



ข้อตกลงในการปฏิบัติงานระหว่าง
หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาลกับนายกเทศมนตรี
เทศบาลตำบลเขาคีรีส
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

๑. ข้อตกลงระหว่าง นายวรเทพ ศุภกิจเจริญ ตำแหน่ง นายกเทศมนตรี
ในฐานะ หัวหน้าหน่วยงาน ผู้ทำการประเมินกับ นางอารีย์ พันทับ ตำแหน่งหัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล ผู้รับ
การประเมิน
๒. ข้อตกลงนี้ใช้สำหรับการประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลในระยะเวลา
ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗
๓. รายละเอียดข้อตกลงได้แก่ องค์ประกอบการประเมิน ตัวชี้วัดผลการปฏิบัติงาน เป้าหมาย
เกณฑ์การให้คะแนน และรายละเอียดอื่น ๆ ปรากฏอยู่ในเอกสารแนบท้ายข้อตกลงนี้
๔. ข้าพเจ้า นายวรเทพ ศุภกิจเจริญ ตำแหน่งนายกเทศมนตรี ในฐานะ หัวหน้าหน่วยงาน
ได้พิจารณาและเห็นชอบกับองค์ประกอบการประเมิน ตัวชี้วัดผลการปฏิบัติงาน เป้าหมาย เกณฑ์การให้คะแนน
และรายละเอียดอื่น ๆ ตามที่กำหนดในเอกสารประกอบท้ายข้อตกลงนี้ และข้าพเจ้ายินดีจะทำหน้าที่กำกับ
การปฏิบัติงานให้ประสบความสำเร็จ และเกิดผลสัมฤทธิ์ตามเป้าหมายของ นางอารีย์ พันทับ ตำแหน่งหัวหน้า
สำนักปลัดเทศบาล ให้เป็นไปตามข้อตกลงที่จัดทำขึ้นนี้
๕. ข้าพเจ้า นางอารีย์ พันทับ ตำแหน่งหัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล ได้ทำความเข้าใจ
ข้อตกลงตามข้อ ๓ แล้ว และขอให้คำรับรองข้อตกลงกับ นายวรเทพ ศุภกิจเจริญ ตำแหน่ง นายกเทศมนตรี
ว่าจะมุ่งมั่นปฏิบัติงานให้เกิดผลงานที่ดีตามเป้าหมายของตัวชี้วัดแต่ละตัวในระดับสูงสุด เพื่อให้เกิดประโยชน์สุข
ต่อหน่วยงานและประชาชน ตามที่ให้ข้อตกลงไว้
๖. ผู้รับข้อตกลงและผู้ทำข้อตกลง ได้ทำความเข้าใจข้อตกลงในการปฏิบัติงาน และเห็นพ้องกัน
แล้วจึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญ

(นางอารีย์ พันทับ)

ตำแหน่งหัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

ผู้รับการประเมิน

๐/๒ ต.ค. ๒๕๖๖

(นายวรเทพ ศุภกิจเจริญ)

นายกเทศมนตรีตำบลเขาคีรีส

ผู้ประเมิน

๐/๒ ต.ค. ๒๕๖๖



ข้อตกลงในการปฏิบัติงานระหว่าง
ผู้อำนวยการกองคลัง กับปลัดเทศบาล
เทศบาลตำบลเขาคีรีส
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

๑. ข้อตกลงระหว่าง นางอารีย์ พันทับ ตำแหน่งหัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล รักษาการแทนปลัดเทศบาล ในฐานะ หัวหน้าหน่วยงาน ผู้ทำการประเมินกับ นางวาสนา ไตวารี ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง ผู้รับการประเมิน
๒. ข้อตกลงนี้ใช้สำหรับการประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลในระยะเวลา ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗
๓. รายละเอียดข้อตกลงได้แก่ องค์ประกอบการประเมิน ตัวชี้วัดผลการปฏิบัติงาน เป้าหมาย เกณฑ์การให้คะแนน และรายละเอียดอื่น ๆ ปรากฏอยู่ในเอกสารแนบท้ายข้อตกลงนี้
๔. ข้าพเจ้า นางอารีย์ พันทับ ตำแหน่งหัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล รักษาการแทนปลัดเทศบาล ในฐานะ หัวหน้าหน่วยงาน ได้พิจารณาและเห็นชอบกับองค์ประกอบการประเมิน ตัวชี้วัดผลการปฏิบัติงาน เป้าหมาย เกณฑ์การให้คะแนนและรายละเอียดอื่น ๆ ตามที่กำหนดในเอกสารประกอบท้ายข้อตกลงนี้ และข้าพเจ้ายินดีจะทำหน้าที่กำกับการปฏิบัติการกิจให้ประสบความสำเร็จ และเกิดผลสัมฤทธิ์ตามเป้าหมายของ นางวาสนา ไตวารี ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง ให้เป็นไปตามข้อตกลงที่จัดทำขึ้นนี้
๕. ข้าพเจ้า นางวาสนา ไตวารี ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง ได้ทำความเข้าใจข้อตกลงตามข้อ ๓ แล้ว และขอให้คำรับรองข้อตกลงกับ นางอารีย์ พันทับ ตำแหน่งหัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล รักษาการแทนปลัดเทศบาล ปลัดเทศบาล ว่าจะมุ่งมั่นปฏิบัติงานให้เกิดผลงานที่ดีตามเป้าหมายของตัวชี้วัดแต่ละตัวในระดับสูงสุด เพื่อให้เกิดประโยชน์สุขต่อหน่วยงานและประชาชน ตามที่ให้ข้อตกลงไว้
๖. ผู้รับข้อตกลงและผู้ทำข้อตกลง ได้ทำความเข้าใจข้อตกลงในการปฏิบัติงาน และเห็นพ้องกันแล้วจึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญ

นางวาสนา

(นางวาสนา ไตวารี)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง

ผู้รับการประเมิน

๐๒ ต.ค. ๒๕๖๖

นางอารีย์

(นางอารีย์ พันทับ)

ตำแหน่งหัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

รักษาราชการแทนปลัดเทศบาล

ผู้ประเมิน

๐๒ ต.ค. ๒๕๖๖



ข้อตกลงในการปฏิบัติงานระหว่าง
ผู้อำนวยการกองการศึกษา กับ ปลัดเทศบาล
เทศบาลตำบลเขาคีรี
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

๑. ข้อตกลงระหว่าง นางอารีย์ พันทับ ตำแหน่งหัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล รักษาการแทนปลัดเทศบาล ในฐานะ หัวหน้าหน่วยงาน ผู้ทำการประเมินกับ นางณัฐวดี พรหมเจียม ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองการศึกษา ผู้รับการประเมิน

๒. ข้อตกลงนี้ใช้สำหรับการประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลในระยะเวลา
ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

๓. รายละเอียดข้อตกลงได้แก่ องค์ประกอบการประเมิน ตัวชี้วัดผลการปฏิบัติงาน เป้าหมาย เกณฑ์การให้คะแนน และรายละเอียดอื่น ๆ ปรากฏอยู่ในเอกสารแนบท้ายข้อตกลงนี้

๔. ข้าพเจ้า นางอารีย์ พันทับ ตำแหน่งหัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล รักษาการแทนปลัดเทศบาล ในฐานะ หัวหน้าหน่วยงาน ได้พิจารณาและเห็นชอบกับองค์ประกอบการประเมิน ตัวชี้วัดผลการปฏิบัติงาน เป้าหมาย เกณฑ์การให้คะแนนและรายละเอียดอื่น ๆ ตามที่กำหนดในเอกสารประกอบท้ายข้อตกลงนี้ และข้าพเจ้ายินดีจะทำหน้าที่กำกับการปฏิบัติการกิจให้ประสบความสำเร็จ และเกิดผลสัมฤทธิ์ตามเป้าหมายของ นางณัฐวดี พรหมเจียม ตำแหน่งผู้อำนวยการกองการศึกษา ให้เป็นไปตามข้อตกลงที่จัดทำขึ้นนี้

๕. ข้าพเจ้า นางณัฐวดี พรหมเจียม ตำแหน่งผู้อำนวยการกองการศึกษา ได้ทำความเข้าใจข้อตกลงตามข้อ ๓ แล้ว และขอให้คำรับรองข้อตกลงกับ นางอารีย์ พันทับ ตำแหน่งหัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล รักษาการแทนปลัดเทศบาล ว่าจะมุ่งมั่นปฏิบัติงานให้เกิดผลงานที่ดีตามเป้าหมายของตัวชี้วัดแต่ละตัวในระดับสูงสุด เพื่อให้เกิดประโยชน์สุขต่อหน่วยงานและประชาชน ตามที่ให้ข้อตกลงไว้

๖. ผู้รับข้อตกลงและผู้ทำข้อตกลง ได้ทำความเข้าใจข้อตกลงในการปฏิบัติงาน และเห็นพ้องกันแล้วจึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญ

(นางณัฐวดี พรหมเจียม)

ตำแหน่งผู้อำนวยการกองการศึกษา

ผู้รับการประเมิน
๐/๒ ต.ค. ๒๕๖๖

(นางอารีย์ พันทับ)

ตำแหน่งหัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

รักษาราชการแทนปลัดเทศบาล

ผู้ประเมิน
๐/๒ ต.ค. ๒๕๖๖



ข้อตกลงในการปฏิบัติงานระหว่าง
ผู้อำนวยการกองช่าง กับปลัดเทศบาล
เทศบาลตำบลเขาคีรีส
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

๑. ข้อตกลงระหว่าง นางอารีย์ พันทับ ตำแหน่งหัวหน้าสำนักงานปลัดเทศบาล รักษาการแทนปลัดเทศบาล ในฐานะ หัวหน้าหน่วยงาน ผู้ทำการประเมินกับ นางสาวธัญยากร คำด้วง ตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายแบบแผนและก่อสร้าง รักษาการแทนผู้อำนวยการกองช่าง ผู้รับการประเมิน

๒. ข้อตกลงนี้ใช้สำหรับการประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลในระยะเวลา
ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

๓. รายละเอียดข้อตกลงได้แก่ องค์ประกอบการประเมิน ตัวชี้วัดผลการปฏิบัติงาน เป้าหมาย เกณฑ์การให้คะแนน และรายละเอียดอื่น ๆ ปรากฏอยู่ในเอกสารแนบท้ายข้อตกลงนี้

๔. ข้าพเจ้า นางอารีย์ พันทับ ตำแหน่งหัวหน้าสำนักงานปลัดเทศบาล รักษาการแทนปลัดเทศบาล ในฐานะ หัวหน้าหน่วยงาน ได้พิจารณาและเห็นชอบกับองค์ประกอบการประเมิน ตัวชี้วัดผลการปฏิบัติงาน เป้าหมาย เกณฑ์การให้คะแนนและรายละเอียดอื่น ๆ ตามที่กำหนดในเอกสารประกอบท้ายข้อตกลงนี้ และข้าพเจ้ายินดีจะทำหน้าที่กำกับการปฏิบัติการกิจให้ประสบความสำเร็จ และเกิดผลสัมฤทธิ์ตามเป้าหมายของ นางสาวธัญยากร คำด้วง ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายแบบแผนและก่อสร้าง รักษาการแทนผู้อำนวยการกองช่าง ให้เป็นไปตามข้อตกลงที่จัดทำขึ้นนี้

๕. ข้าพเจ้า นางสาวธัญยากร คำด้วง ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายแบบแผนและก่อสร้าง รักษาการแทนผู้อำนวยการกองช่าง ได้ทำความเข้าใจข้อตกลงตามข้อ ๓ แล้ว และขอให้คำรับรองข้อตกลงกับนางอารีย์ พันทับ ตำแหน่งหัวหน้าสำนักงานปลัดเทศบาล รักษาการแทนปลัดเทศบาล ว่าจะมุ่งมั่นปฏิบัติงานให้เกิดผลงานที่ดีตามเป้าหมายของตัวชี้วัดแต่ละตัวในระดับสูงสุด เพื่อให้เกิดประโยชน์สุขต่อหน่วยงานและประชาชน ตามที่ให้ข้อตกลงไว้

