔.๔๐	เห็นด้วย	ดีมาก	๓๐ ก.ย.๖๖	ต่อสัญญา
๕	นางกัลยา	โซครธรรมชาติ	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ	๘๔.๐๐	เห็นด้วย	ดีมาก	๓๐ ก.ย.๖๖	ต่อสัญญา
๖	นายสมบุรณ์	คุตปา	ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า	๘๙.๔๐	เห็นด้วย	ดีมาก	๓๐ ก.ย.๖๖	ต่อสัญญา
๗	นายณัฐชัย	โมกมัน	ผู้ช่วยนายช่างโยธา	๘๙.๖๐	เห็นด้วย	ดีมาก	๓๐ ก.ย.๖๖	ต่อสัญญา
๘	นายอลงกรณ์	โมลาลาย	ผู้ช่วยนายช่างโยธา	๘๙.๖๐	เห็นด้วย	ดีมาก	๓๐ ก.ย.๖๖	ต่อสัญญา
๙	นางวิชุดา	แป้งอ่อน	ผู้ดูแลเด็ก (ผู้มีทักษะ)	๙๐.๖๐	เห็นด้วย	ดีมาก	๓๐ ก.ย.๖๖	ต่อสัญญา
๑๐	นางสาวบุญตา	พลอาจ	ผู้ดูแลเด็ก (ผู้มีทักษะ)	๘๘.๐๐	เห็นด้วย	ดีมาก	๓๐ ก.ย.๖๖	ต่อสัญญา
๑๑	นางสาววิไล	นาคมา	ผู้ดูแลเด็ก (ผู้มีทักษะ)	๘๘.๐๐	เห็นด้วย	ดีมาก	๓๐ ก.ย.๖๖	ต่อสัญญา
พนักงานจ้าง (ทั่วไป)								
๑	นายยุพิน	หญาลาภ	นักการภารโรง	๘๕.๐๐	เห็นด้วย	ดีมาก	๓๐ ก.ย.๖๖	ต่อสัญญา
๒	นายอำนวย	ทองทิน	คนงาน	๘๕.๐๐	เห็นด้วย	ดีมาก	๓๐ ก.ย.๖๖	ต่อสัญญา
๓	นางสมัทนา	รักขาว	คนงาน	๘๕.๐๐	เห็นด้วย	ดีมาก	๓๐ ก.ย.๖๖	ต่อสัญญา
๔	นายอง	บดีรัฐ	พนักงานดับเพลิง	๘๕.๐๐	เห็นด้วย	ดีมาก	๓๐ ก.ย.๖๖	ต่อสัญญา
๕	นายศุภชัย	ไม้แดง	พนักงานขับรถยนต์	๘๕.๐๐	เห็นด้วย	ดีมาก	๓๐ ก.ย.๖๖	ต่อสัญญา
๖	นายกฤษณะ	แผ่ทอง	คนสวน	๘๓.๐๐	เห็นด้วย	ดีมาก	๓๐ ก.ย.๖๖	ต่อสัญญา
๗	นางสาวนุชนาถ	กลั่นจันทร์	ผู้ดูแลเด็ก (ทั่วไป)	๘๔.๐๐	เห็นด้วย	ดีมาก	๓๐ ก.ย.๖๖	ต่อสัญญา
๘	นางสาวชรินทร์	แสงหงษ์	ผู้ดูแลเด็ก (ทั่วไป)	๘๘.๐๐	เห็นด้วย	ดีมาก	๓๐ ก.ย.๖๖	ต่อสัญญา
๙	นางสาวน้ำทิพย์	พรหมทอง	ผู้ดูแลเด็ก (ทั่วไป)	๘๖.๐๐	เห็นด้วย	ดีมาก	๓๐ ก.ย.๖๖	ต่อสัญญา

คู่มือฉบับ

คำสั่งเทศบาลตำบลเขาคีรี

ที่ ๑๓๗/๒๕๖๕

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาเลื่อนขึ้นเงินเดือนพนักงานเทศบาล
และพนักงานจ้าง

