



ประกาศเทศบาลตำบลเขาคีรีส
เรื่อง การแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

เพื่อให้การดำเนินกิจกรรมของเทศบาลตำบลเขาคีรีส เป็นไปอย่างต่อเนื่องผู้บริหารเทศบาลตำบล
เขาคีรีส จึงได้อนุมัติให้แก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ ข้อ ๒๙,๓๒ เทศบาลตำบลเขาคีรีส จึงประกาศการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณ
รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ครั้งที่ ๓ มาเพื่อโปรดทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๙ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๗

(นายวรเทพ ศุภกิจเจริญ)
นายกเทศมนตรีตำบลเขาคีรีส

บัญชีแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

อนุมัติเมื่อวันที่ 9 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2567

เทศบาลตำบลเขาคีรีส อำเภอพรานกระต่าย จังหวัดกำแพงเพชร

แก้ไขเปลี่ยนแปลงครั้งที่ 3

แผนงาน	งาน	งบ	เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	ฉบับที่	งบประมาณ อนุมัติ	คำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายที่ขอเปลี่ยนแปลง	
								ข้อความเดิม	ข้อความใหม่
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน	ตู้เอกสาร 1 บาน 4 ล้นชัก	ฉบับที่ 1	7,500.00	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เอกสาร 1 บาน 4 ล้นชัก จำนวน 1 หลัง ๆ ละ 7,500 บาท ชั้นกลางโล่ง (สำนักปลัด) โดยมีรายละเอียด ดังนี้ - ขนาด 121(W)*45(D)*86(H) ซม. - ทำจากเหล็กแผ่น - บานเปิด 1 บาน 4 ล้นชัก ชั้นโล่งตรงกลาง - มีแผ่นชั้น 2 แผ่น ปรับระดับได้ - มือจับแบบฝัง พร้อมกุญแจล็อก - สินค้าผลิตภายในประเทศไทย - สินค้ารับประกัน 1 ปี * เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เอกสาร 1 บาน 4 ล้นชัก จำนวน 1 หลัง ๆ ละ 7,500 บาท ชั้นกลางโล่ง (สำนักปลัด) โดยมีรายละเอียด ดังนี้ - ขนาด 121(W) *40.5(D) *86(H) ซม. - ทำจากเหล็กแผ่น - บานเปิด 1 บาน 4 ล้นชัก ชั้นโล่งตรงกลาง - มีแผ่นชั้น 2 แผ่น ปรับระดับได้ - มือจับแบบฝัง พร้อมกุญแจล็อก - สินค้าผลิตภายในประเทศไทย * เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

								* เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552 * เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ส่วนที่สุด ที่ มท 0810.3/ว 2931 ลงวันที่ 15 พฤษภาคม 2562 * เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 และมีกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ หรือหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง	* เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552 * เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ส่วนที่สุด ที่ มท 0810.3/ว 2931 ลงวันที่ 15 พฤษภาคม 2562 * เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 และมีกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ หรือหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน	ตู้เอกสาร 1 บาน 6 ลื่นชัก	ฉบับที่ 1	7,000.00	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เอกสาร 1 บาน 6 ลื่นชัก จำนวน 1 หลัง ๆ ละ 7,000 บาท (สำนักปลัด) โดยมีรายละเอียด ดังนี้	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เอกสาร 1 บาน 6 ลื่นชัก จำนวน 1 หลัง ๆ ละ 7,000 บาท (สำนักปลัด) โดยมีรายละเอียด ดังนี้
								- ขนาด 91 (W)*45 (D)*86 (H) ซม.	- ขนาดไม่น้อยกว่า 91 (W)*40.5(D)*86(H) ซม.
								- ทำจากเหล็กแผ่น	- ทำจากเหล็กแผ่น
								- ตู้ 1 บาน 6 ลื่นชัก	- ตู้ 1 บาน 6 ลื่นชัก
								- มีแผ่นชั้น 2 แผ่น ปรับระดับได้	- มีแผ่นชั้น 2 แผ่น ปรับระดับได้
								- มือจับแบบฝัง พร้อมกุญแจล็อก	- มือจับแบบฝัง พร้อมกุญแจล็อก
								- สินค้าผลิตภายในประเทศไทย	- สินค้าผลิตภายในประเทศไทย
								- สินค้ารับประกัน 1 ปี	- สินค้ารับประกัน 1 ปี
								* เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28	* เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28