๖. ผู้รับข้อตกลงและผู้ทำข้อตกลง ได้ทำความเข้าใจข้อตกลงในการปฏิบัติงาน และเห็นพ้องกันแล้วจึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญ

(นางสาวธัญยากร คำด้วง)

ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายแบบแผนและก่อสร้าง

รักษาการแทนผู้อำนวยการกองช่าง

ผู้รับการประเมิน

๐ ๒ ต.ค. ๒๕๖๖

(นางอารีย์ พันทับ)

ตำแหน่งหัวหน้าสำนักงานปลัดเทศบาล

รักษาการแทนปลัดเทศบาล

ผู้ประเมิน

๐ ๒ ต.ค. ๒๕๖๖



ข้อตกลงในการปฏิบัติงานระหว่าง
หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล และพนักงานเทศบาลในสังกัดสำนักปลัดเทศบาล
เทศบาลตำบลเขาคีรีส
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

๑. ข้อตกลงระหว่าง นางอารีย์ พันทับ ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล
ในฐานะ หัวหน้าหน่วยงาน ผู้ทำการประเมินกับ นางจิรวรรณ ต้นสำโรง ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายปกครอง
ผู้รับการประเมิน
๒. ข้อตกลงนี้ใช้สำหรับการประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลในระยะเวลา
ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗
๓. รายละเอียดข้อตกลงได้แก่ องค์ประกอบการประเมิน ตัวชี้วัดผลการปฏิบัติงาน เป้าหมาย
เกณฑ์การให้คะแนน และรายละเอียดอื่น ๆ ปรากฏอยู่ในเอกสารแนบท้ายข้อตกลงนี้
๔. ข้าพเจ้า นางอารีย์ พันทับ ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล
ในฐานะ หัวหน้าหน่วยงาน ได้พิจารณาและเห็นชอบกับองค์ประกอบการประเมิน ตัวชี้วัดผลการปฏิบัติงาน
เป้าหมาย เกณฑ์การให้คะแนนและรายละเอียดอื่น ๆ ตามที่กำหนดในเอกสารประกอบท้ายข้อตกลงนี้ และ
ข้าพเจ้ายินดีจะทำหน้าที่กำกับการปฏิบัติภารกิจให้ประสบความสำเร็จ และเกิดผลสัมฤทธิ์ตามเป้าหมายของ
นางจิรวรรณ ต้นสำโรง ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายปกครอง ให้เป็นไปตามข้อตกลงที่จัดทำขึ้นนี้
๕. ข้าพเจ้า นางจิรวรรณ ต้นสำโรง ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายปกครอง
ได้ทำความเข้าใจข้อตกลงตามข้อ ๓ แล้ว และขอให้คำรับรองข้อตกลงกับ นางอารีย์ พันทับ ตำแหน่ง หัวหน้า
สำนักปลัดเทศบาล ว่าจะมุ่งมั่นปฏิบัติงานให้เกิดผลงานที่ดีตามเป้าหมายของตัวชี้วัดแต่ละตัวในระดับสูงสุด
เพื่อให้เกิดประโยชน์สุขต่อหน่วยงานและประชาชน ตามที่ให้ข้อตกลงไว้
๖. ผู้รับข้อตกลงและผู้ทำข้อตกลง ได้ทำความเข้าใจข้อตกลงในการปฏิบัติงาน และเห็นพ้องกัน
แล้วจึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญ


(นางจิรวรรณ ต้นสำโรง)
ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายปกครอง
ผู้รับการประเมิน
๐ ๒/๑๑/๒๕๖๖


(นางอารีย์ พันทับ)
หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล
ผู้ประเมิน
๐/๒๑/๒๕๖๖



ข้อตกลงในการปฏิบัติงานระหว่าง
หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล และพนักงานเทศบาลในสังกัดสำนักปลัดเทศบาล
เทศบาลตำบลเขาคีรีส
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

๑. ข้อตกลงระหว่าง นางอารีย์ พันทับ ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล
ในฐานะ หัวหน้าหน่วยงาน ผู้ทำการประเมินกับ นางสาวนริศรา พัตวี ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคล
ชำนาญการ ผู้รับการประเมิน

๒. ข้อตกลงนี้ใช้สำหรับการประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลในระยะเวลา
ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

๓. รายละเอียดข้อตกลงได้แก่ องค์ประกอบการประเมิน ตัวชี้วัดผลการปฏิบัติงาน เป้าหมาย
เกณฑ์การให้คะแนน และรายละเอียดอื่น ๆ ปรากฏอยู่ในเอกสารแนบท้ายข้อตกลงนี้

๔. ข้าพเจ้า นางอารีย์ พันทับ ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล
ในฐานะ หัวหน้าหน่วยงาน ได้พิจารณาและเห็นชอบกับองค์ประกอบการประเมิน ตัวชี้วัดผลการปฏิบัติงาน
เป้าหมาย เกณฑ์การให้คะแนนและรายละเอียดอื่น ๆ ตามที่กำหนดในเอกสารประกอบท้ายข้อตกลงนี้ และ
ข้าพเจ้ายินดีจะทำหน้าที่กำกับกับการปฏิบัติการกิจให้ประสบความสำเร็จ และเกิดผลสัมฤทธิ์ตามเป้าหมายของ
นางสาวนริศรา พัตวี ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ ให้เป็นไปตามข้อตกลงที่จัดทำขึ้นนี้

๕. ข้าพเจ้า นางสาวนริศรา พัตวี ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ
ได้ทำความเข้าใจข้อตกลงตามข้อ ๓ แล้ว และขอให้คำรับรองข้อตกลงกับ นางอารีย์ พันทับ ตำแหน่ง หัวหน้า
สำนักปลัดเทศบาลว่าจะมุ่งมั่นปฏิบัติงานให้เกิดผลงานที่ดีตามเป้าหมายของตัวชี้วัดแต่ละตัวในระดับสูงสุด
เพื่อให้เกิดประโยชน์สุขต่อหน่วยงานและประชาชน ตามที่ให้ข้อตกลงไว้

๖. ผู้รับข้อตกลงและผู้ทำข้อตกลง ได้ทำความเข้าใจข้อตกลงในการปฏิบัติงาน และเห็นพ้องกัน
แล้วจึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญ

(นางสาวนริศรา พัตวี)

ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

ผู้รับการประเมิน

๐๒ ต.ค. ๒๕๖๖

(นางอารีย์ พันทับ)

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

ผู้ประเมิน

๐๒ ต.ค. ๒๕๖๖



ข้อตกลงในการปฏิบัติงานระหว่าง
หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล และพนักงานเทศบาลในสังกัดสำนักปลัดเทศบาล
เทศบาลตำบลเขาคีรีส
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

๑. ข้อตกลงระหว่าง นางอารีย์ พันทับ ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล
ในฐานะ หัวหน้าหน่วยงาน ผู้ทำการประเมินกับ นายชัยชนะ ไพโรจน์ ตำแหน่งนิติกรชำนาญการ ผู้รับการ
ประเมิน

๒. ข้อตกลงนี้ใช้สำหรับการประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลในระยะเวลา
ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

๓. รายละเอียดข้อตกลงได้แก่ องค์ประกอบการประเมิน ตัวชี้วัดผลการปฏิบัติงาน เป้าหมาย
เกณฑ์การให้คะแนน และรายละเอียดอื่น ๆ ปรากฏอยู่ในเอกสารแนบท้ายข้อตกลงนี้

๔. ข้าพเจ้า นางอารีย์ พันทับ ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล
ในฐานะ หัวหน้าหน่วยงาน ได้พิจารณาและเห็นชอบกับองค์ประกอบการประเมิน ตัวชี้วัดผลการปฏิบัติงาน
เป้าหมาย เกณฑ์การให้คะแนนและรายละเอียดอื่น ๆ ตามที่กำหนดในเอกสารประกอบท้ายข้อตกลงนี้ และ
ข้าพเจ้ายินดีจะทำหน้าที่กำกับการปฏิบัติการกิจให้ประสบความสำเร็จ และเกิดผลสัมฤทธิ์ตามเป้าหมายของ
นายชัยชนะ ไพโรจน์ ตำแหน่งนิติกรชำนาญการ ให้เป็นไปตามข้อตกลงที่จัดทำขึ้นนี้

๕. ข้าพเจ้า นายชัยชนะ ไพโรจน์ ตำแหน่งนิติกรชำนาญการ ได้ทำความเข้าใจข้อตกลง
ตามข้อ ๓ แล้ว และขอให้คำรับรองข้อตกลงกับ นางอารีย์ พันทับ ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล ว่าจะ
มุ่งมั่นปฏิบัติงานให้เกิดผลงานที่ดีตามเป้าหมายของตัวชี้วัดแต่ละตัวในระดับสูงสุด เพื่อให้เกิดประโยชน์สุขต่อ
หน่วยงานและประชาชน ตามที่ให้ข้อตกลงไว้

๖. ผู้รับข้อตกลงและผู้ทำข้อตกลง ได้ทำความเข้าใจข้อตกลงในการปฏิบัติงาน และเห็นพ้องกัน
แล้วจึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญ

(นายชัยชนะ ไพโรจน์)
ตำแหน่งนิติกรชำนาญการ
ผู้รับการประเมิน
๐ ๒ ต.ค. ๒๕๖๖

(นางอารีย์ พันทับ)
หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล
ผู้ประเมิน
๐ ๒ ต.ค. ๒๕๖๖



ข้อตกลงในการปฏิบัติงานระหว่าง
หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล และพนักงานเทศบาลในสังกัดสำนักปลัดเทศบาล
เทศบาลตำบลเขาคีรีศรี
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

๑. ข้อตกลงระหว่าง นางอารีย์ พันทับ ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล
ในฐานะ หัวหน้าหน่วยงาน ผู้ทำการประเมินกับ นางวิชชอร คำริห์ ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและ
แผนชำนาญการ ผู้รับการประเมิน
๒. ข้อตกลงนี้ใช้สำหรับการประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลในระยะเวลา
ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗
๓. รายละเอียดข้อตกลงได้แก่ องค์ประกอบการประเมิน ตัวชี้วัดผลการปฏิบัติงาน เป้าหมาย
เกณฑ์การให้คะแนน และรายละเอียดอื่น ๆ ปรากฏอยู่ในเอกสารแนบท้ายข้อตกลงนี้
๔. ข้าพเจ้า นางอารีย์ พันทับ ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล
ในฐานะ หัวหน้าหน่วยงาน ได้พิจารณาและเห็นชอบกับองค์ประกอบการประเมิน ตัวชี้วัดผลการปฏิบัติงาน
เป้าหมาย เกณฑ์การให้คะแนนและรายละเอียดอื่น ๆ ตามที่กำหนดในเอกสารประกอบท้ายข้อตกลงนี้ และ
ข้าพเจ้ายินดีจะทำหน้าที่กำกับการปฏิบัติภารกิจให้ประสบความสำเร็จ และเกิดผลสัมฤทธิ์ตามเป้าหมายของ
นางวิชชอร คำริห์ ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการให้เป็นไปตามข้อตกลงที่จัดทำขึ้นนี้
๕. ข้าพเจ้า นางวิชชอร คำริห์ ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ
ได้ทำความเข้าใจข้อตกลงตามข้อ ๓ แล้ว และขอให้คำรับรองข้อตกลงกับ นางอารีย์ พันทับ ตำแหน่ง หัวหน้า
สำนักปลัดเทศบาล ว่าจะมุ่งมั่นปฏิบัติงานให้เกิดผลงานที่ดีตามเป้าหมายของตัวชี้วัดแต่ละตัวในระดับสูงสุด
เพื่อให้เกิดประโยชน์สุขต่อหน่วยงานและประชาชน ตามที่ให้ข้อตกลงไว้
๖. ผู้รับข้อตกลงและผู้ทำข้อตกลง ได้ทำความเข้าใจข้อตกลงในการปฏิบัติงาน และเห็นพ้องกัน
แล้วจึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญ

(นางวิชชอร คำริห์)

ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

ผู้รับการประเมิน

๐/๒ ต.ค. ๒๕๖๖

(นางอารีย์ พันทับ)

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

ผู้ประเมิน

๐/๒ ต.ค. ๒๕๖๖



ข้อตกลงในการปฏิบัติงานระหว่าง
หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล และพนักงานเทศบาลในสังกัดสำนักปลัดเทศบาล
เทศบาลตำบลเขาคีรี
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

๑. ข้อตกลงระหว่าง นางอารีย์ พันทับ ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล
ในฐานะ หัวหน้าหน่วยงาน ผู้ทำการประเมินกับ นางอุบลรัตน์ อ้นยงค์ ตำแหน่ง นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ
ผู้รับการประเมิน

๒. ข้อตกลงนี้ใช้สำหรับการประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลในระยะเวลา
ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

๓. รายละเอียดข้อตกลงได้แก่ องค์ประกอบการประเมิน ตัวชี้วัดผลการปฏิบัติงาน เป้าหมาย
เกณฑ์การให้คะแนน และรายละเอียดอื่น ๆ ปรากฏอยู่ในเอกสารแนบท้ายข้อตกลงนี้

๔. ข้าพเจ้า นางอารีย์ พันทับ ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล
ในฐานะ หัวหน้าหน่วยงาน ได้พิจารณาและเห็นชอบกับองค์ประกอบการประเมิน ตัวชี้วัดผลการปฏิบัติงาน
เป้าหมาย เกณฑ์การให้คะแนนและรายละเอียดอื่น ๆ ตามที่กำหนดในเอกสารประกอบท้ายข้อตกลงนี้ และ
ข้าพเจ้ายินดีจะทำหน้าที่กำกับการปฏิบัติภารกิจให้ประสบความสำเร็จ และเกิดผลสัมฤทธิ์ตามเป้าหมายของ
นางอุบลรัตน์ อ้นยงค์ ตำแหน่ง นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ ให้เป็นไปตามข้อตกลงที่จัดทำขึ้นนี้

๕. ข้าพเจ้า นางอุบลรัตน์ อ้นยงค์ ตำแหน่ง นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ
ได้ทำความเข้าใจข้อตกลงตามข้อ ๓ แล้ว และขอให้คำรับรองข้อตกลงกับ นางอารีย์ พันทับ ตำแหน่ง หัวหน้า
สำนักปลัดเทศบาล ว่าจะมุ่งมั่นปฏิบัติงานให้เกิดผลงานที่ดีตามเป้าหมายของตัวชี้วัดแต่ละตัวในระดับสูงสุด
เพื่อให้เกิดประโยชน์สุขต่อหน่วยงานและประชาชน ตามที่ให้ข้อตกลงไว้

๖. ผู้รับข้อตกลงและผู้ทำข้อตกลง ได้ทำความเข้าใจข้อตกลงในการปฏิบัติงาน และเห็นพ้องกัน
แล้วจึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญ

(นางอุบลรัตน์ อ้นยงค์)

ตำแหน่ง นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ

ผู้รับการประเมิน

๐ ๒ ต.ค. ๒๕๖๖

(นางอารีย์ พันทับ)

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

ผู้ประเมิน

๐ ๒ ต.ค. ๒๕๖๖



ข้อตกลงในการปฏิบัติงานระหว่าง
หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล และพนักงานเทศบาลในสังกัดสำนักปลัดเทศบาล
เทศบาลตำบลเขาคีรี
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

๑. ข้อตกลงระหว่าง นางอารีย์ พันทับ ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล
ในฐานะ หัวหน้าหน่วยงาน ผู้ทำการประเมินกับ นายพงษ์เพชร ดวงจันทร์ ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไป
ปฏิบัติการ ผู้รับการประเมิน
๒. ข้อตกลงนี้ใช้สำหรับการประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลในระยะเวลา
ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗
๓. รายละเอียดข้อตกลงได้แก่ องค์ประกอบการประเมิน ตัวชี้วัดผลการปฏิบัติงาน เป้าหมาย
เกณฑ์การให้คะแนน และรายละเอียดอื่น ๆ ปรากฏอยู่ในเอกสารแนบท้ายข้อตกลงนี้
๔. ข้าพเจ้า นางอารีย์ พันทับ ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล
ในฐานะ หัวหน้าหน่วยงาน ได้พิจารณาและเห็นชอบกับองค์ประกอบการประเมิน ตัวชี้วัดผลการปฏิบัติงาน
เป้าหมาย เกณฑ์การให้คะแนนและรายละเอียดอื่น ๆ ตามที่กำหนดในเอกสารประกอบท้ายข้อตกลงนี้ และ
ข้าพเจ้ายินดีจะทำหน้าที่กำกับการปฏิบัติภารกิจให้ประสบความสำเร็จ และเกิดผลสัมฤทธิ์ตามเป้าหมายของ
นายพงษ์เพชร ดวงจันทร์ ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการให้เป็นไปตามข้อตกลงที่จัดทำขึ้นนี้
๕. ข้าพเจ้า นายพงษ์เพชร ดวงจันทร์ ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ
ได้ทำความเข้าใจข้อตกลงตามข้อ ๓ แล้ว และขอให้คำรับรองข้อตกลงกับ นางอารีย์ พันทับ ตำแหน่ง หัวหน้า
สำนักปลัดเทศบาลว่าจะมุ่งมั่นปฏิบัติงานให้เกิดผลงานที่ดีตามเป้าหมายของตัวชี้วัดแต่ละตัวในระดับสูงสุด
เพื่อให้เกิดประโยชน์สุขต่อหน่วยงานและประชาชน ตามที่ให้ข้อตกลงไว้
๖. ผู้รับข้อตกลงและผู้ทำข้อตกลง ได้ทำความเข้าใจข้อตกลงในการปฏิบัติงาน และเห็นพ้องกัน
แล้วจึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญ

(นายพงษ์เพชร ดวงจันทร์)
ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ
ผู้รับการประเมิน
๐ ๒/ต.ค. ๒๕๖๖

(นางอารีย์ พันทับ)
หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล
ผู้ประเมิน
๐ ๒/ต.ค. ๒๕๖๖



ข้อตกลงในการปฏิบัติงานระหว่าง
หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล และพนักงานเทศบาลในสังกัดสำนักปลัดเทศบาล
เทศบาลตำบลเขาคีรีส
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

๑. ข้อตกลงระหว่าง นางอารีย์ พันทับ ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล
ในฐานะ หัวหน้าหน่วยงาน ผู้ทำการประเมินกับ นางกมลทิพย์ ศิริทับ ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน
ผู้รับการประเมิน

๒. ข้อตกลงนี้ใช้สำหรับการประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลในระยะเวลา
ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

๓. รายละเอียดข้อตกลงได้แก่ องค์ประกอบการประเมิน ตัวชี้วัดผลการปฏิบัติงาน เป้าหมาย
เกณฑ์การให้คะแนน และรายละเอียดอื่น ๆ ปรากฏอยู่ในเอกสารแนบท้ายข้อตกลงนี้

๔. ข้าพเจ้า นางอารีย์ พันทับ ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล
ในฐานะ หัวหน้าหน่วยงาน ได้พิจารณาและเห็นชอบกับองค์ประกอบการประเมิน ตัวชี้วัดผลการปฏิบัติงาน
เป้าหมาย เกณฑ์การให้คะแนนและรายละเอียดอื่น ๆ ตามที่กำหนดในเอกสารประกอบท้ายข้อตกลงนี้ และ
ข้าพเจ้ายินดีจะทำหน้าที่กำกับการปฏิบัติภารกิจให้ประสบความสำเร็จ และเกิดผลสัมฤทธิ์ตามเป้าหมายของ
นางกมลทิพย์ ศิริทับ ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงานให้เป็นไปตามข้อตกลงที่จัดทำขึ้นนี้

๕. ข้าพเจ้า นางกมลทิพย์ ศิริทับ ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน
ได้ทำความเข้าใจข้อตกลงตามข้อ ๓ แล้ว และขอให้คำรับรองข้อตกลงกับ นางอารีย์ พันทับ ตำแหน่ง หัวหน้า
สำนักปลัดเทศบาลว่าจะมุ่งมั่นปฏิบัติงานให้เกิดผลงานที่ดีตามเป้าหมายของตัวชี้วัดแต่ละตัวในระดับสูงสุด
เพื่อให้เกิดประโยชน์สุขต่อหน่วยงานและประชาชน ตามที่ให้ข้อตกลงไว้

๖. ผู้รับข้อตกลงและผู้ทำข้อตกลง ได้ทำความเข้าใจข้อตกลงในการปฏิบัติงาน และเห็นพ้องกัน
แล้วจึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญ

(นางกมลทิพย์ ศิริทับ)

ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

ผู้รับการประเมิน
๐ ๒ ต.ค. ๒๕๖๖

(นางอารีย์ พันทับ)

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

ผู้ประเมิน
๐ ๒ ต.ค. ๒๕๖๖



ข้อตกลงในการปฏิบัติงานระหว่าง
หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล และพนักงานเทศบาลในสังกัดสำนักปลัดเทศบาล
เทศบาลตำบลเขาคีรีสี
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

๑. ข้อตกลงระหว่าง นางอารีย์ พันทับ ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล
ในฐานะ หัวหน้าหน่วยงาน ผู้ทำการประเมินกับ นายชัยรัช อินทเสน ตำแหน่ง เจ้าพนักงานป้องกันและ
บรรเทาสาธารณภัยปฏิบัติงาน ผู้รับการประเมิน
๒. ข้อตกลงนี้ใช้สำหรับการประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลในระยะเวลา
ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗
๓. รายละเอียดข้อตกลงได้แก่ องค์ประกอบการประเมิน ตัวชี้วัดผลการปฏิบัติงาน เป้าหมาย
เกณฑ์การให้คะแนน และรายละเอียดอื่น ๆ ปรากฏอยู่ในเอกสารแนบท้ายข้อตกลงนี้
๔. ข้าพเจ้า นางอารีย์ พันทับ ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล
ในฐานะ หัวหน้าหน่วยงาน ได้พิจารณาและเห็นชอบกับองค์ประกอบการประเมิน ตัวชี้วัดผลการปฏิบัติงาน
เป้าหมาย เกณฑ์การให้คะแนนและรายละเอียดอื่น ๆ ตามที่กำหนดในเอกสารประกอบท้ายข้อตกลงนี้ และ
ข้าพเจ้ายินดีจะทำหน้าที่กำกับการปฏิบัติการกิจให้ประสบความสำเร็จ และเกิดผลสัมฤทธิ์ตามเป้าหมายของ
นายชัยรัช อินทเสน ตำแหน่ง เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยปฏิบัติงาน ให้เป็นไปตามข้อตกลง
ที่จัดทำขึ้นนี้
๕. ข้าพเจ้า นายชัยรัช อินทเสน ตำแหน่ง เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
ปฏิบัติงาน ได้ทำความเข้าใจข้อตกลงตามข้อ ๓ แล้ว และขอให้คำรับรองข้อตกลงกับ นางอารีย์ พันทับ
ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล ว่าจะมุ่งมั่นปฏิบัติงานให้เกิดผลงานที่ดีตามเป้าหมายของตัวชี้วัดแต่ละตัวใน
ระดับสูงสุด เพื่อให้เกิดประโยชน์สุขต่อหน่วยงานและประชาชน ตามที่ให้ข้อตกลงไว้
๖. ผู้รับข้อตกลงและผู้ทำข้อตกลง ได้ทำความเข้าใจข้อตกลงในการปฏิบัติงาน และเห็นพ้องกัน
แล้วจึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญ

(นายชัยรัช อินทเสน)

ตำแหน่ง เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยปฏิบัติงาน

ผู้รับการประเมิน

๐ ๒ ต.ค. ๒๕๖๖

(นางอารีย์ พันทับ)

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

ผู้ประเมิน

๐/๒ ต.ค. ๒๕๖๖



ข้อตกลงในการปฏิบัติงานระหว่าง
ผู้อำนวยการกองคลัง และพนักงานเทศบาลในสังกัดกองคลัง
เทศบาลตำบลเขาคีรีส
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