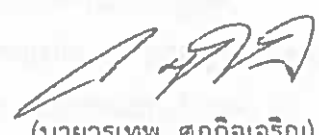
อาศัยอำนาจความตามข้อ ๑๔ ของประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัด
กำแพงเพชร เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล (ฉบับที่ ๓๐) พ.ศ. ๒๕๕๘
ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘ และข้อ ๓๑ ของประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดกำแพงเพชร
เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ ๖) ลงวันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๕๙ จึงแต่งตั้ง
คณะกรรมการพิจารณาเลื่อนขึ้นเงินเดือนพนักงานเทศบาล และการเลื่อนขึ้นค่าตอบแทนและการต่อสัญญา
จ้างของพนักงานจ้าง ประกอบด้วย

- | | | |
|-----------------------|----------------------------|---------------|
| ๑. นายสุนทร รอดเขีย | รองนายกเทศมนตรีตำบลเขาคีรี | ประธานกรรมการ |
| ๒. นายชินทร์ ปานปรีชา | ผู้อำนวยการกองช่าง | กรรมการ |
| ๓. นางวาสนา ไทวาร | ผู้อำนวยการกองคลัง | กรรมการ |
| ๔. นางอารีย์ พันทับ | หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล | กรรมการ |
| ๕. นางสาวนิรศรา หัตถ์ | นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ | เลขานุการ |

มีหน้าที่พิจารณาและเสนอความเห็นเกี่ยวกับการเลื่อนขึ้นเงินเดือนของพนักงานเทศบาล ทุก
ประเภทตำแหน่งและระดับตำแหน่ง และเลื่อนค่าตอบแทนพนักงานจ้างให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่ ก.ท.จ.
กำหนด อนึ่ง คำสั่งใดซึ่งขัดหรือแย้งกับคำสั่งนี้ให้ใช้คำสั่งนี้แทน

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๒ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๕



(นายวรเทพ สุขกิจเจริญ)

นายกเทศมนตรีตำบลเขาคีรี

ปลัดเทศบาล			
หัวหน้าส่วน	๒๒	๐๓	๖๕
จนท.ทวน/ตรวจ	๒๒	๐๓	๖๕



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ คณะกรรมการเลื่อนชั้นเงินเดือน โทร. ๐ ๕๕๗๔-๑๘๕๒

ที่ - วันที่ ๓ ตุลาคม ๒๕๖๕

เรื่อง ผลการพิจารณาคณะกรรมการพิจารณาเลื่อนชั้นเงินเดือน

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลเขาคีรีส

ตามคำสั่งเทศบาลตำบลเขาคีรีส ที่ ๑๗๗/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๕ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาเลื่อนชั้นเงินเดือนพนักงานเทศบาล และการเพิ่มค่าตอบแทนพนักงานจ้าง เทศบาลตำบลเขาคีรีส ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ครั้งที่ ๒

บัดนี้คณะกรรมการพิจารณาเลื่อนชั้นเงินเดือน ได้ดำเนินการประชุมพิจารณาเรียบร้อยแล้ว จึงขอรายงานการประชุมเพื่อพิจารณาทราบและออกคำสั่งให้ พนักงานเทศบาล และพนักงานจ้าง ได้รับการเลื่อนชั้นเงินเดือน และค่าตอบแทน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ครั้งที่ ๒ ครั้งที่ ๒ ครั้งปีหลัง ดังรายละเอียดที่แนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาดำเนินการต่อไป

(นายสุนทร รอดเขียว)

ประธานคณะกรรมการพิจารณาเลื่อนชั้นเงินเดือนฯ

- ทราบ / ลงนามแล้ว
- แจ้งงานการเจ้าหน้าที่ ฝ่ายอำนวยการ สำนักปลัดเทศบาลตำบลเขาคีรีส ออกคำสั่งเลื่อนชั้นเงินเดือน ณ ๓ ต.ค. ๒๕๖๕

(นายวรเทพ ศุภกิจเจริญ)

นายกเทศมนตรีตำบลเขาคีรีส