								พฤษภาคม 2564 * เป็นไปตามหนังสือกระทรวง มหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552 * เป็นไปตามหนังสือกระทรวง มหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.3/ว 2931 ลงวันที่ 15 พฤษภาคม 2562 * เป็นไปตามหนังสือกระทรวง มหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 และที่มี กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ หรือ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง	พฤษภาคม 2564 * เป็นไปตามหนังสือกระทรวง มหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552 * เป็นไปตามหนังสือกระทรวง มหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.3/ว 2931 ลงวันที่ 15 พฤษภาคม 2562 * เป็นไปตามหนังสือกระทรวง มหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 และที่มี กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ หรือหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง
--	--	--	--	--	--	--	--	---	--

แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน	ตู้เอกสาร 4 ลิ้นชัก	ฉบับที่ 1	13,400.00	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เอกสาร แบบ 4 ลิ้นชัก จำนวน 2 ตู้ รายละเอียดดังนี้ (กองคลัง) - มีหูลิ้นชัก - คุณสมบัติตามมาตรฐาน ผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.) * เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริม การปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 * เป็นไปตามบัญชีราคามาตรฐาน ครุภัณฑ์ สำนักงานประมาณ ฉบับเดือนธันวาคม 2565 แผน งานบริหารงานทั่วไป งานบริหาร งานคลัง	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เอกสาร แบบ 4 ลิ้นชักจำนวน 2 ตู้ ราย ละเอียดดังนี้ (กองคลัง) - ขนาดไม่น้อยกว่า 47(W)*62(D)*132(H) cm - โครงตัวทำจากเหล็กชนิด SPCC. - กุญแจล็อก 1 ชุด ล็อกแบบ Central Lock - มีจับเหล็กโค้งรูปตัว C ทำ จาก Stainless Steel. พร้อมทั้ง เสียบนามบัตร - รางลิ้นชัก 2 ตอน แบบลูกปืน และลูกถ้วยเหล็ก รับน้ำหนัก ได้ 36 กก. - มีมาตรฐานอุตสาหกรรม (มอก) - ผู้ผลิตได้รับรองผลิตภัณฑ์ฉลาก เขียว - สินค้าผลิตภายในประเทศ * เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริม การปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 * เป็นไปตามบัญชีราคา มาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงาน ประมาณ ฉบับเดือนธันวาคม 2565 แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง
---------------------------	------------------	---------	-------------	------------------	------------------------	-----------	-----------	---	--

1.หัวหน้าหน่วยงาน สำนักปลัด, กองคลัง เจ้าของงบประมาณที่ขอเปลี่ยนแปลงคำชี้แจง

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอเปลี่ยนแปลงคำชี้แจง) เนื่องจากลักษณะของครุภัณฑ์เปลี่ยนแปลง

การเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงครั้งนี้เป็นอำนาจของ สภาท้องถิ่น

ตามระเบียบ มท. ว่าด้วยวิธีการงบประมาณของข.พ. พ.ศ. 2563 ข้อ 29,32


(นางสาวกัญจน์ณัฏฐ์ รอดวิเศษ)
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง รักษาการแทน
ผู้อำนวยการกองคลัง

(ลงชื่อ)
(นางอารีย์ พันทับ)
หัวหน้าสำนักปลัด

ตำแหน่ง

วันที่ 9 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2567

2.หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น

.....

.....

(ลงชื่อ)
(นางสาวกัญจน์ณัฏฐ์ รอดวิเศษ)
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง รักษาการแทน
ผู้อำนวยการกองคลัง

ตำแหน่ง
วันที่ 9 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2567

3.เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น

.....

.....

4.การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น

.....

.....

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัยสามัญที่ 1.3 ครั้งที่ 1/2567 เมื่อวันที่ 9 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2567

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่ เดือน พ.ศ.

ตามหนังสือ (ถ้ามี)

(ลงชื่อ)

(นางอารีย์ พันทับ)

หัวหน้าสำนักปลัด รักษาการแทน
ปลัดเทศบาลตำบลเขาคีรี

ตำแหน่ง

วันที่ 9 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2567

(ลงชื่อ)

(นายวราเทพ สุกกิจเจริญ)

นายกเทศมนตรีตำบลเขาคีรี

ตำแหน่ง

วันที่ 9 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2567

วันที่ 9 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2567