๑. ข้อตกลงระหว่าง นางวาสนา ไตรวารี ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง ในฐานะ หัวหน้าหน่วยงาน ผู้ทำการประเมินกับ นางสาวกัญจน์ณัฐ รอดวิเศษ ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง ผู้รับการประเมิน

๒. ข้อตกลงนี้ใช้สำหรับการประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลในระยะเวลาปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

๓. รายละเอียดข้อตกลงได้แก่ องค์ประกอบการประเมิน ตัวชี้วัดผลการปฏิบัติงาน เป้าหมาย เกณฑ์การให้คะแนน และรายละเอียดอื่น ๆ ปรากฏอยู่ในเอกสารแนบท้ายข้อตกลงนี้

๔. ข้าพเจ้า นางวาสนา ไตรวารี ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง ในฐานะ หัวหน้าหน่วยงาน ได้พิจารณาและเห็นชอบกับองค์ประกอบการประเมิน ตัวชี้วัดผลการปฏิบัติงาน เป้าหมาย เกณฑ์การให้คะแนน และรายละเอียดอื่น ๆ ตามที่กำหนดในเอกสารประกอบท้ายข้อตกลงนี้ และข้าพเจ้ายินดีจะทำหน้าที่กำกับการปฏิบัติภารกิจให้ประสบความสำเร็จ และเกิดผลสัมฤทธิ์ตามเป้าหมายของ นางสาวกัญจน์ณัฐ รอดวิเศษ ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง ให้เป็นไปตามข้อตกลงที่จัดทำขึ้นนี้

๕. ข้าพเจ้า นางสาวกัญจน์ณัฐ รอดวิเศษ ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง ได้ทำความเข้าใจข้อตกลงตามข้อ ๓ แล้ว และขอให้คำรับรองข้อตกลงกับ นางวาสนา ไตรวารี ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง ว่าจะมุ่งมั่นปฏิบัติงานให้เกิดผลงานที่ดีตามเป้าหมายของตัวชี้วัดแต่ละตัวในระดับสูงสุด เพื่อให้เกิดประโยชน์สุขต่อหน่วยงานและประชาชน ตามที่ให้ข้อตกลงไว้

๖. ผู้รับข้อตกลงและผู้ทำข้อตกลง ได้ทำความเข้าใจข้อตกลงในการปฏิบัติงาน และเห็นพ้องกันแล้วจึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญ

(นางสาวกัญจน์ณัฐ รอดวิเศษ)
ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง

ผู้รับการประเมิน
๐ ๒ ต.ค. ๒๕๖๖

๒๕๖๗
(นางวาสนา ไตรวารี)
ผู้อำนวยการกองคลัง

ผู้ประเมิน
๐ ๒ ต.ค. ๒๕๖๖



ข้อตกลงในการปฏิบัติงานระหว่าง
ผู้อำนวยการกองคลัง และพนักงานเทศบาลในสังกัดกองคลัง
เทศบาลตำบลเขาคีรีส
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

๑. ข้อตกลงระหว่าง นางวาสนา ไตรวารี ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง ในฐานะ หัวหน้าหน่วยงาน ผู้ทำการประเมิณกับ นางสาวอัมพร แม่ทอง ตำแหน่ง นักวิชาการจัดเก็บรายได้ชำนาญการ ผู้รับการประเมิน

๒. ข้อตกลงนี้ใช้สำหรับการประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลในระยะเวลาปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

๓. รายละเอียดข้อตกลงได้แก่ องค์ประกอบการประเมิน ตัวชี้วัดผลการปฏิบัติงาน เป้าหมาย เกณฑ์การให้คะแนน และรายละเอียดอื่น ๆ ปรากฏอยู่ในเอกสารแนบท้ายข้อตกลงนี้

๔. ข้าพเจ้า นางวาสนา ไตรวารี ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลังในฐานะ หัวหน้าหน่วยงาน ได้พิจารณาและเห็นชอบกับองค์ประกอบการประเมิน ตัวชี้วัดผลการปฏิบัติงาน เป้าหมาย เกณฑ์การให้คะแนน และรายละเอียดอื่น ๆ ตามที่กำหนดในเอกสารประกอบท้ายข้อตกลงนี้ และข้าพเจ้ายินดีจะทำหน้าที่กำกับ การปฏิบัติภารกิจให้ประสบความสำเร็จ และเกิดผลสัมฤทธิ์ตามเป้าหมายของ นางสาวอัมพร แม่ทอง ตำแหน่ง นักวิชาการจัดเก็บรายได้ชำนาญการ ให้เป็นไปตามข้อตกลงที่จัดทำขึ้นนี้

๕. ข้าพเจ้า นางสาวอัมพร แม่ทอง ตำแหน่ง นักวิชาการจัดเก็บรายได้ชำนาญการ ได้ทำความเข้าใจข้อตกลงตามข้อ ๓ แล้ว และขอให้คำรับรองข้อตกลงกับ นางวาสนา ไตรวารี ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลังว่าจะมุ่งมั่นปฏิบัติงานให้เกิดผลงานที่ดีตามเป้าหมายของตัวชี้วัดแต่ละตัวในระดับสูงสุด เพื่อให้เกิดประโยชน์สุขต่อหน่วยงานและประชาชน ตามที่ให้ข้อตกลงไว้

๖. ผู้รับข้อตกลงและผู้ทำข้อตกลง ได้ทำความเข้าใจข้อตกลงในการปฏิบัติงาน และเห็นพ้องกันแล้วจึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญ

(นางสาวอัมพร แม่ทอง)
ตำแหน่ง นักวิชาการจัดเก็บรายได้ชำนาญการ
ผู้รับการประเมิน
๐ ๒ ต.ค. ๒๕๖๖

(นางวาสนา ไตรวารี)
ผู้อำนวยการกองคลัง
ผู้ประเมิน
๐ ๒ ต.ค. ๒๕๖๖



ข้อตกลงในการปฏิบัติงานระหว่าง
ผู้อำนวยการกองคลัง และพนักงานเทศบาลในสังกัดกองคลัง
เทศบาลตำบลเขาคีรีศรี
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

๑. ข้อตกลงระหว่าง นางวาสนา ไทวารี ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง ในฐานะ หัวหน้าหน่วยงาน ผู้ทำการประเมินกับ นางเบญจพรรณ เกตุสละไชย ตำแหน่งเจ้าพนักงานพัสดุปฏิบัติงาน ผู้รับการประเมิน

๒. ข้อตกลงนี้ใช้สำหรับการประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลในระยะเวลา ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

๓. รายละเอียดข้อตกลงได้แก่ องค์ประกอบการประเมิน ตัวชี้วัดผลการปฏิบัติงาน เป้าหมาย เกณฑ์การให้คะแนน และรายละเอียดอื่น ๆ ปรากฏอยู่ในเอกสารแนบท้ายข้อตกลงนี้

๔. ข้าพเจ้า นางวาสนา ไทวารี ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลังในฐานะ หัวหน้าหน่วยงาน ได้พิจารณาและเห็นชอบกับองค์ประกอบการประเมิน ตัวชี้วัดผลการปฏิบัติงาน เป้าหมาย เกณฑ์การให้คะแนน และรายละเอียดอื่น ๆ ตามที่กำหนดในเอกสารประกอบท้ายข้อตกลงนี้ และข้าพเจ้ายินดีจะทำหน้าที่กำกับ การปฏิบัติภารกิจให้ประสบความสำเร็จ และเกิดผลสัมฤทธิ์ตามเป้าหมายของ นางเบญจพรรณ เกตุสละไชย ตำแหน่งเจ้าพนักงานพัสดุปฏิบัติงาน ให้เป็นไปตามข้อตกลงที่จัดทำขึ้นนี้

๕. ข้าพเจ้า นางเบญจพรรณ เกตุสละไชย ตำแหน่งเจ้าพนักงานพัสดุปฏิบัติงาน ได้ทำความเข้าใจข้อตกลงตามข้อ ๓ แล้ว และขอให้คำรับรองข้อตกลงกับ นางวาสนา ไทวารี ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลังว่าจะมุ่งมั่นปฏิบัติงานให้เกิดผลงานที่ดีตามเป้าหมายของตัวชี้วัดแต่ละตัวในระดับสูงสุด เพื่อให้เกิดประโยชน์สุขต่อหน่วยงานและประชาชน ตามที่ให้ข้อตกลงไว้

๖. ผู้รับข้อตกลงและผู้ทำข้อตกลง ได้ทำความเข้าใจข้อตกลงในการปฏิบัติงาน และเห็นพ้องกันแล้วจึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญ


(นางเบญจพรรณ เกตุสละไชย)
ตำแหน่ง เจ้าพนักงานพัสดุปฏิบัติงาน
ผู้รับการประเมิน
๐ ๒ ต.ค. ๒๕๖๖
...../...../.....


(นางวาสนา ไทวารี)
ผู้อำนวยการกองคลัง
ผู้ประเมิน
๐ ๒ ต.ค. ๒๕๖๖
...../...../.....



ข้อตกลงในการปฏิบัติงานระหว่าง
ผู้อำนวยการกองช่าง และพนักงานเทศบาลในสังกัดกองช่าง
เทศบาลตำบลเขาคีรีส
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

๑. ข้อตกลงระหว่าง นางสาวธัญยากร คำด้วง ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายแบบแผนและก่อสร้าง รักษาราชการแทน ผู้อำนวยการกองช่าง ในฐานะ หัวหน้าหน่วยงาน ผู้ทำการประเมินกับ นางสาวนาคยา ไม้หอม ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน ผู้รับการประเมิน

๒. ข้อตกลงนี้ใช้สำหรับการประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลในระยะเวลา
ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

๓. รายละเอียดข้อตกลงได้แก่ องค์ประกอบการประเมิน ตัวชี้วัดผลการปฏิบัติงาน เป้าหมาย เกณฑ์การให้คะแนน และรายละเอียดอื่น ๆ ปรากฏอยู่ในเอกสารแนบท้ายข้อตกลงนี้

๔. ข้าพเจ้า นางสาวธัญยากร คำด้วง ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง
ในฐานะ หัวหน้าหน่วยงาน ได้พิจารณาและเห็นชอบกับองค์ประกอบการประเมิน ตัวชี้วัดผลการปฏิบัติงาน เป้าหมาย เกณฑ์การให้คะแนนและรายละเอียดอื่น ๆ ตามที่กำหนดในเอกสารประกอบท้ายข้อตกลงนี้ และข้าพเจ้ายินดีจะทำหน้าที่กำกับการปฏิบัติการกิจให้ประสบความสำเร็จ และเกิดผลสัมฤทธิ์ตามเป้าหมายของ นางสาวนาคยา ไม้หอม ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน ให้เป็นไปตามข้อตกลงที่จัดทำขึ้นนี้

๕. ข้าพเจ้า นางสาวนาคยา ไม้หอม ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน
ได้ทำความเข้าใจข้อตกลงตามข้อ ๓ แล้ว และขอให้คำรับรองข้อตกลงกับ นางสาวธัญยากร คำด้วง ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายแบบแผนและก่อสร้าง รักษาราชการแทน ผู้อำนวยการกองช่าง ว่าจะมุ่งมั่นปฏิบัติงานให้เกิดผลงานที่ดีตามเป้าหมายของตัวชี้วัดแต่ละตัวในระดับสูงสุด เพื่อให้เกิดประโยชน์สุขต่อหน่วยงานและประชาชน ตามที่ให้ข้อตกลงไว้

๖. ผู้รับข้อตกลงและผู้ทำข้อตกลง ได้ทำความเข้าใจข้อตกลงในการปฏิบัติงาน และเห็นพ้องกัน
แล้วจึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญ

(นางสาวนาคยา ไม้หอม)
ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

ผู้รับการประเมิน
๐/๒ ต.ค. ๒๕๖๖

(นางสาวธัญยากร คำด้วง)
หัวหน้าฝ่ายแบบแผนและก่อสร้าง รักษาราชการแทน
ผู้อำนวยการกองช่าง

ผู้ประเมิน
๐/๒ ต.ค. ๒๕๖๖



ข้อตกลงในการปฏิบัติงานระหว่าง
หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล และพนักงานเทศบาลในสังกัดสำนักปลัดเทศบาล
เทศบาลตำบลเขาคีรีส
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

๑. ข้อตกลงระหว่าง นางอารีย์ พันทับ ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล
ในฐานะ หัวหน้าหน่วยงาน ผู้ทำการประเมินกับ นายนิพนธ์ ห่านทองสุขศรี ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงาน
ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ผู้รับการประเมิน
๒. ข้อตกลงนี้ใช้สำหรับการประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลในระยะเวลา
ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗
๓. รายละเอียดข้อตกลงได้แก่ องค์ประกอบการประเมิน ตัวชี้วัดผลการปฏิบัติงาน เป้าหมาย
เกณฑ์การให้คะแนน และรายละเอียดอื่น ๆ ปรากฏอยู่ในเอกสารแนบท้ายข้อตกลงนี้
๔. ข้าพเจ้า นางอารีย์ พันทับ ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล
ในฐานะ หัวหน้าหน่วยงาน ได้พิจารณาและเห็นชอบกับองค์ประกอบการประเมิน ตัวชี้วัดผลการปฏิบัติงาน
เป้าหมาย เกณฑ์การให้คะแนนและรายละเอียดอื่น ๆ ตามที่กำหนดในเอกสารประกอบท้ายข้อตกลงนี้ และ
ข้าพเจ้ายินดีจะทำหน้าที่กำกับการปฏิบัติการกิจให้ประสบความสำเร็จ และเกิดผลสัมฤทธิ์ตามเป้าหมายของ
นายนิพนธ์ ห่านทองสุขศรี ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ให้เป็นไปตาม
ข้อตกลงที่จัดทำขึ้นนี้
๕. ข้าพเจ้า นายนิพนธ์ ห่านทองสุขศรี ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทา-
สาธารณภัยได้ทำความเข้าใจข้อตกลงตามข้อ ๓ แล้ว และขอให้คำรับรองข้อตกลงกับ นางอารีย์ พันทับ
ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาลว่าจะมุ่งมั่นปฏิบัติงานให้เกิดผลงานที่ดีตามเป้าหมายของตัวชี้วัดแต่ละตัวใน
ระดับสูงสุด เพื่อให้เกิดประโยชน์สุขต่อหน่วยงานและประชาชน ตามที่ให้ข้อตกลงไว้
๖. ผู้รับข้อตกลงและผู้ทำข้อตกลง ได้ทำความเข้าใจข้อตกลงในการปฏิบัติงาน และเห็นพ้องกัน
แล้วจึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญ

(นายนิพนธ์ ห่านทองสุขศรี)

ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

ผู้รับการประเมิน

๐ ๒ ต.ค. ๒๕๖๖

(นางอารีย์ พันทับ)

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

ผู้ประเมิน

๐ ๒ ต.ค. ๒๕๖๖



ข้อตกลงในการปฏิบัติงานระหว่าง
หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล และพนักงานเทศบาลในสังกัดสำนักปลัดเทศบาล
เทศบาลตำบลเขาคีรีส
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

๑. ข้อตกลงระหว่าง นางอารีย์ พันทับ ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล
ในฐานะ หัวหน้าหน่วยงาน ผู้ทำการประเมินกับ นายนนทวัชร พรหมทอง ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ
ผู้รับการประเมิน
๒. ข้อตกลงนี้ใช้สำหรับการประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลในระยะเวลา
ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗
๓. รายละเอียดข้อตกลงได้แก่ องค์ประกอบการประเมิน ตัวชี้วัดผลการปฏิบัติงาน เป้าหมาย
เกณฑ์การให้คะแนน และรายละเอียดอื่น ๆ ปรากฏอยู่ในเอกสารแนบท้ายข้อตกลงนี้
๔. ข้าพเจ้า นางอารีย์ พันทับ ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล
ในฐานะ หัวหน้าหน่วยงาน ได้พิจารณาและเห็นชอบกับองค์ประกอบการประเมิน ตัวชี้วัดผลการปฏิบัติงาน
เป้าหมาย เกณฑ์การให้คะแนนและรายละเอียดอื่น ๆ ตามที่กำหนดในเอกสารประกอบท้ายข้อตกลงนี้ และ
ข้าพเจ้ายินดีจะทำหน้าที่กำกับการปฏิบัติงานให้ประสบความสำเร็จ และเกิดผลสัมฤทธิ์ตามเป้าหมายของ
นายนนทวัชร พรหมทอง ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ ให้เป็นไปตามข้อตกลงที่จัดทำขึ้นนี้
๕. ข้าพเจ้า นายนนทวัชร พรหมทอง ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ ได้ทำความเข้าใจ
ข้อตกลงตามข้อ ๓ แล้ว และขอให้คำรับรองข้อตกลงกับ นางอารีย์ พันทับ ตำแหน่ง หัวหน้าสำนัก
ปลัดเทศบาลว่าจะมุ่งมั่นปฏิบัติงานให้เกิดผลงานที่ติดตามเป้าหมายของตัวชี้วัดแต่ละตัวในระดับสูงสุด เพื่อให้เกิด
ประโยชน์สุขต่อหน่วยงานและประชาชน ตามที่ให้ข้อตกลงไว้
๖. ผู้รับข้อตกลงและผู้ทำข้อตกลง ได้ทำความเข้าใจข้อตกลงในการปฏิบัติงาน และเห็นพ้องกัน
แล้วจึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญ

(นายนนทวัชร พรหมทอง)
ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ
ผู้รับการประเมิน
๐ ๒ ต.ค. ๒๕๖๖

(นางอารีย์ พันทับ)
หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล
ผู้ประเมิน
๐ ๒ ต.ค. ๒๕๖๖



ข้อตกลงในการปฏิบัติงานระหว่าง
ผู้อำนวยการกองช่าง และพนักงานเทศบาลในสังกัดกองช่าง
เทศบาลตำบลเขาคีรีส
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

๑. ข้อตกลงระหว่าง นางสาวธัญยากร คำด้วง ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายแบบแผนและก่อสร้างฯ รักษาราชการแทนผู้อำนวยการกองช่าง ในฐานะ หัวหน้าหน่วยงาน ผู้ทำการประเมินกับ นายสมบุญร์ คุตปา ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า ผู้รับการประเมิน
๒. ข้อตกลงนี้ใช้สำหรับการประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลในระยะเวลา ๓ ปี
ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙
๓. รายละเอียดข้อตกลงได้แก่ องค์ประกอบการประเมิน ตัวชี้วัดผลการปฏิบัติงาน เป้าหมาย
เกณฑ์การให้คะแนน และรายละเอียดอื่น ๆ ปรากฏอยู่ในเอกสารแนบท้ายข้อตกลงนี้
๔. ข้าพเจ้า นางสาวธัญยากร คำด้วง ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายแบบแผนและก่อสร้างฯ รักษา
ราชการแทนผู้อำนวยการกองช่าง ในฐานะ หัวหน้าหน่วยงาน ได้พิจารณาและเห็นชอบกับองค์ประกอบการ
ประเมิน ตัวชี้วัดผลการปฏิบัติงาน เป้าหมาย เกณฑ์การให้คะแนนและรายละเอียดอื่น ๆ ตามที่กำหนดในเอก
สารประกอบท้ายข้อตกลงนี้ และข้าพเจ้ายินดีจะทำหน้าที่กำกับการปฏิบัติการกิจให้ประสบความสำเร็จ และเกิด
ผลสัมฤทธิ์ตามเป้าหมายของ นายสมบุญร์ คุตปา ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า ให้เป็นไปตามข้อตกลงที่จัดทำ
ขึ้นนี้
๕. ข้าพเจ้า นายสมบุญร์ คุตปา ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า
ได้ทำความเข้าใจข้อตกลงตามข้อ ๓ แล้ว และขอให้คำรับรองข้อตกลงกับ นางสาวธัญยากร คำด้วง ตำแหน่ง
หัวหน้าฝ่ายแบบแผนและก่อสร้างฯ รักษาราชการแทนผู้อำนวยการกองช่าง ว่าจะมุ่งมั่นปฏิบัติงานให้เกิดผลงาน
ที่ติดตามเป้าหมายของตัวชี้วัดแต่ละตัวในระดับสูงสุด เพื่อให้เกิดประโยชน์สุขต่อหน่วยงานและประชาชน ตามที่ให้
ข้อตกลงไว้
๖. ผู้รับข้อตกลงและผู้ทำข้อตกลง ได้ทำความเข้าใจข้อตกลงในการปฏิบัติงาน และเห็นพ้องกัน
แล้วจึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญ

(นายสมบุญร์ คุตปา)
ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า

ผู้รับการประเมิน

๐ ๒ ต.ค. ๒๕๖๖

(นางสาวธัญยากร คำด้วง)
ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายแบบแผนและก่อสร้างฯ
รักษาราชการแทนผู้อำนวยการกองช่าง
ผู้ประเมิน

๐ ๒ ต.ค. ๒๕๖๖



ข้อตกลงในการปฏิบัติงานระหว่าง
ผู้อำนวยการกองช่าง และพนักงานเทศบาลในสังกัดกองช่าง
เทศบาลตำบลเขาคีรีส
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

๑. ข้อตกลงระหว่าง นางสาวธัญกร คำด้วง ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง ในฐานะ หัวหน้าหน่วยงาน ผู้ทำการประเมินกับ นายณัฐชัย โมกมัน ตำแหน่ง ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายแบบแผนและก่อสร้าง รักษาการแทนผู้อำนวยการกองช่าง ผู้รับการประเมิน
๒. ข้อตกลงนี้ใช้สำหรับการประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลในระยะเวลา
ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗
๓. รายละเอียดข้อตกลงได้แก่ องค์ประกอบการประเมิน ตัวชี้วัดผลการปฏิบัติงาน เป้าหมาย
เกณฑ์การให้คะแนน และรายละเอียดอื่น ๆ ปรากฏอยู่ในเอกสารแนบท้ายข้อตกลงนี้
๔. ข้าพเจ้า นางสาวธัญกร คำด้วง ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายแบบแผนและก่อสร้าง
รักษาการแทนผู้อำนวยการกองช่าง ในฐานะ หัวหน้าหน่วยงาน ได้พิจารณาและเห็นชอบกับองค์ประกอบ
การประเมิน ตัวชี้วัดผลการปฏิบัติงาน เป้าหมาย เกณฑ์การให้คะแนนและรายละเอียดอื่น ๆ ตามที่กำหนดใน
เอกสารประกอบท้ายข้อตกลงนี้ และข้าพเจ้ายินดีจะทำหน้าที่กำกับการปฏิบัติการกิจให้ประสบความสำเร็จ และ
เกิดผลสัมฤทธิ์ตามเป้าหมายของ นายณัฐชัย โมกมัน ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างโยธา ให้เป็นไปตามข้อตกลงที่
จัดทำขึ้นนี้
๕. ข้าพเจ้า นายณัฐชัย โมกมัน ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างโยธา
ได้ทำความเข้าใจข้อตกลงตามข้อ ๓ แล้ว และขอให้คำรับรองข้อตกลงกับ นางสาวธัญกร คำด้วง ตำแหน่ง
หัวหน้าฝ่ายแบบแผนและก่อสร้าง รักษาการแทนผู้อำนวยการกองช่าง ว่าจะมุ่งมั่นปฏิบัติงานให้เกิดผลงานที่
ดีตามเป้าหมายของตัวชี้วัดแต่ละตัวในระดับสูงสุด เพื่อให้เกิดประโยชน์สุขต่อหน่วยงานและประชาชน ตามที่ให้
ข้อตกลงไว้
๖. ผู้รับข้อตกลงและผู้ทำข้อตกลง ได้ทำความเข้าใจข้อตกลงในการปฏิบัติงาน และเห็นพ้องกัน
แล้วจึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญ

(นายณัฐชัย โมกมัน)
ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างโยธา
ผู้รับการประเมิน
๐/๒ ต.ค. ๒๕๖๖

(นางสาวธัญกร คำด้วง)
ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายแบบแผนและก่อสร้าง
รักษาการแทนผู้อำนวยการกองช่าง
ผู้ประเมิน
๐/๒ ต.ค. ๒๕๖๖



ข้อตกลงในการปฏิบัติงานระหว่าง
ผู้อำนวยการกองช่าง และพนักงานเทศบาลในสังกัดกองช่าง
เทศบาลตำบลเขาคีรีส
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

๑. ข้อตกลงระหว่าง นางสาวธัญยากร คำด้วง ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายแบบแผนและก่อสร้าง รักษาราชการแทนผู้อำนวยการกองช่าง ในฐานะ หัวหน้าหน่วยงาน ผู้ทำการประเมินกับ นายอลงกรณ์ โมลาลาย ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างโยธา ผู้รับการประเมิน
๒. ข้อตกลงนี้ใช้สำหรับการประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลในระยะเวลา
ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗
๓. รายละเอียดข้อตกลงได้แก่ องค์ประกอบการประเมิน ตัวชี้วัดผลการปฏิบัติงาน เป้าหมาย เกณฑ์การให้คะแนน และรายละเอียดอื่น ๆ ปรากฏอยู่ในเอกสารแนบท้ายข้อตกลงนี้
๔. ข้าพเจ้า นางสาวธัญยากร คำด้วง ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายแบบแผนและก่อสร้าง รักษาราชการแทนผู้อำนวยการกองช่าง ในฐานะ หัวหน้าหน่วยงาน ได้พิจารณาและเห็นชอบกับองค์ประกอบการประเมิน ตัวชี้วัดผลการปฏิบัติงาน เป้าหมาย เกณฑ์การให้คะแนนและรายละเอียดอื่น ๆ ตามที่กำหนดในเอกสารประกอบท้ายข้อตกลงนี้ และข้าพเจ้ายินดีจะทำหน้าที่กำกับการปฏิบัติการกิจให้ประสบความสำเร็จ และเกิดผลสัมฤทธิ์ตามเป้าหมายของนายอลงกรณ์ โมลาลาย ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างโยธา ให้เป็นไปตามข้อตกลงที่จัดทำขึ้นนี้
๕. ข้าพเจ้า นายอลงกรณ์ โมลาลาย ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างโยธา ได้ทำความเข้าใจข้อตกลงตามข้อ ๓ แล้ว และขอให้คำรับรองข้อตกลงกับ นางสาวธัญยากร คำด้วง ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายแบบแผนและก่อสร้าง รักษาราชการแทนผู้อำนวยการกองช่าง ว่าจะมุ่งมั่นปฏิบัติงานให้เกิดผลงานที่ดีตามเป้าหมายของตัวชี้วัดแต่ละตัวในระดับสูงสุด เพื่อให้เกิดประโยชน์สุขต่อหน่วยงานและประชาชน ตามที่ให้ข้อตกลงไว้
๖. ผู้รับข้อตกลงและผู้ทำข้อตกลง ได้ทำความเข้าใจข้อตกลงในการปฏิบัติงาน และเห็นพ้องกันแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญ

(นายอลงกรณ์ โมลาลาย)
ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างโยธา
ผู้รับการประเมิน

๐ ๒/ต.ค. ๒๕๖๖

(นางสาวธัญยากร คำด้วง)
หัวหน้าฝ่ายแบบแผนและก่อสร้าง
รักษาราชการแทนผู้อำนวยการกองช่าง
ผู้ประเมิน

๐ ๒/ต.ค. ๒๕๖๖



ข้อตกลงในการปฏิบัติงานระหว่าง
ผู้อำนวยการกองคลัง และพนักงานเทศบาลในสังกัดกองคลัง
เทศบาลตำบลเขาคีรีศรี
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

๑. ข้อตกลงระหว่าง นางวาสนา ไตรวารี ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง ในฐานะ หัวหน้าหน่วยงาน ผู้ทำการประเมินกับ นางอ้อยทิพย์ บุญประเสริฐ ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี ผู้รับการประเมิน

๒. ข้อตกลงนี้ใช้สำหรับการประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลในระยะเวลา ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

๓. รายละเอียดข้อตกลงได้แก่ องค์ประกอบการประเมิน ตัวชี้วัดผลการปฏิบัติงาน เป้าหมาย เกณฑ์การให้คะแนน และรายละเอียดอื่น ๆ ปรากฏอยู่ในเอกสารแนบท้ายข้อตกลงนี้

๔. ข้าพเจ้า นางวาสนา ไตรวารี ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง ในฐานะ หัวหน้าหน่วยงาน ได้พิจารณาและเห็นชอบกับองค์ประกอบการประเมิน ตัวชี้วัดผลการปฏิบัติงาน เป้าหมาย เกณฑ์การให้คะแนน และรายละเอียดอื่น ๆ ตามที่กำหนดในเอกสารประกอบท้ายข้อตกลงนี้ และข้าพเจ้ายินดีจะทำหน้าที่กำกับ การปฏิบัติภารกิจให้ประสบความสำเร็จ และเกิดผลสัมฤทธิ์ตามเป้าหมายของ นางอ้อยทิพย์ บุญประเสริฐ ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี ให้เป็นไปตามข้อตกลงที่จัดทำขึ้นนี้

๕. ข้าพเจ้า นางอ้อยทิพย์ บุญประเสริฐ ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี ได้ทำความเข้าใจข้อตกลงตามข้อ ๓ แล้ว และขอให้คำรับรองข้อตกลงกับ นางวาสนา ไตรวารี ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง ว่าจะมุ่งมั่นปฏิบัติงานให้เกิดผลงานที่ดีตามเป้าหมายของตัวชี้วัดแต่ละตัวในระดับสูงสุด เพื่อให้เกิดประโยชน์สุขต่อหน่วยงานและประชาชน ตามที่ให้ข้อตกลงไว้

๖. ผู้รับข้อตกลงและผู้ทำข้อตกลง ได้ทำความเข้าใจข้อตกลงในการปฏิบัติงาน และเห็นพ้องกัน แล้วจึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญ

(นางอ้อยทิพย์ บุญประเสริฐ)
ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี
ผู้รับการประเมิน
๐๒ ต.ค. ๒๕๖๖

(นางวาสนา ไตรวารี)
ผู้อำนวยการกองคลัง
ผู้ประเมิน
๐๒ ต.ค. ๒๕๖๖



ข้อตกลงในการปฏิบัติงานระหว่าง
ผู้อำนวยการกองคลัง และพนักงานเทศบาลในสังกัดกองคลัง
เทศบาลตำบลเขาคีรีส
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

๑. ข้อตกลงระหว่าง นางวาสนา ไตรวารี ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง ในฐานะ หัวหน้าหน่วยงาน ผู้ทำการประเมินกับ นางกัลยา โชคธรรมชาติ ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ ผู้รับการประเมิน
๒. ข้อตกลงนี้ใช้สำหรับการประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลในระยะเวลา ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗
๓. รายละเอียดข้อตกลงได้แก่ องค์ประกอบการประเมิน ตัวชี้วัดผลการปฏิบัติงาน เป้าหมาย เกณฑ์การให้คะแนน และรายละเอียดอื่น ๆ ปรากฏอยู่ในเอกสารแนบท้ายข้อตกลงนี้
๔. ข้าพเจ้า นางวาสนา ไตรวารี ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง ในฐานะ หัวหน้าหน่วยงาน ได้พิจารณาและเห็นชอบกับองค์ประกอบการประเมิน ตัวชี้วัดผลการปฏิบัติงาน เป้าหมาย เกณฑ์การให้คะแนน และรายละเอียดอื่น ๆ ตามที่กำหนดในเอกสารประกอบท้ายข้อตกลงนี้ และข้าพเจ้ายินดีจะทำหน้าที่กำกับการปฏิบัติการกิจให้ประสบความสำเร็จ และเกิดผลสัมฤทธิ์ตามเป้าหมายของ นางกัลยา โชคธรรมชาติ ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ ให้เป็นไปตามข้อตกลงที่จัดทำขึ้นนี้
๕. ข้าพเจ้า นางกัลยา โชคธรรมชาติ ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ ได้ทำความเข้าใจข้อตกลงตามข้อ ๓ แล้ว และขอให้คำรับรองข้อตกลงกับ นางวาสนา ไตรวารี ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง ว่าจะมุ่งมั่นปฏิบัติงานให้เกิดผลงานที่ดีตามเป้าหมายของตัวชี้วัดแต่ละตัวในระดับสูงสุด เพื่อให้เกิดประโยชน์สุขต่อหน่วยงานและประชาชน ตามที่ให้ข้อตกลงไว้
๖. ผู้รับข้อตกลงและผู้ทำข้อตกลง ได้ทำความเข้าใจข้อตกลงในการปฏิบัติงาน และเห็นพ้องกันแล้วจึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญ

(นางกัลยา โชคธรรมชาติ)
ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ

ผู้รับการประเมิน

๐/๒ ต.ค. ๒๕๖๖

(นางวาสนา ไตรวารี)
ผู้อำนวยการกองคลัง

ผู้ประเมิน

๐/๒ ต.ค. ๒๕๖๖



ข้อตกลงในการปฏิบัติงานระหว่าง
หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล และพนักงานเทศบาลในสังกัดสำนักปลัดเทศบาล
เทศบาลตำบลเขาคีรีรี
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

๑. ข้อตกลงระหว่าง นางอารีย์ พันทับ ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล
ในฐานะ หัวหน้าหน่วยงาน ผู้ทำการประเมินกับ นายยุพิน ญาลาก ตำแหน่ง นักการภารโรง ผู้รับ
การประเมิน

๒. ข้อตกลงนี้ใช้สำหรับการประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลในระยะเวลา
ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

๓. รายละเอียดข้อตกลงได้แก่ องค์ประกอบการประเมิน ตัวชี้วัดผลการปฏิบัติงาน เป้าหมาย
เกณฑ์การให้คะแนน และรายละเอียดอื่น ๆ ปรากฏอยู่ในเอกสารแนบท้ายข้อตกลงนี้

๔. ข้าพเจ้า นางอารีย์ พันทับ ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล
ในฐานะ หัวหน้าหน่วยงาน ได้พิจารณาและเห็นชอบกับองค์ประกอบการประเมิน ตัวชี้วัดผลการปฏิบัติงาน
เป้าหมาย เกณฑ์การให้คะแนนและรายละเอียดอื่น ๆ ตามที่กำหนดในเอกสารประกอบท้ายข้อตกลงนี้ และ
ข้าพเจ้ายินดีจะทำหน้าที่กำกับการปฏิบัติภารกิจให้ประสบความสำเร็จ และเกิดผลสัมฤทธิ์ตามเป้าหมายของ
นายยุพิน ญาลาก ตำแหน่ง นักการภารโรง ให้เป็นไปตามข้อตกลงที่จัดทำขึ้นนี้

๕. ข้าพเจ้า นายยุพิน ญาลาก ตำแหน่ง นักการภารโรง
ได้ทำความเข้าใจข้อตกลงตามข้อ ๓ แล้ว และขอให้คำรับรองข้อตกลงกับ นางอารีย์ พันทับ ตำแหน่ง หัวหน้า
สำนักปลัดเทศบาล ว่าจะมุ่งมั่นปฏิบัติงานให้เกิดผลงานที่ดีตามเป้าหมายของตัวชี้วัดแต่ละตัวในระดับสูงสุด
เพื่อให้เกิดประโยชน์สุขต่อหน่วยงานและประชาชน ตามที่ให้ข้อตกลงไว้

๖. ผู้รับข้อตกลงและผู้ทำข้อตกลง ได้ทำความเข้าใจข้อตกลงในการปฏิบัติงาน และเห็นพ้องกัน
แล้วจึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญ

(นายยุพิน ญาลาก)
ตำแหน่ง นักการภารโรง

ผู้รับการประเมิน
๐ ๒ ต.ค. ๒๕๖๖

(นางอารีย์ พันทับ)
หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

ผู้ประเมิน
๐ ๒ ต.ค. ๒๕๖๖



ข้อตกลงในการปฏิบัติงานระหว่าง
หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล และพนักงานเทศบาลในสังกัดสำนักปลัดเทศบาล
เทศบาลตำบลเขาคีรีส
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

๑. ข้อตกลงระหว่าง นางอารีย์ พันทับ ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล
ในฐานะ หัวหน้าหน่วยงาน ผู้ทำการประเมินกับ นายอำนาจ ทองหิน ตำแหน่ง คนงานทั่วไป ผู้รับ
การประเมิน
๒. ข้อตกลงนี้ใช้สำหรับการประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลในระยะเวลา
ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗
๓. รายละเอียดข้อตกลงได้แก่ องค์ประกอบการประเมิน ตัวชี้วัดผลการปฏิบัติงาน เป้าหมาย
เกณฑ์การให้คะแนน และรายละเอียดอื่น ๆ ปรากฏอยู่ในเอกสารแนบท้ายข้อตกลงนี้
๔. ข้าพเจ้า นางอารีย์ พันทับ ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล
ในฐานะ หัวหน้าหน่วยงาน ได้พิจารณาและเห็นชอบกับองค์ประกอบการประเมิน ตัวชี้วัดผลการปฏิบัติงาน
เป้าหมาย เกณฑ์การให้คะแนนและรายละเอียดอื่น ๆ ตามที่กำหนดในเอกสารประกอบท้ายข้อตกลงนี้ และ
ข้าพเจ้ายินดีจะทำหน้าที่กำกับการปฏิบัติการกิจให้ประสบความสำเร็จ และเกิดผลสัมฤทธิ์ตามเป้าหมายของ
นายอำนาจ ทองหิน ตำแหน่ง คนงานทั่วไป ให้เป็นไปตามข้อตกลงที่จัดทำขึ้นนี้
๕. ข้าพเจ้า นายอำนาจ ทองหิน ตำแหน่ง คนงานทั่วไป
ได้ทำความเข้าใจข้อตกลงตามข้อ ๓ แล้ว และขอให้คำรับรองข้อตกลงกับ นางอารีย์ พันทับ ตำแหน่ง หัวหน้า
สำนักปลัดเทศบาล ว่าจะมุ่งมั่นปฏิบัติงานให้เกิดผลงานที่ดีตามเป้าหมายของตัวชี้วัดแต่ละตัวในระดับสูงสุด
เพื่อให้เกิดประโยชน์สุขต่อหน่วยงานและประชาชน ตามที่ให้ข้อตกลงไว้
๖. ผู้รับข้อตกลงและผู้ทำข้อตกลง ได้ทำความเข้าใจข้อตกลงในการปฏิบัติงาน และเห็นพ้องกัน
แล้วจึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญ

(นายอำนาจ ทองหิน)
ตำแหน่ง คนงานทั่วไป
ผู้รับการประเมิน
๐ ๒ ต.ค. ๒๕๖๖

(นางอารีย์ พันทับ)
หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล
ผู้ประเมิน
๐ ๒ ต.ค. ๒๕๖๖



ข้อตกลงในการปฏิบัติงานระหว่าง
หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล และพนักงานเทศบาลในสังกัดสำนักปลัดเทศบาล
เทศบาลตำบลเขาคีรีศรี
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

๑. ข้อตกลงระหว่าง นางอารีย์ พันทับ ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล
ในฐานะ หัวหน้าหน่วยงาน ผู้ทำการประเมินกับ นายศุภชัย ไม้แดง ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์ ผู้รับ
การประเมิน
๒. ข้อตกลงนี้ใช้สำหรับการประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลในระยะเวลา
ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗
๓. รายละเอียดข้อตกลงได้แก่ องค์ประกอบการประเมิน ตัวชี้วัดผลการปฏิบัติงาน เป้าหมาย
เกณฑ์การให้คะแนน และรายละเอียดอื่น ๆ ปรากฏอยู่ในเอกสารแนบท้ายข้อตกลงนี้
๔. ข้าพเจ้า นางอารีย์ พันทับ ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล
ในฐานะ หัวหน้าหน่วยงาน ได้พิจารณาและเห็นชอบกับองค์ประกอบการประเมิน ตัวชี้วัดผลการปฏิบัติงาน
เป้าหมาย เกณฑ์การให้คะแนนและรายละเอียดอื่น ๆ ตามที่กำหนดในเอกสารประกอบท้ายข้อตกลงนี้ และ
ข้าพเจ้ายินดีจะทำหน้าที่กำกับการปฏิบัติการกิจให้ประสบความสำเร็จ และเกิดผลสัมฤทธิ์ตามเป้าหมายของ
นายศุภชัย ไม้แดง ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์ ให้เป็นไปตามข้อตกลงที่จัดทำขึ้นนี้
๕. ข้าพเจ้า นายศุภชัย ไม้แดง ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์
ได้ทำความเข้าใจข้อตกลงตามข้อ ๓ แล้ว และขอให้คำรับรองข้อตกลงกับ นางอารีย์ พันทับ ตำแหน่ง หัวหน้า
สำนักปลัดเทศบาลว่าจะมุ่งมั่นปฏิบัติงานให้เกิดผลงานที่ดีตามเป้าหมายของตัวชี้วัดแต่ละตัวในระดับสูงสุด
เพื่อให้เกิดประโยชน์สุขต่อหน่วยงานและประชาชน ตามที่ให้ข้อตกลงไว้
๖. ผู้รับข้อตกลงและผู้ทำข้อตกลง ได้ทำความเข้าใจข้อตกลงในการปฏิบัติงาน และเห็นพ้องกัน
แล้วจึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญ

(นายศุภชัย ไม้แดง)

ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์

ผู้รับการประเมิน

๐ ๒ ต.ค. ๒๕๖๖

(นางอารีย์ พันทับ)

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

ผู้ประเมิน

๐ ๒ ต.ค. ๒๕๖๖



ข้อตกลงในการปฏิบัติงานระหว่าง
หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล และพนักงานเทศบาลในสังกัดสำนักปลัดเทศบาล
เทศบาลตำบลเขาคีรีสี
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

๑. ข้อตกลงระหว่าง นางอารีย์ พันทับ ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล
ในฐานะ หัวหน้าหน่วยงาน ผู้ทำการประเมินกับ นายอง บดีรัฐ ตำแหน่ง พนักงานดับเพลิง ผู้รับ
การประเมิน
๒. ข้อตกลงนี้ใช้สำหรับการประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลในระยะเวลา
ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗
๓. รายละเอียดข้อตกลงได้แก่ องค์ประกอบการประเมิน ตัวชี้วัดผลการปฏิบัติงาน เป้าหมาย
เกณฑ์การให้คะแนน และรายละเอียดอื่น ๆ ปรากฏอยู่ในเอกสารแนบท้ายข้อตกลงนี้
๔. ข้าพเจ้า นางอารีย์ พันทับ ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล
ในฐานะ หัวหน้าหน่วยงาน ได้พิจารณาและเห็นชอบกับองค์ประกอบการประเมิน ตัวชี้วัดผลการปฏิบัติงาน
เป้าหมาย เกณฑ์การให้คะแนนและรายละเอียดอื่น ๆ ตามที่กำหนดในเอกสารประกอบท้ายข้อตกลงนี้ และ
ข้าพเจ้ายินดีจะทำหน้าที่กำกับการปฏิบัติการกิจให้ประสบความสำเร็จ และเกิดผลสัมฤทธิ์ตามเป้าหมายของ
นายอง บดีรัฐ ตำแหน่ง พนักงานดับเพลิง ให้เป็นไปตามข้อตกลงที่จัดทำขึ้นนี้
๕. ข้าพเจ้า นายอง บดีรัฐ ตำแหน่ง พนักงานดับเพลิง
ได้ทำความเข้าใจข้อตกลงตามข้อ ๓ แล้ว และขอให้คำรับรองข้อตกลงกับ นางอารีย์ พันทับ ตำแหน่ง หัวหน้า
สำนักปลัดเทศบาล ว่าจะมุ่งมั่นปฏิบัติงานให้เกิดผลงานที่ดีตามเป้าหมายของตัวชี้วัดแต่ละตัวในระดับสูงสุด
เพื่อให้เกิดประโยชน์สุขต่อหน่วยงานและประชาชน ตามที่ให้ข้อตกลงไว้
๖. ผู้รับข้อตกลงและผู้ทำข้อตกลง ได้ทำความเข้าใจข้อตกลงในการปฏิบัติงาน และเห็นพ้องกัน
แล้วจึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญ

(นายอง บดีรัฐ)

ตำแหน่ง พนักงานดับเพลิง

ผู้รับการประเมิน

๐/๒ ต.ค. ๒๕๖๖

(นางอารีย์ พันทับ)

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

ผู้ประเมิน

๐ ๒ ต.ค. ๒๕๖๖



ข้อตกลงในการปฏิบัติงานระหว่าง
หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล และพนักงานเทศบาลในสังกัดสำนักปลัดเทศบาล
เทศบาลตำบลเขาคีรีศรี
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

๑. ข้อตกลงระหว่าง นางอารีย์ พันทับ ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล
ในฐานะ หัวหน้าหน่วยงาน ผู้ทำการประเมินกับ นางสมัทนา รักขาว ตำแหน่ง คณงานทั่วไป ผู้รับการประเมิน
๒. ข้อตกลงนี้ใช้สำหรับการประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลในระยะเวลา
ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗
๓. รายละเอียดข้อตกลงได้แก่ องค์ประกอบการประเมิน ตัวชี้วัดผลการปฏิบัติงาน เป้าหมาย
เกณฑ์การให้คะแนน และรายละเอียดอื่น ๆ ปรากฏอยู่ในเอกสารแนบท้ายข้อตกลงนี้
๔. ข้าพเจ้า นางอารีย์ พันทับ ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล
ในฐานะ หัวหน้าหน่วยงาน ได้พิจารณาและเห็นชอบกับองค์ประกอบการประเมิน ตัวชี้วัดผลการปฏิบัติงาน
เป้าหมาย เกณฑ์การให้คะแนนและรายละเอียดอื่น ๆ ตามที่กำหนดในเอกสารประกอบท้ายข้อตกลงนี้ และ
ข้าพเจ้ายินดีจะทำหน้าที่กำกับกับการปฏิบัติภารกิจให้ประสบความสำเร็จ และเกิดผลสัมฤทธิ์ตามเป้าหมายของ
นางสมัทนา รักขาว ตำแหน่ง คณงานทั่วไป ให้เป็นไปตามข้อตกลงที่จัดทำขึ้นนี้
๕. ข้าพเจ้า นางสมัทนา รักขาว ตำแหน่ง คณงานทั่วไป
ได้ทำความเข้าใจข้อตกลงตามข้อ ๓ แล้ว และขอให้คำรับรองข้อตกลงกับ นางอารีย์ พันทับ ตำแหน่ง หัวหน้า
สำนักปลัดเทศบาล ว่าจะมุ่งมั่นปฏิบัติงานให้เกิดผลงานที่ดีตามเป้าหมายของตัวชี้วัดแต่ละตัวในระดับสูงสุด
เพื่อให้เกิดประโยชน์สุขต่อหน่วยงานและประชาชน ตามที่ให้ข้อตกลงไว้
๖. ผู้รับข้อตกลงและผู้ทำข้อตกลง ได้ทำความเข้าใจข้อตกลงในการปฏิบัติงาน และเห็นพ้องกัน
แล้วจึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญ

(นางสมัทนา รักขาว)
ตำแหน่ง คณงานทั่วไป
ผู้รับการประเมิน
๐ ๒ ต.ค. ๒๕๖๖

(นางอารีย์ พันทับ)
หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล
ผู้ประเมิน
๐ ๒ ต.ค. ๒๕๖๖



ข้อตกลงในการปฏิบัติงานระหว่าง
ผู้อำนวยการกองการศึกษา และพนักงานเทศบาลในสังกัดกองการศึกษา
เทศบาลตำบลเขาคีรีส
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

๑. ข้อตกลงระหว่าง นางณัฐวดี พรหมเจียม ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองการศึกษา ในฐานะหัวหน้าหน่วยงาน ผู้ทำการประเมินกับ นางสาวบุญตา พลอาจ ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก (ประเภทผู้มีทักษะ) ผู้รับการประเมิน
๒. ข้อตกลงนี้ใช้สำหรับการประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลในระยะเวลาปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗
๓. รายละเอียดข้อตกลงได้แก่ องค์ประกอบการประเมิน ตัวชี้วัดผลการปฏิบัติงาน เป้าหมาย เกณฑ์การให้คะแนน และรายละเอียดอื่น ๆ ปรากฏอยู่ในเอกสารแนบท้ายข้อตกลงนี้
๔. ข้าพเจ้า นางณัฐวดี พรหมเจียม แห่ง ผู้อำนวยการกองการศึกษา ในฐานะ หัวหน้าหน่วยงาน ได้พิจารณาและเห็นชอบกับองค์ประกอบการประเมิน ตัวชี้วัดผลการปฏิบัติงาน เป้าหมาย เกณฑ์การให้คะแนนและรายละเอียดอื่น ๆ ตามที่กำหนดในเอกสารประกอบท้ายข้อตกลงนี้ และข้าพเจ้ายินดีจะทำหน้าที่กำกับการปฏิบัติการกิจให้ประสบความสำเร็จ และเกิดผลสัมฤทธิ์ตามเป้าหมายของ นางสาวบุญตา พลอาจ ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก (ประเภทผู้มีทักษะ) ให้เป็นไปตามข้อตกลงที่จัดทำขึ้นนี้
๕. ข้าพเจ้า นางสาวบุญตา พลอาจ ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก (ประเภทผู้มีทักษะ) ได้ทำความเข้าใจข้อตกลงตามข้อ ๓ แล้ว และขอให้คำรับรองข้อตกลงกับ นางณัฐวดี พรหมเจียม ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองการศึกษาว่าจะมุ่งมั่นปฏิบัติงานให้เกิดผลงานที่ดีตามเป้าหมายของตัวชี้วัดแต่ละตัวในระดับสูงสุด เพื่อให้เกิดประโยชน์สุขต่อหน่วยงานและประชาชน ตามที่ให้ข้อตกลงไว้
๖. ผู้รับข้อตกลงและผู้ทำข้อตกลง ได้ทำความเข้าใจข้อตกลงในการปฏิบัติงาน และเห็นพ้องกันแล้วจึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญ

(นางสาวบุญตา พลอาจ)
ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก (ประเภทผู้มีทักษะ)
ผู้รับการประเมิน
๒/ตุลาคม/๒๕๖๖

(นางณัฐวดี พรหมเจียม)
ผู้อำนวยการกองการศึกษา
ผู้ประเมิน
๒/ตุลาคม/๒๕๖๖



ข้อตกลงในการปฏิบัติงานระหว่าง
ผู้อำนวยการกองการศึกษา และพนักงานเทศบาลในสังกัดกองการศึกษา
เทศบาลตำบลเขาคีรีส
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

๑. ข้อตกลงระหว่าง นางณัฐวดี พรหมเจียม ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองการศึกษา
ในฐานะ หัวหน้าหน่วยงาน ผู้ทำการประเมินกับ นางสาววิไล นาคมา ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก(ประเภทผู้มีทักษะ)
ผู้รับการประเมิน

๒. ข้อตกลงนี้ใช้สำหรับการประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลในระยะเวลา
ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

๓. รายละเอียดข้อตกลงได้แก่ องค์ประกอบการประเมิน ตัวชี้วัดผลการปฏิบัติงาน เป้าหมาย
เกณฑ์การให้คะแนน และรายละเอียดอื่น ๆ ปรากฏอยู่ในเอกสารแนบท้ายข้อตกลงนี้

๔. ข้าพเจ้า นางณัฐวดี พรหมเจียม ตำแหน่งผู้อำนวยการกองการศึกษา ในฐานะ หัวหน้า
หน่วยงาน ได้พิจารณาและเห็นชอบกับองค์ประกอบการประเมิน ตัวชี้วัดผลการปฏิบัติงาน เป้าหมาย เกณฑ์การ
ให้คะแนนและรายละเอียดอื่น ๆ ตามที่กำหนดในเอกสารประกอบท้ายข้อตกลงนี้ และข้าพเจ้ายินดีจะทำหน้าที่
กำกับการปฏิบัติการกิจให้ประสบความสำเร็จ และเกิดผลสัมฤทธิ์ตามเป้าหมายของ นางสาววิไล นาคมา
ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก (ประเภทผู้มีทักษะ) ให้เป็นไปตามข้อตกลงที่จัดทำขึ้นนี้

๕. ข้าพเจ้า นางสาววิไล นาคมา ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก (ประเภทผู้มีทักษะ) ได้ทำความเข้าใจ
เข้าใจข้อตกลงตามข้อ ๓ แล้ว และขอให้คำรับรองข้อตกลงกับ นางณัฐวดี พรหมเจียม ตำแหน่ง
ผู้อำนวยการกองการศึกษาว่าจะมุ่งมั่นปฏิบัติงานให้เกิดผลงานที่ดีตามเป้าหมายของตัวชี้วัดแต่ละตัวในระดับ
สูงสุด เพื่อให้เกิดประโยชน์สุขต่อหน่วยงานและประชาชน ตามที่ให้ข้อตกลงไว้

๖. ผู้รับข้อตกลงและผู้ทำข้อตกลง ได้ทำความเข้าใจข้อตกลงในการปฏิบัติงาน และเห็นพ้องกัน
แล้วจึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญ


(นางสาววิไล นาคมา)
ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก (ประเภทผู้มีทักษะ)
ผู้รับการประเมิน
๒/ตุลาคม/๒๕๖๖


(นางณัฐวดี พรหมเจียม)
ผู้อำนวยการกองการศึกษา
ผู้ประเมิน
๒/ตุลาคม/๒๕๖๖



ข้อตกลงในการปฏิบัติงานระหว่าง
ผู้อำนวยการกองการศึกษา และพนักงานเทศบาลในสังกัดกองการศึกษา
เทศบาลตำบลเขาคีรีส
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

๑. ข้อตกลงระหว่าง นางณัฐวดี พรหมเจียม ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองการศึกษา ในฐานะหัวหน้าหน่วยงาน ผู้ทำการประเมินกับ นางสาวน้ำทิพย์ พรหมทอง ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก (ทั่วไป) ผู้รับการประเมิน

๒. ข้อตกลงนี้ใช้สำหรับการประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลในระยะเวลา
ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

๓. รายละเอียดข้อตกลงได้แก่ องค์ประกอบการประเมิน ตัวชี้วัดผลการปฏิบัติงาน เป้าหมาย
เกณฑ์การให้คะแนน และรายละเอียดอื่น ๆ ปรากฏอยู่ในเอกสารแนบท้ายข้อตกลงนี้

๔. ข้าพเจ้า นางณัฐวดี พรหมเจียม ตำแหน่งผู้อำนวยการกองการศึกษา ในฐานะ หัวหน้า
หน่วยงาน ได้พิจารณาและเห็นชอบกับองค์ประกอบการประเมิน ตัวชี้วัดผลการปฏิบัติงาน เป้าหมาย เกณฑ์การ
ให้คะแนนและรายละเอียดอื่น ๆ ตามที่กำหนดในเอกสารประกอบท้ายข้อตกลงนี้ และข้าพเจ้ายินดีจะทำหน้าที่
กำกับการปฏิบัติงานให้ประสบความสำเร็จ และเกิดผลสัมฤทธิ์ตามเป้าหมายของ นางสาวน้ำทิพย์ พรหมทอง
ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก (ทั่วไป) ให้เป็นไปตามข้อตกลงที่จัดทำขึ้นนี้

๕. ข้าพเจ้า นางสาวน้ำทิพย์ พรหมทอง ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก (ทั่วไป) ได้ทำความเข้าใจ
ข้อตกลงตามข้อ ๓ แล้ว และขอให้รับรองข้อตกลงกับ นางณัฐวดี พรหมเจียม ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกอง
การศึกษาว่าจะมุ่งมั่นปฏิบัติงานให้เกิดผลงานที่ดีตามเป้าหมายของตัวชี้วัดแต่ละตัวในระดับสูงสุด เพื่อให้เกิด
ประโยชน์สุขต่อหน่วยงานและประชาชน ตามที่ให้ข้อตกลงไว้

๖. ผู้รับข้อตกลงและผู้ทำข้อตกลง ได้ทำความเข้าใจข้อตกลงในการปฏิบัติงาน และเห็นพ้องกัน
แล้วจึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญ

น้ำทิพย์ พรหมทอง

(นางสาวน้ำทิพย์ พรหมทอง)

ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก (ทั่วไป)

ผู้รับการประเมิน

๒/ตุลาคม/๒๕๖๖

(นางณัฐวดี พรหมเจียม)

ผู้อำนวยการกองการศึกษา

ผู้ประเมิน

๒/ตุลาคม/๒๕๖๖



ข้อตกลงในการปฏิบัติงานระหว่าง
ผู้อำนวยการกองการศึกษา และพนักงานเทศบาลในสังกัดกองการศึกษา
เทศบาลตำบลเขาคีรีส
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

๑. ข้อตกลงระหว่าง นางณัฐวดี พรหมเจียม ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองการศึกษา ในฐานะหัวหน้าหน่วยงาน ผู้ทำการประเมินกับ นางสาวนุชนาด ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก (ทั่วไป) ผู้รับการประเมิน
๒. ข้อตกลงนี้ใช้สำหรับการประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลในระยะเวลาปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗
๓. รายละเอียดข้อตกลงได้แก่ องค์ประกอบการประเมิน ตัวชี้วัดผลการปฏิบัติงาน เป้าหมาย เกณฑ์การให้คะแนน และรายละเอียดอื่น ๆ ปรากฏอยู่ในเอกสารแนบท้ายข้อตกลงนี้
๔. ข้าพเจ้า นางณัฐวดี พรหมเจียม ตำแหน่งผู้อำนวยการกองการศึกษา ในฐานะ หัวหน้าหน่วยงาน ได้พิจารณาและเห็นชอบกับองค์ประกอบการประเมิน ตัวชี้วัดผลการปฏิบัติงาน เป้าหมาย เกณฑ์การให้คะแนนและรายละเอียดอื่น ๆ ตามที่กำหนดในเอกสารประกอบท้ายข้อตกลงนี้ และข้าพเจ้ายินดีจะทำหน้าที่กำกับการปฏิบัติการกิจให้ประสบความสำเร็จ และเกิดผลสัมฤทธิ์ตามเป้าหมายของ นางสาวนุชนาด กลิ่นจันทร์ ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก (ทั่วไป) ให้เป็นไปตามข้อตกลงที่จัดทำขึ้นนี้
๕. ข้าพเจ้า นางสาวนุชนาด กลิ่นจันทร์ ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก (ทั่วไป) ได้ทำความเข้าใจข้อตกลงตามข้อ ๓ แล้ว และขอให้คำรับรองข้อตกลงกับ นางณัฐวดี พรหมเจียม ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองการศึกษา ว่าจะมุ่งมั่นปฏิบัติงานให้เกิดผลงานที่ดีตามเป้าหมายของตัวชี้วัดแต่ละตัวในระดับสูงสุด เพื่อให้เกิดประโยชน์สุขต่อหน่วยงานและประชาชน ตามที่ให้ข้อตกลงไว้
๖. ผู้รับข้อตกลงและผู้ทำข้อตกลง ได้ทำความเข้าใจข้อตกลงในการปฏิบัติงาน และเห็นพ้องกันแล้วจึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญ


(นางสาวนุชนาด กลิ่นจันทร์)
ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก (ทั่วไป)
ผู้รับการประเมิน
๒/ตุลาคม/๒๕๖๖


(นางณัฐวดี พรหมเจียม)
ผู้อำนวยการกองการศึกษา
ผู้ประเมิน
๒/ตุลาคม/๒๕๖๖